



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีการศึกษา 2569

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569
สำนักงานคณบดี

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ				
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570										
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.					
10	ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P	←															→	
								A																	

ลงนาม.....ผู้จัดทำ

(นางยุพิน ใจตระหนัก)

24 มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ฝ่ายบริหาร

หน้า 1/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569																หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569								พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.					
1	จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีให้สอดคล้อง กับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของคณะฯ	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
2	กำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้งบประมาณและ ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
3	ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสาขาวิชา	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
4	กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของงานในฝ่ายฯ	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
5	ตรวจติดตามและควบคุมการจัดทำงบประมาณ และทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
6	กำกับ ติดตามและควบคุมดูแลการจัดซื้อ/วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
7	กำกับดูแลงานประกันคุณภาพตามตัวชี้วัดของ ผู้รับผิดชอบงานในฝ่าย	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
8	รับการตรวจสอบบัญชีและการเงินจาก ตสน.	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
9	ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในฝ่ายฯ	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ฝ่ายบริหาร

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ		
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
10	ควบคุมดูแลการบริหารและบำรุงรักษาทรัพย์สินของ ทางราชการ	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															
11	ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															


 ลงนาม ผู้จัดทำ

(นางสาวจรัสพิมพ์ วังเย็น)

24 / มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

สารบรรณ

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569														หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
1	ลงทะเบียนหนังสือส่ง	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															
2	ลงทะเบียนหนังสือรับ	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															
3	ลงทะเบียนหนังสือรับรองข้าราชการ และลูกจ้าง	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															
4	ลงทะเบียนเลขที่คำสั่งต่าง ๆ	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															
5	โต้ตอบหนังสือราชการ	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															
6	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นางสาวกรกนก ไหมวิจิตร)

24/มิถุนายน/2569

บริหารงานบุคคล

หน้า 1/3

[illegible]

บริหารงานบุคคล

หน้า 2/3

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
8	ดำเนินการขอเบิกสวัสดิการ มทร.พระนคร	-	-	-	-	-	-	P													
	ข้าราชการพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้าง							A													
9	ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องสวัสดิการข้าราชการ	-	-	-	-	-	-	P													
	และลูกจ้างการขอรับบำเหน็จ บำนาญ และเงิน ทดแทน							A													
10	ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำและแก้ไข	-	-	-	-	-	-	P													
	ทะเบียนประวัติ							A													
11	ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบบริหาร	-	-	-	-	-	-	P													
	ทรัพยากรบุคคล(HRM) ให้เป็นปัจจุบัน							A													
12	ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	-	-	-	-	-	-	P													
	ทั้งข้าราชการพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง							A													
13	จัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณประจำปี	-	-	-	-	-	-	P													
	2568							A													
14	ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบสวนและการลงโทษ	-	-	-	-	-	-	P													
	ทางวินัยและความผิดทางแพ่ง							A													

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

บริหารงานบุคคล

หน้า 3/3

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569										หมายเหตุ			
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	
15	จัดทำหนังสือรับรองเงินเดือนข้าราชการ	-	-	-	-	-	-	P	←												→	
	พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง							A														
16	ดำเนินการเกี่ยวกับทุนเพื่อพัฒนาบุคลากร	-	-	-	-	-	-	P	←													
								A														
17	ประสานงานด้านการพัฒนาบุคลากรและการ ประเมินผลบุคลากรประจำปี	-	-	-	-	-	-	P			←		→					←		→		
								A														
18	ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P	←													
								A														

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นายคณวุฒิ มิศิริภัทร)

๑๔/มิถุนายน/2569

อาคารสถานที่

หน้า 1/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	ดูแลการทำความสะอาดบริเวณคณะฯ และ อาคารเรียน	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
2	ซ่อมบำรุงวัสดุ อุปกรณ์ทางการศึกษา และสุขภัณฑ์ต่างๆของคณะ	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
3	Check List ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ประจำอาคารในส่วนที่รับผิดชอบ	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
4	บำรุงรักษาต้นไม้	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
5	ตรวจสอบห้องน้ำ-ห้องเรียนทฤษฎี พัฒน ถังน้ำดื่ม ระบบไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
6	สำรวจความพร้อมห้องเรียน	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
7	ตรวจสอบเครื่องปรับอากาศ	-	-	-	-	-	-	P	↔↔					↔↔							
								A													
8	ดูแลการทำความสะอาด ล้างขัด อาคารเรียนทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	P													
								A													

