



รายงานการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์
โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
ประจำปีงบประมาณ 2569



ดำเนินการโดย
งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2569



แบบฟอร์มสรุปการดำเนินโครงการ

☐ งบประมาณรายจ่าย

☒ งบประมาณเงินรายได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

หน่วยงาน : คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ผู้ประสานงาน : นางยุพิน ใจตระหนัก

เบอร์ติดต่อ : 02-665-3555 ต่อ 3021

คำชี้แจง เมื่อหน่วยงาน ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ มีขั้นตอนการดำเนินการส่งผลโครงการ ดังนี้

1. จัดทำสรุปรายงานผลโครงการฯ ตามแบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ
2. รายงานผลการดำเนินงาน วันที่ดำเนินงานโครงการ ตัวชี้วัดโครงการ ปัญหาและอุปสรรค ในระบบงาน BPM โดยบันทึกให้ครบทุกขั้นตอน พร้อม แนบไฟล์แบบฟอร์มสรุปผลโครงการ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
3. ส่งหนังสือแจ้งมายังกองนโยบายและแผนเพื่อทราบ เมื่อดำเนินการตามข้อ 1-2 เรียบร้อยแล้ว
4. เผยแพร่ไฟล์รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อสะดวกในการตรวจสอบ และสืบค้น โดยไม่ต้องส่งเล่มรายงานผลโครงการฉบับสมบูรณ์ ให้กองนโยบายและแผน

แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
3. โครงการภายใต้แผนงาน (โปรดระบุ)
 - 3.1 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - ☐ ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - ☐ ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ
 - 3.2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ☐ ผลผลิตที่ 1 : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนสมรรถนะสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ
 - ☐ ผลผลิตที่ 2 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 - ☒ ผลผลิตที่ 3 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ☐ โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารต่อต้านยาเสพติดเพื่อการเป็นผู้นำเยาวชนในศตวรรษที่ 21
 - ☐ โครงการที่ 2 : โครงการผู้สูงวัยรู้ทันภัยไซเบอร์ : ภารกิจเสริมสร้างภูมิคุ้มกันมิฉาซีพออนไลน์สำหรับผู้สูงอายุในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล
 - 3.3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
 - ☐ โครงการที่ 1 : โครงการ IGJD – educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย Integrated e-Learning Platform Open Online Course
4. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ☒ 4.1 ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 - ☐ 4.2 ขอบบรรจุเพิ่มเข้าแผนปฏิบัติการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.
 - ☐ 4.3 ขอปรับแผนปฏิบัติการ จำแนกเป็น
 - ☐ ปรับเฉพาะแผนการดำเนินงาน
 - ☐ ปรับเฉพาะแผนการเบิกจ่าย
 - ☐ ปรับทั้งแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายโปรดระบุเลขหนังสือที่ขออนุมัติปรับแผน
 1. เลขที่หนังสือ.....ลงวันที่.....
 2. เลขที่หนังสือ.....ลงวันที่.....
5. สอดคล้องตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยฯ ตอบรับการเปลี่ยนแปลง
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ตามที่ได้เสนอของบประมาณหรือตามแบบ ง.6)

- 1) เพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้หลักสูตรมีคุณภาพ ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
- 2) เพื่อให้คณาจารย์ได้มีความรู้ ความเข้าใจการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome : PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาหลักสูตร (Course Learning Outcome ; CLOs)

7. วันและสถานที่ดำเนินการโครงการ

วันที่ดำเนินโครงการฯ วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 สถานที่ดำเนินโครงการ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ และออกแบบแฟชั่น

รูปแบบการดำเนินงาน ☒ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

8. งบประมาณโครงการ (บาท)

แหล่งเงิน	ได้รับจัดสรร	ใช้จ่ายจริง	คงเหลือ
1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี			
2. งบประมาณเงินรายได้ประจำปี	25,000	24,660	340
3. งบประมาณภายนอก/อื่น ๆ (โปรดระบุ)			

9. สรุปการดำเนินโครงการ

1) กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ (ระบุรายละเอียดแบบสรุป)