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

อาคารสถานที่

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ				
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570										
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.					
9	จัดตกแต่งอาคารสถานที่ในงานต่าง ๆ	-	-	-	-	-	-	P	←																
								A																	
10	ติดป้ายประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของคณะฯ	-	-	-	-	-	-	P	←																
								A																	
11	งานช่วยรัฐประหารภัยพลังงาน	-	-	-	-	-	-	P	←																
								A																	
12	สรุปจัดทำรายงานประจำปี	-	-	-	-	-	-	P	↔																
								A																	

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(นายอำนาจ พรหมจันทร์)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ยานพาหนะ

หน้า 1/1

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	รายงานการใช้รถประจำวัน							P	←											→	
								A													
2	ควบคุมและดำเนินการเกี่ยวกับการใช้รถ							P	←											→	
								A													
3	ทดสอบความสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง และประกาศเกณฑ์การใช้น้ำมัน							P	↔												
								A													
4	ซ่อมบำรุงรถยนต์							P	←											→	
								A													
5	เบิก-จ่าย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือน							P	←											→	
								A													
6	บันทึกรายงานการตรวจความเรียบร้อยของ รถยนต์ประจำวัน							P	←											→	
								A													
7	ดำเนินการต่อ ภาษี-พรบ รถตู้							P	↔												
								A													

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นายอำนาจ พรหมจันทร์)

24 มิถุนายน/2569

การเงิน

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

การเงิน

หน้า 2/2

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
10	จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน	-	-	-	-	-	-	P														
								A														
11	จัดทำทะเบียนคุมเงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	P														
								A														
12	จัดทำทะเบียนคุมเงินผลประโยชน์	-	-	-	-	-	-	P														
								A														
13	เบิกและจ่ายเงินค่าสอน (อาจารย์สอนรายชั่วโมง, อาจารย์พิเศษ)	-	-	-	-	-	-	P														
								A														

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นางสาววรรณุช หลูปเลา)

24 มิถุนายน/2569

ប័ណ្ណឌី

[illegible]

ប័ណ្ណ

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ប័ណ្ណឌី

หน้า 3/10

[illegible]

ប័ណ្ណឌី

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ប័ណ្ណ

หน้า 5/10

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ប័ណ្ណ

หน้า 6/10

[illegible]

ប័ណ្ណ

[illegible]

ប័ណ្ណ

[illegible]

ប័ណ្ណ

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

บัญชี

หน้า 10/10

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
48	รายงาน การเบิก - จ่ายเงิน งบรายได้ (ประจำไตรมาส)	-	-	-	-	-	-	P	←													→
								A														
49	ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P	←													→
								A														

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นางสาวชุติมา น้อยสุข)

94 มิถุนายน/2569

พัสดุ

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

พัสดุ

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
8	รายงานผลจัดซื้อ/จัดจ้าง ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้างและ ค่าครุภัณฑ์/วัสดุคลัง	-	-	-	-	-	-	P		↔				↔			↔			↔		
								A														
9	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี	-	-	-	-	-	-	P		↔	↔											
								A														
10	ตรวจสอบพัสดุประจำปี	-	-	-	-	-	-	P					↔	↔								
								A														
11	สอบหาข้อเท็จจริงพัสดุและดำเนินการจำหน่าย พัสดุประจำปี	-	-	-	-	-	-	P						↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
								A														
12	เบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-	-	P	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
								A														

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นางสาวปิยวรรณ สีเชียง)

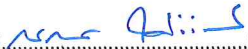
94 มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

บริหารทรัพยากร

หน้า 1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569															หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570									
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.					
1	การทบทวนฐานข้อมูลทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	-	P	←																
								A																	
2	การให้บริการเช่าห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องประชุม	-	-	-	-	30,000	-	P	←																
								A																	
3	การให้ผู้ประกอบการเช่าร้านค้าพื้นที่โรงอาหาร	-	-	-	-	75,000	-	P	←																
								A																	
4	การให้บริการเช่าพื้นที่ บริเวณ ชั้นที่ 1 อาคาร 4	-	-	-	-	200,000	-	P	←																
								A																	

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(นางสาวกรรณก ไหมวิจิตร)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ฝ่ายวางแผน