1. วันที่ 27 ตุลาคม 2568 รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรของทปอ. ตามเกณฑ์ AUN-QA version 4 เป็นวิทยากรบรรยายหัวข้อ “ การบริหารหลักสูตรตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และการจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA ให้กับคณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหมด จำนวน ๔๘ คน โดยวิทยากรได้ให้ความรู้ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และให้ความรู้เกี่ยวกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และฉบับใหม่ พ.ศ. 2568 รวมถึงขั้นตอนการรับรองหลักสูตร พร้อมทั้งอธิบายโครงสร้างหลักสูตร เกณฑ์การตรวจสอบ และข้อกำหนดสำคัญ เช่น จำนวนหน่วยกิต โครงสร้างรายวิชา ชื่อปริญญา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯลฯ และวิเคราะห์การออกแบบหลักสูตรให้ตอบโจทย์เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และความต้องการตลาดแรงงาน และต่อด้วยการให้ความรู้การเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome : PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาหลักสูตร (Course Learning Outcome ; CLOs) สามารถอธิบายความหมายของผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs-CLOs รวมถึงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) และวิธีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ คราจารย์สามารถเขียนตัวอย่างโครงสร้างการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้และการวัดผลเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของ PLO-CLO คณาจารย์ทุกท่านสามารถออกแบบโครงสร้าง

รายวิชา กระบวนการเรียนรู้ และการประเมินผลที่สอดคล้องกับ PLO/CLO ให้แนวทางการออกแบบ รายวิชาและโมดูลการเรียนรู้ให้สามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ สร้างทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และเชื่อมโยงสู่การทำงานจริง นำเสนอวิธีการวัดและ ประเมินผลที่น่าเชื่อถือ แสดงผลการเรียนรู้ได้จริง ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และได้ความรู้ในการพัฒนากรอบบริหารคุณภาพหลักสูตรและการติดตามผลการดำเนินงาน ได้ แนวทางวางระบบประกันคุณภาพหลักสูตร

2. วันที่ 28 ตุลาคม 2568 รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตรของทปอ. ตามเกณฑ์ AUN-QA version 4 เป็นวิทยากร “ฝึกทำร่างหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education คณาจารย์ได้จัดทำร่างของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ทั้งหลักสูตรปรับปรุง และหลักสูตรใหม่ จำนวน 3 หลักสูตร

2) ปัญหา อุปสรรคในการจัดโครงการ หรือกรณีดำเนินโครงการไม่ตรงตามกำหนด (โปรดระบุเหตุผล)

1.
2.
3.

3) ภาพกิจกรรมของโครงการ (ไม่เกิน 6 ภาพ)

วันที่ 27 ตุลาคม 2568 บรรยายหัวข้อ “ การบริหารหลักสูตร ตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และการจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA



วันที่ 28 ตุลาคม 2568 ฝึกทำร่างหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education



10. ตัวชี้วัดความสำเร็จตามค่าเป้าหมายของ โครงการ (โปรดระบุผลตามที่ได้เสนอตัวชี้วัดของโครงการ)

ตัวชี้วัดของโครงการ	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ 85	100
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 85	91.34

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการ ตามกลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ			คิดเป็น ร้อยละ
		จำนวน (คน)			
		ชาย	หญิง	รวม	
1. ผู้บริหาร	5	3	2	5	100
2. อาจารย์	21	8	12	20	95.23
3. บุคลากร	23	9	14	23	100
4. นักศึกษา					
5. ศิษย์เก่า					
6. บุคคลภายนอก					
7. หน่วยงาน/องค์กร					
8. อื่นๆ (ระบุ)					
.....					
รวม	49	20	28	48	97.95

หมายเหตุ หากโครงการสามารถแยกเพศผู้เข้าร่วมได้ โปรดระบุ หากไม่สามารถระบุได้ให้ใส่จำนวนรวมของผู้เข้าร่วมโครงการ

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการที่มีผลการดำเนินงานสอดคล้องหรือสามารถตอบตัวชี้วัดของแผน

- 1) ตัวชี้วัดตามค่าเป้าหมายของแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โปรดระบุ)

ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
2.4.2 จำนวนของหลักสูตรที่ทันสมัยรองรับความต้องการของตลาดแรงงานและกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง	1	3

- 2) ตัวชี้วัดตามค่าเป้าหมายของยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569
โปรดเลือก ☒ ผลผลิตที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี กรณีโครงการในงบประมาณรายจ่าย (งบแผ่นดิน) เท่านั้น

- ☐ 2.1 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
โครงการตาม ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (โปรดระบุ)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
เชิงคุณภาพ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	1 โครงการ/ กิจกรรม	