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ		
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
1	ตรวจสอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	-	-	-	-	-	-	P				↔											
								A															
2	กำกับตรวจสอบคำเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปี ของคณะฯ	-	-	-	-	-	-	P														↔	
								A															
3	กำกับตรวจสอบคำเสนอของบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ของคณะฯ	-	-	-	-	-	-	P	↔														
								A															
4	กำกับติดตามการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	-	-	-	-	-	-	P				↔											
								A															
5	กำกับติดตามการอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ประจำปี	-	-	-	-	-	-	P				↔											
								A															
6	ให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำโครงการต่างๆในคณะ	-	-	-	-	-	-	P	←														→
								A															
7	กำกับ ตรวจสอบการประเมินผลการดำเนิน โครงการประจำปีงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	P	←														→
								A															
8	กำกับ ตรวจสอบการจัดทำรายงานประจำปี ประจำปีงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	P					↔										
								A															

ลงนาม ผู้จัดทำ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาดา อำพนพรรณ)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

งานวางแผนและพัฒนา

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

งานวางแผนและพัฒนา

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ		
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
7	กำกับการตอบหนังสือเข้า - ออก ของฝ่ายวางแผน	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															
8	ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P	←													→	
								A															

ลงนาม.....*CA-*.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอริษา กล่อมแสง)

24...../มิถุนายน/2569

แผนและงบประมาณ

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569
แผนและงบประมาณ

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ					
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570											
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.						
9	ให้คำแนะนำ ปรึกษาในการดำเนินโครงการต่างๆ ของหน่วยงานในคณะ	-	-	-	-	-	-	P	←																	
								A																		
10	ติดตามการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณเงินรายได้ประจำปี	-	-	-	-	-	-	P			←	→														
								A																		
11	รวบรวมและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา	-	-	-	-	-	-	P	←																	
								A																		
12	ควบคุมดูแลการใช้และบำรุงรักษาทรัพย์สินของ ทางราชการ	-	-	-	-	-	-	P	←																	
								A																		
13	ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P	←																	
								A																		

ลงนาม.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอภิษา กล่อมแสง)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

แผนยุทธศาสตร์

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569										หมายเหตุ			
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	
1	ทบทวนผังยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และคณะ	-	-	-	-	-	-	P														↔
								A														
2	จัดทำผังยุทธศาสตร์ เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ ของคณะกับมหาวิทยาลัยและระบบ BPM	-	-	-	-	-	-	P		↔												
								A														
3	ตรวจสอบการจัดทำรายงานประจำปี งบประมาณของคณะ	-	-	-	-	-	-	P						↔								
								A														
4	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา	-	-	-	-	-	-	P	←													→
								A														
5	ควบคุมดูแลการใช้และบำรุงรักษาทรัพย์สินของ ทางราชการ	-	-	-	-	-	-	P	←													→
								A														
6	ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P	←													→
								A														

ลงนาม.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอภิษา กล่อมแสง)

24/มิถุนายน/2568

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

งานติดตามและประเมินผล

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

งานติดตามและประเมินผล

หน้า 2/2

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
8	รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มทร.พระนคร ประจำปีการศึกษา รอบ 6 เดือน	-	-	-	-	-	-	P														
								A														
9	รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มทร.พระนคร ประจำปีการศึกษา รอบ 9 เดือน	-	-	-	-	-	-	P														
								A														
10	รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มทร.พระนคร ประจำปีการศึกษา รอบ 12 เดือน	-	-	-	-	-	-	P														
								A														
11	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	-	-	-	-	-	-	P														
								A														
12	ควบคุมดูแลการใช้และบำรุงรักษาทรัพย์สินของ ทางราชการ	-	-	-	-	-	-	P														
								A														
13	ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P														
								A														

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นายสิทธิชัย ดีปัญญา)

24 มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

งานบริหารความเสี่ยง

หน้า 1/1

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	จัดทำข้อมูลแผนบริหารความเสี่ยงและ การวางระบบควบคุมภายใน	-	-	-	-	-	-	P				←→									
								A													
2	รายงานข้อมูลแผนบริหารความเสี่ยงและ การวางระบบควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน	-	-	-	-	-	-	P					←→								
								A													
3	รายงานข้อมูลแผนบริหารความเสี่ยงและ การวางระบบควบคุมภายใน รอบ 9 เดือน	-	-	-	-	-	-	P				←→									
								A													
4	รายงานข้อมูลแผนบริหารความเสี่ยงและ การวางระบบควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน	-	-	-	-	-	-	P										←→		ดำเนินการ	
								A												ปงม.2568	
5	จัดทำรายงานการประเมินองค์ประกอบของ การควบคุมภายใน (แบบ ปค.4) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	P										←→		ดำเนินการ	
								A												ปงม.2568	
6	จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.5) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	P										←→		ดำเนินการ	
								A												ปงม.2568	
7	ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P	←→												
								A													

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นายสิทธิชัย ตีปัญญา)

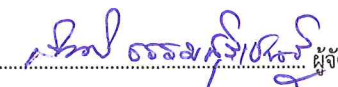
24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

สื่อสารองค์กร

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ		
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	รายจ่าย บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
1	การประชาสัมพันธ์คณะฯ	-	-	-	-		-	P	←													→	
								A															
2	จัดทำสื่อสำหรับเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมและการดำเนินงานของคณะฯ	-	-	-	-		-	P	←													→	
								A															
3	การประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ของหน่วยงานภายในคณะฯ	-	-	-	-		-	P	←													→	
								A															
4	ประสานงานเพื่อการประชาสัมพันธ์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น และมหาวิทยาลัย	-	-	-	-		-	P	←													→	
								A															
5	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-		-	P	←													→	
								A															

ลงนาม  ผู้จัดทำ
(นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์)
24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ฝ่ายวิชาการและวิจัย

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2570	-	-	-	-	-	-	P	↔													
								A														
2	ดำเนินงาน กำกับติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานในแต่ละส่วนงาน	-	-	-	-	-	-	P	←												→	
								A														
3	ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านวิชาการและวิจัย	-	-	-	-	-	-	P	←												→	
								A														
4	ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	-	-	-	-	-	-	P	←												→	
								A														
5	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีภาคการศึกษา ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	-	-	-	-	-	-	P	↔							↔						
								A														
6	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2569 ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	-	-	-	-	-	-	P			↔											
								A														
7	ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อพิจารณาการขึ้นเงินเดือน	-	-	-	-	-	-	P			↔							↔				
								A														

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นายไพรัตน์ บุญญาเจริญนทร์)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569
สาขาวิชาเทคโนโลยีเสื้อผ้าและการจัดการธุรกิจแฟชั่น

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569
สาขาวิชาเทคโนโลยีเสื้อผ้าและการจัดการธุรกิจแฟชั่น

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
10	รวบรวมคะแนนสอบประจำภาคเรียนส่งตามลำดับสายงาน	-	-	-	-	-	-	P						↔					↔			
								A														
11	เตรียมการฝึกงานของนักศึกษา/สหกิจศึกษา	-	-	-	-	-	-	P	←					→					←			→
								A														
12	นิเทศการฝึกงานของนักศึกษา/สหกิจ	-	-	-	-	-	-	P	←					→					←			→
								A														
13	รายงานผลการเรียนการสอนประจำภาค	-	-	-	-	-	-	P						↔					↔			
								A														
14	สำรวจการใช้วัสดุของสาขาวิชาภาคเรียนที่ 1,2	-	-	-	-	-	-	P					↔	→						←		→
								A														
15	จัดซื้อวัสดุฝึกประจำภาคเรียนที่ 1,2	-	-	-	-	-	-	P						↔							↔	
								A														
16	กิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพ	-	-	-	-	-	-	P	←													→
								A														
17	งานบริการทางวิชาการแก่สังคม	-	-	-	-	-	-	P	←													→
								A														

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไอรดา สุตสังข์)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

หลักสูตร

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569
หลักสูตร

หน้า 2/2

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ		
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
10	จัดทำฐานข้อมูลหลักสูตร รายวิชา อาจารย์ผู้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอาจารย์ประจำหลักสูตร รับผิดชอบหลักสูตร	-	-	-	-	-	-	P	←														
								A															
11	การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีมหาบัณฑิต	-	-	-	-	-	-	P									←						
								A															
12	ติดตามและประเมินผลการบริหารหลักสูตร	-	-	-	-	-	-	P	↔					↔								↔	
								A															
13	รายงานผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	P	↔					↔								↔	
								A															
14	จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษาในปีต่อไป	-	-	-	-	-	-	P	←														
								A															

ลงนาม.....ผู้จัดทำ
(นางยุพิน ใจตระหนัก)
...24.../มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569
สาขาวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีเคมีสิ่งแวดล้อม

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569
สาขาวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีเคมีสิ่งทอ