- ☐ 2.2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

- ☐ ผลผลิตที่ 1 : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนสมรรถนะสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรม
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้รับจัดสรรเป็น งบลงทุน
(สถาบันพัฒนานวัตกรรมการยานยนต์แห่งอนาคต)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับบริการ	100 คน	
2. เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ	ร้อยละ 80	

- ☐ โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารต่อต้านยาเสพติดเพื่อการเป็นผู้นำ
เยาวชนในศตวรรษที่ 21 (คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. เชิงปริมาณ : จำนวนองค์ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด	30 องค์ความรู้	
2. เชิงปริมาณ : จำนวนสื่อเกี่ยวกับยาเสพติดที่ เผยแพร่บน Youtube	50 เรื่อง	
3. เชิงปริมาณ : จำนวนเยาวชนต้นแบบที่มีองค์ความรู้ เกี่ยวกับยาเสพติดและการผลิตสื่อ	60 คน	
4. เชิงปริมาณ : เครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงาน ที่เกี่ยวกับยาเสพติดและสื่อ	2 หน่วยงาน	

- ☐ โครงการที่ 2 : โครงการผู้สูงอายุรู้ทันภัยไซเบอร์ : ภารกิจเสริมสร้างภูมิคุ้มกันมิถุนาซีพออนไลน์
สำหรับผู้สูงอายุในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล (คณะวิศวกรรมศาสตร์)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. เจริญปริมาณ : เครือข่ายการเรียนรู้และแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ระหว่างผู้สูงอายุ ผู้เชี่ยวชาญ ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	1 เครือข่าย	
2. เจริญปริมาณ : จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการยกระดับ ความตระหนักรู้	1,000 คน	

- ☐ 2.3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
☐ โครงการ IGJD - educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย
Integrated e-Learning Platform Open Online Course
(สถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทยและการออกแบบ) (โปรดระบุ)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. เจริญปริมาณ : จำนวนผู้ใช้ประโยชน์จาก e-Learning Platform	300 คน	
2. เจริญคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ 85	

12. หน่วยงานอัฟไฟล์เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ที่หน้าเพจของหน่วยงาน (ระบุ URL หน้าเพจ สำหรับ download
ไฟล์และตรวจสอบ)

<https://www.itfd.rmutp.ac.th/itfd2010/download>

ลงชื่อ


(นางยุพิน ใจตระหนัก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เบอร์ติดต่อ 02-665-3555 ต่อ 3021

ลงชื่อ


(รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนสิทธ์)

หัวหน้าหน่วยงาน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทร. ๓๐๒๑

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/-

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งสรุปแบบรายงานการดำเนินโครงการฯ

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ตามที่งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับ อนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะ อุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยดำเนิน โครงการในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ แฟชั่น นั้น บัดนี้โครงการฯ ดังกล่าว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการ และวิจัย จึงขอส่งแบบสรุปการดำเนินโครงการฯ ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายยุพิน ใจตระหนัก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียนคณบดีผ่าน ผ.ผ.

เพื่อทราบสรุปผลงานโครงการฯ

ตรีเชน

18 มย 68

เรียน ผอ.กองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ตามหลักสูตรของ สังกัดโครงการ

ตามหลักสูตรที่มีตราสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

CA

16 พ.ย. 68

เรียน ผอ.กองคณบดี

เพื่อโปรดทราบ

18 พ.ย. 68

ทราบและมอบ.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนาสี)
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

19 พ.ย. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการฯ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทร. ๓๐๕๓

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/-

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินโครงการฯ

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ตามที่งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่นได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งดำเนินการโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น บัณฑิตวิทยาลัย ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงิน และมีเงินคงเหลือ ๓๔๐ บาท (สามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

หมวดค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๑๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท) ๗,๒๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๙ คน x ๓๕ บาท x ๔ มื้อ) ๖,๘๖๐ บาท

- ค่าอาหาร (๔๙ คน x ๑๐๐ บาท x ๒ วัน) ๙,๘๐๐ บาท

หมวดค่าวัสดุ

- ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๒๔,๖๖๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางยุพิน ใจตระหนัก)
ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

เรียนคณบดี.

เพื่อทบทวนพิจารณา
เบิกจ่ายโครงการดังกล่าว

30 ต.ค. ๖๘

อนุมัติและมอบ.....