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569													หมายเหตุ		
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
11	เตรียมสหกิจศึกษา	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
12	สหกิจศึกษาของนักศึกษาในสาขาวิชา	-	-	-	-	-	-	P	←	→														
								A																
13	นิเทศงานสหกิจศึกษา	-	-	-	-	-	-	P	←	→														
								A																
14	เตรียมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-	-	-	-	-	P												←	→			
								A																
15	นิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-	-	-	-	-	P												←	→			
								A																
16	ประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-	P	←	→														
								A																
17	พัฒนาบุคลากรสาขาวิชา	-	-	-	-	-	-	P	←	→														
								A																
18	กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม	-	-	-	-	-	-	P	←	→														
								A																

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นายไพรัตน์ ปุณญาเจริญนนท์)

..24../มิถุนายน/2569

สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569
สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
10	สรุปรายงานดำเนินกิจกรรม/โครงการประจำปีการศึกษา	-	-	-	-	-	-	P																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												


 ลงนาม ผู้จัดทำ
 (นางสาวกรชนก บุญทร)
 24 มิถุนายน/2569

สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569														หมายเหตุ		
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570									
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.					
10	สรุปรายงานดำเนินกิจกรรม/ โครงการประจำปีการศึกษา	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
11	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
12	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาปีถัดไป	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
13	กิจกรรมจัดนิทรรศการผลงานนักศึกษาปีการศึกษา	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
14	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานในสถานประกอบการด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
13	กิจกรรมจัดนิทรรศการผลงานนักศึกษาปีการศึกษา	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นายทวีศักดิ์ สาสงเคราะห์)

...24.../มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

สหกิจศึกษา

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	รับสมัครนักศึกษาโครงการสหกิจศึกษา	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
2	จัดทำตำแหน่งงานและจับคู่นักศึกษา กับตำแหน่งงาน	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
3	ปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
4	ส่งนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจ	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
5	โครงการจัดนิทรรศการสหกิจศึกษา	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
6	ประเมินผลการปฏิบัติการสหกิจ ศึกษาของนักศึกษา	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
7	ติดตามการดำเนินงานสหกิจศึกษา	-	-	-	-	-	-	P													
								A													

ลงนาม.....ผู้จัดทำ

(นางสาวสมใจ แซ่ถู่)

24/มิถุนายน/2569

ทะเลเบียน

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ทะเบียน

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
10	จัดทำผลการลาพักการศึกษาโดยรายวิชาไม่ปรากฏ ในทะเบียน	-	-	-	-	-	-	P	↔					↔				↔			
								A													
11	วันลาพักการศึกษาโดยรายวิชาได้รับ “W” ทุกวิชา	-	-	-	-	-	-	P		↔				↔				↔			
								A													
12	วันลาพักการศึกษาโดยรายวิชาได้รับ “F” หรือ “U”	-	-	-	-	-	-	P				↔				↔				↔	
								A													
13	ช่วงเวลาการแก้ไขรายวิชาที่ได้รับคะแนน “I” (กรณีไม่ใช่วิชาโครงการ)	-	-	-	-	-	-	P					↔					↔		↔	
								A													
14	ช่วงเวลาการแก้ไขรายวิชาที่ได้รับคะแนน “I” ให้ (กรณีเป็นวิชาโครงการ)	-	-	-	-	-	-	P	↔					↔				↔		↔	
								A													
15	สำรวจนักศึกษาที่ยังไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนแจ้ง ให้งานการเงิน	-	-	-	-	-	-	P		↔				↔				↔			
								A													
16	ประเมินผลและประมวลผลการเรียนทุกสาขาวิชา	-	-	-	-	-	-	P					↔					↔		↔	
								A													
17	นักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อคณะ	-	-	-	-	-	-	P	↔					↔				↔			
								A													

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นางสาวสวดีร์ คำยอด)

24 มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ประกันคุณภาพการศึกษา

หน้า 1/3

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ประกันคุณภาพการศึกษา

หน้า 3/3

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ			
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน	รายได้	อื่น ๆ		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570									
					บาท	บาท	บาท		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
13	ให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(นางสาวสมใจ แซ่ภู)

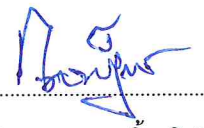
...24.../มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

คลินิกเทคโนโลยีชุมพรเขตอุดมศักดิ์

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	รายงานไตรมาสที่ 4 ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามที่ได้รับอนุมัติโครงการ	-	-	-	-	-	-	P		↔											
								A													
2	ส่งข้อเสนอโครงการสำหรับปีงบประมาณ		-	-		-	-	P		↔											
								A													
3	รอรับอนุมัติโครงการ	-	-	-	-	-	-	P				↔									
								A													
4	ดำเนินโครงการ (โครงการที่ได้รับอนุมัติ)	-	-	-	-	-	-	P							↔						
								A													

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(นายกชนท ยิ้มขลิบ)

94/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

วิจัยและพัฒนา

หน้า 1/2

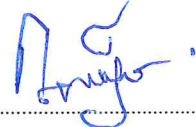
[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

วิจัยและพัฒนา

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570					
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
10	รวบรวบข้อเสนอโครงการวิจัย ส่งกองนโยบายและแผน มทร.พระนคร	-	-	-	-	-	-	P											↔		
								A													
11	สำรวจข้อเสนอโครงการวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ เพื่อคนรุ่นใหม่		-	-		-	-	P			↔										
								A													
12	ส่งโครงการสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม เพื่อคนรุ่นใหม่	-	-	-	-	-	-	P				↔									
								A													
13	รายงานความก้าวหน้าโครงการสิ่งประดิษฐ์ฯ	-	-	-	-	-	-	P								↔					
								A													
14	ส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์โครงการสิ่งประดิษฐ์ฯ		-	-		-	-	P				↔									
								A													
15	โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการในประเทศ -ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	P	←												→
								A													

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(นายกษณท ยัมขลิบ)

24 มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

จัดหารายได้

หน้า 1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1	ให้บริการหลักสูตรระยะสั้น	-	-	-	-	20,000	-	P	←													→
								A														

ลงนาม.....*ฉันทนา ธนาพิธานนท์*.....ผู้จัดทำ

(นางสาวฉันทนา ธนาพิธานนท์)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

บริการวิชาการแก่สังคม

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ		
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
1	สรุปผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการประจำปี 2568 เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ	-	-	-	-	-	-	P			↔												
								A															
2	จัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี 2569 เสนอ คณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา	-	-	-	-	-	-	P			↔												
								A															
3	จัดทำแผนการใช้ประโยชน์โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ให้คณะกรรมการ ประจำคณะพิจารณา	-	-	-	-	-	-	P			↔												
								A															
4	จัดทำโครงการเพื่อเสนอของงบบประมาณ ประจำปี 2570							P	↔														
								A															
5	ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบ ของผู้บริหาร	-	-	-	-	-	-	P	↔			↔											
								A															

ลงนาม นันทา ธนาพิธานนท์ ผู้จัดทำ

(นางสาวนันทา ธนาพิธานนท์)

..... 24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

สารสนเทศ

หน้า 1/1

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ			
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570									
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
1	ประสานงานด้านระบบคอมพิวเตอร์คณะ	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																
2	พัฒนาปรับปรุงและจัดการเว็บไซต์คณะ	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																
3	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวทางเว็บไซต์คณะ	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																
4	ดำเนินการ Upload ข้อมูลสารสนเทศ	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																

ลงนาม นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์ ผู้จัดทำ
(นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์)
...../มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

หน้า 1/1

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	ซื้อวัสดุใช้ในการเรียนการสอนและ กิจกรรมต่างๆ	-	-	-	-	-	-	P						↔						↔	
								A													
2	ตรวจสอบความพร้อมของสื่อการเรียนการสอน ก่อนเปิดภาคการศึกษา	-	-	-	-	-	-	P	↔						↔						
								A													
3	ให้บริการห้องเทคโนโลยีทางการศึกษาและสื่อ ประกอบการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	P	←												→
								A													
4	ให้บริการผลิตสื่อสำหรับอาจารย์ผู้สอน	-	-	-	-	-	-	P	←												→
								A													
5	งานซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์สื่อประกอบ การเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	P	←												→
								A													
6	ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	P	←												→
								A													

ลงนาม.....ผู้จัดทำ

(นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์)

...๙๔...มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

วิเทศสัมพันธ์

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ			
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
1	หาความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																
2	ดำเนินการประสานงานในสัญญาความร่วมมือกับสถาบันหน่วยงาน และมหาวิทยาลัยในต่างประเทศด้านวิชาการ	-	-	-	-	-	-	P	←															
3	ประสานงานด้านวิเทศสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกคณะ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																
4	ให้การแนะนำการศึกษาต่อในต่างประเทศกับนักศึกษาและคณาจารย์ในคณะ	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																
5	ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานวิเทศสัมพันธ์	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																
6	ประสานงานในการคัดเลือกคณาจารย์และนักศึกษาเพื่อเสนอชื่อเข้าร่วมโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิเทศสัมพันธ์	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																

ลงนาม นางสาวจรรณ ดิศจันทร์ ผู้จัดทำ

(นางสาวจรรณ ดิศจันทร์)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ฝ่ายกิจการนักศึกษา

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ฝ่ายกิจการนักศึกษา

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
9	ควบคุมดูแลการใช้และบำรุงรักษาทรัพย์สิน ของราชการ	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
10	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
11	ติดตามการจัดทำแผนปฏิบัติงานของฝ่าย/ หน่วยงานต่าง ๆ	-	-	-	-	-	-	P													
								A													

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(นายพิชิตพล เจริญทรัพย์นันท์)

24 มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

สวัสดิการและการบริการนักศึกษา

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ		
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
1	ติดต่อประสานงานการประกันอุบัติเหตุหมู่ นักศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยบริษัทประกันภัย และบริการรับ-จ่ายเงินค่าสินไหมทดแทน	-	-	-	-	-	-	P	←														
								A															
2	จัดหาทุน/คัดเลือกนักศึกษา เพื่อรับทุนการศึกษา จากหน่วยงาน และผู้มีจิตศรัทธาบริจาค	-	-	-	-	-	-	P	←														
								A															
3	ร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ ในการตรวจสุขภาพ	-	-	-	-	-	-	P	←	→													
								A															
4	ต่อต้านสารเสพติดและโรคเอดส์	-	-	-	-	-	-	P	←														
								A															
5	บริการเวชภัณฑ์และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	-	-	-	-	-	-	P	←														
								A															
6	กิจกรรมให้คำปรึกษาเรื่องหอพักให้กับ นักศึกษาของคณะ	-	-	-	-	-	-	P	←														
								A															

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นางสาวสกวรัตน์ นิ่มอนงค์)

... 9.4 .../มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

แผนปฏิบัติการและอาชีพ

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ			
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570									
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
1	บริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาและเจ้าหน้าที่	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																
2	โครงการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	-	-	P		←														
								A																
3	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-	P	←															
								A																
4	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569	70 คน	-	1 วัน	-	-	-	P	↔															
								A																
5	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาประจำปี การศึกษา 2568	-	-	1 วัน	-	-	-	P									↔							
								A																

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(ว่าที่รต.ธีระพงษ์ ฐานะ)

..24../มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ศิลปวัฒนธรรม

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1	โครงการ ศึกษาเรียนรู้ศิลปะและวัฒนธรรม บูรณาการองค์ความรู้ด้านสิ่งทอสู่สากล	15 คน	-	-	-	-	-	P														ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ
								A														
2	โครงการ อนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านสิ่งทอ	20 คน	-	1 วัน	-	14,000	-	P														
								A														
3	โครงการสืบสานอนุรักษ์ผ้าไทยคณะอุตสาหกรรม สิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	40 คน	-	-	-	2,000	-	P														ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ
								A														
4	โครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริฯ “ศึกษาเรียนรู้วัฒนธรรมศาสตร์ด้าน สิ่งทอ”	10 คน	-	1 วัน	-	2,550	-	P														
								A														

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(ว่าที่รศ.ธีรพงษ์ ฐานะ)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

กิจการนักศึกษาและสโมสรและกิจการนักศึกษา

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ			
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
1	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของฝ่าย	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
2	ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานหน่วยงานในฝ่ายฯ ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
3	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและ ภายนอกฝ่ายฯ	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
4	ติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานสนับสนุน ภายในฝ่ายฯ	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
5	ให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานแก่หน่วยงาน สนับสนุนและบุคลากรของฝ่าย	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
6	สรุปผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในฝ่ายฯ	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
7	จัดทำกิจกรรม 5 ส. ของฝ่ายฯ	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
8	ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	-	-	-	-	P																
								A																

ลงนาม ผู้จัดทำ

(นายการุณย์ ถนอมพิชัย)

...94.../มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ทุนการศึกษา

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ				
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570										
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.					
1	ประกาศให้นักศึกษาทราบข้อมูล/นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมผ่านระบบ (DSL)	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
2	สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลและเอกสารประกอบการกู้ยืม	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
3	กองทุนพิจารณาอนุมัติคำขอกู้ยืม	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
4	จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
5	นักศึกษายื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมและลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	
6	สถานศึกษาจัดส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม	-	-	-	-	-	-	P																	
								A																	

ลงนาม  ผู้จัดทำ

(นางสาวสกวรัตน์ นีมอนงค์)

24/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

สวัสดิการและการบริการนักศึกษา

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569														หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569							พ.ศ. 2570								
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
1	ติดต่อประสานงานการประกันอุบัติเหตุหมู่ นักศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยบริษัทประกันภัย และบริการรับ-จ่ายเงินค่าสินไหมทดแทน	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
2	จัดหาทุน/คัดเลือกนักศึกษา เพื่อรับทุนการศึกษา จากหน่วยงาน และผู้มีจิตศรัทธาบริจาค	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
3	ร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ ในการตรวจสอบสุขภาพ	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
4	ต่อต้านสารเสพติดและโรคเอดส์	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
5	บริการเวชภัณฑ์และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	-	-	-	-	-	-	P																
								A																
6	กิจกรรมให้คำปรึกษาเรื่องหอพักให้กับ นักศึกษาของคณะ				-	-	-	P																
								A																

ลงนาม *ป. อุน* ผู้จัดทำ
(นางประเสริฐศรี จุรัตน์)
...24.../มิถุนายน/2569

พัฒนาวิสัย คุณธรรมและจริยธรรม

หน้า 1/2

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

พัฒนาวิสัย คุณธรรมและจริยธรรม

หน้า 2/2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
6	รณรงค์ให้นักศึกษามีระเบียบวินัย ประพฤติ และปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีและ ศีลธรรมอันดี	-	-	-	-	-	-	P	←																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

ลงนาม ผู้จัดทำ

(ว่าที่รต.ธีระพงษ์ ฐานะ)

24 มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

ศิลปวัฒนธรรม

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1	โครงการ ศึกษาเรียนรู้ศิลปะและวัฒนธรรม บูรณาการองค์ความรู้ด้านสิ่งทอสู่สากล	12 คน	-	-	-	-	-	P														ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ
								A														
2	โครงการ อนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านสิ่งทอ	30 คน	-	2 วัน	-		-	P														
								A														
3	โครงการสืบสานอนุรักษ์ผ้าไทยคณะอุตสาหกรรม สิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	60 คน	-	-	-	-	-	P														ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ
								A														
4	โครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริฯ “ศึกษาเรียนรู้วัฒนธรรมศาสตร์ด้านสิ่ง ทอ”	10 คน	-	2 วัน	-	2,500	-	P														
								A														

ลงนาม ผู้จัดทำ

(ว่าที่รต.ธีรพงษ์ ฐานะ)

๑๔/มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

แผนงานการศึกษาและอาชีพ

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570						
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
1	บริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาและเจ้าหน้าที่	-	-	-	-	-		P													
								A													
2	โครงการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
3	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-	P													
								A													
4	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 256๙	100 คน	-	1 วัน	-	-	-	P													
								A													
5	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาประจำปี การศึกษา 256๙	-	-	1 วัน	-	-	-	P													
								A													

ลงนาม^W..... ผู้จัดทำ

(ว่าที่รศ.ธีระพงษ์ ฐานะ)

๑๔.....มิถุนายน/2569

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2569

วิชาทหาร

หน้า 1/1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย			งบประมาณ				ปีการศึกษา 2569												หมายเหตุ	
		ปริมาณ	คุณภาพ	เวลา	แผ่นดิน บาท	รายได้ บาท	อื่น ๆ บาท		พ.ศ. 2569						พ.ศ. 2570							
									มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1	นำนักศึกษาวิชาทหารไปดำเนินการรับสมัครและ รายงานตัวเข้ารับการฝึก	-	-	-	-	-	-	P	←	→												
								A														
2	กำกับควบคุมดูแลนักศึกษาวิชาทหารขณะเข้ารับ การฝึกฯ	-	-	-	-	-	-	P		←									→			
								A														
3	ดำเนินการขอผ่อนผันทหารกองประจำการ ลาศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-	P	←	→												
								A														
4	ดำเนินการขอผ่อนผันทหารกองประจำการใน คราวที่มีคนพอ	-	-	-	-	-	-	P	←										→			
								A														
5	ดำเนินการขอผ่อนผันไม่เรียกเข้ารับราชการทหาร ในการเรียกพลหรือการระดมพล	-	-	-	-	-	-	P	←												→	
								A														
6	ดำเนินการขอยกเว้นการตรวจเลือกเข้ารับ ราชการทหาร	-	-	-	-	-	-	P				←	→									
								A														
7	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ของนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	-	-	-	-	P	←												→	
								A														

ลงนาม ผู้จัดทำ

(ว่าที่รต.ธีระพงษ์ ฐานะ)

๒๔ มิถุนายน/2569