นางวันนพ

30 ต.ค. ๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนสิทธิ์)
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

30 ต.ค. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทร. ๓๐๒๑
ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/- วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ตามที่งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับ
อนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะ
อุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยดำเนิน
โครงการในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ
แฟชั่น ดังนั้นงานหลักสูตรจึงขอดำเนินโครงการฯ ดังรายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. อนุมัติการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและ
ออกแบบแฟชั่น จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๒. อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดกิจกรรมโครงการ (ดังแนบ)
๓. ให้นางยุพิน ใจตระหนัก เป็นผู้ยื่นเงินทอรองราชการตามรายละเอียดโครงการฯ
๔. ให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ ในระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม
๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (ดังรายชื่อแนบ)
๕. อนุมัติใช้ห้องประชุม ๒๕๑ ในระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
๖. อนุมัติกรรมการจัดซื้อวัสดุตามรายละเอียดดังนี้

อนุมัติกรรมการจัดซื้อ

- | | | |
|--------------------|--------------|---------------|
| ๑. นางสาวจรัสพิมพ์ | วังเย็น | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปิยวรรณ | สีเสียด | กรรมการ |
| ๓. นางสาววิภาวดี | ชัยสุรสิทธิ์ | กรรมการ |

อนุมัติกรรมการตรวจรับ

- | | | |
|------------------|----------------|---------------|
| ๑. นายไพรัตน์ | บุญญาเจริญนนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสมใจ | แช่ม | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสาวิตรี | คำยอด | กรรมการ |

เรียนคณบดี.

เนียบดร.อุทิศใจ

๖๓๖๘

(นางยุพิน ใจตระหนัก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

อนุมัติและมอบ.....

(นายไพรัตน์ บุญญาเจริญนนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

รักษาการแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

๐ ๖ ๓.๖.๖๖๖

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วันที่ ๒๗-๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม ๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

๑	รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล	มงคลรัตนาสีทธิ
๒	อาจารย์ ดร. จรัสพิมพ์	วังเย็น
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาดา	อำพนพรรณ
๔	อาจารย์ ดร.ไพรัตน์	บุญญาเจริญนนท์
๕	อาจารย์พิชิตพล	เจริญทรัพย์นันท์
๖	อาจารย์สัมพันธ์	สุวรรณศิริ
๗	รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์	อริยะเครือ
๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวณีย์	อารีจงเจริญ
๙	อาจารย์จำลอง	สาริกานนท์
๑๐	อาจารย์ ดร.ก้องเกียรติ	มหาอินทร์
๑๑	อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์	สาสงเคราะห์
๑๒	อาจารย์ ดร.นนุช	ศศิธร
๑๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษม	มานะรุ่งวิทย์
๑๔	อาจารย์ ดร.มธุรส	เวียงสีมา
๑๕	อาจารย์ ดร.ฐิติมา	พุทธบูชา
๑๖	อาจารย์นิตยา	วันโสภา
๑๗	อาจารย์สุจิตรา	ชนันทวารี
๑๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์	จันทร์แก้ว
๑๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวนีย์	รัฐนิธิคุณานนท์
๒๐	อาจารย์ ดร.ชลธิชา	สาริกานนท์
๒๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุตากาญจน์	แยบดี
๒๒	อาจารย์ ดร.กรชนก	บุญทร
๒๓	อาจารย์นฤพน	ไพศาลตันติวงศ์
๒๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไอรดา	สุดสังข์
๒๕	อาจารย์จารุวรรณ	ดิศวัฒน์
๒๖	อาจารย์ ดร.ณัฐจิรา	เริงธนพิบูลย์

๒๗	นางยุพิน	ใจตระหนก
๒๘	นางสาววรรณุช	หลุบเลา
๒๙	นางสาวสมใจ	แซ่กู่
๓๐	นางสาวปิยวรรณ	สี่เชียง
๓๑	นายสันติ	ธรรมสุริเชษฐ์
๓๒	นางสาวอภิชา	กล่อมแสง
๓๓	นายคณาภูมิ	มีศิริภัทร
๓๔	ดร.กชณท	ยิมขลิบ
๓๕	นางสาวสาวิตรี	คำยอด
๓๖	นางสาวฉันทนา	ธนาพิธานนท์
๓๗	นางสาวชุติมา	นัยสุข
๓๘	นางสาวเตชินี	เตชะสมุทร
๓๙	นายการุณย์	ถนอมพิชัย
๔๐	นางสาวกรรณก	ไหมวิจิตร
๔๑	ว่าที่ร้อยตรีธีระพงษ์	ฐานะ
๔๒	นายสิทธิชัย	ดีปัญญา
๔๓	นางสาววิภาวดี	ชัยสุรสิทธิ์
๔๔	นายอำนาจ	พรหมจันทร์
๔๕	นางสาวสกวรัตน์	นิ่มอนงค์
๔๖	นายพนันท์	มูณี
๔๗	นางสาวนฤมล	แสงถนอม
๔๘	นางประเสริฐศรี	จุลรัตน์
๔๙	นายพนพล	พุ่มไสว

โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม ๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วันที่ เวลา		๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐	ประชุมแบบเปิดในระดมสมอง ๐๐.๕๑- ๐๐.๕๑		๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐
๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘	ลงทะเบียน /พิธี เปิด /บรรยาย พิเศษ		การบริหารหลักสูตร ตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรของทปอ. ตามเกณฑ์ AUA-QA version 4		การจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรของทปอ. ตามเกณฑ์ AUA-QA version 4	นำเสนอผลงาน/ สรุปผล อภิปราย/ พิธีปิด
๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	ลงทะเบียน		ฝึกทำร่างหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรของทปอ. ตามเกณฑ์ AUA-QA version 4		ฝึกทำร่างหลักสูตรฯ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรของทปอ. ตามเกณฑ์ AUA-QA version 4	
			๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐			

หมายเหตุ เวลา ๑๐.๓๐ -๑๐-๔๕ พักรับประทานอาหารว่างช่วงเช้า

เวลา ๑๔.๓๐ -๑๔-๔๕ พักรับประทานอาหารว่างช่วงบ่าย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทร. ๓๐๒๑
ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ตามที่งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับ
อนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะ
อุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยดำเนิน
โครงการในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ
แฟชั่น ดังนั้นงานหลักสูตรจึงขออนุมัติโครงการดังกล่าวแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางยุพิน ใจตระหนัก)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียนรองคณ.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


๖ ตุลาคม ๖๘

เรียน รองคณบดีฝ่ายวางแผน

งานหลักสูตร ๓๐๐ หมู่ ๑

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

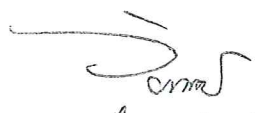
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



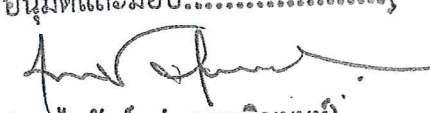
๖ ต.ค. ๖๘

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา


๖ ต.ค. ๖๘

อนุมัติและมอบ.....



(นายไพรัตน์ บุญญาเจริญนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

รักษาการแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

06 ต.ค. 2568



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
แบบเสนอขอโครงการ

หน่วยงาน คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

1. ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
2. ลักษณะโครงการ
 - ☒ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)
 - ☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือ
เชิงปฏิบัติการ
 - ☐ การจัดงาน การฝึกศึกษา
 - ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
 - ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
 - ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
 - ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
 - ☐ อื่น ๆ
3. แหล่งงบประมาณ
 - ☐ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 - ☒ งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 - ☐ งบประมาณอื่นๆ.....โปรดระบุ.....
4. แผนงาน
 - 4.1 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - ☐ ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ
 - ☐ ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - 4.2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ☐ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 - ☒ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ☐ ผลผลิต การพัฒนาศักยภาพกำลังคนสมรรถนะสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ
 - ☐ โครงการผู้สูงวัยรู้ทันภัยไซเบอร์ การกิจเสริมสร้างภูมิคุ้มกันมิฉฉาชีพออนไลน์สำหรับผู้สูงอายุนในเขต
กรุงเทพฯและปริมณฑล
 - ☐ โครงการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารต่อต้านยาเสพติดเพื่อการเป็นผู้นำเยาวชนในศตวรรษที่ 21
 - 4.3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
 - ☐ โครงการ IGD – educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย Integrated e-Learning Platform
Open Online Course (สอญ.)

4.4 แผนงานบูรณาการ

.....โปรดระบุ.....

5. ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ข้อ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (เลือกแผนแม่บทข้อ 8)
- ☒ ข้อ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (เลือกแผนแม่บทข้อ 11, ข้อ 12 หรือข้อ 23)

6. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ข้อ 8 ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- ☐ ข้อ 11 ศักยภาพคนตลอดชีวิต
- ☒ ข้อ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ ข้อ 23 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

7. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

- ☐ หมายความว่า 1 เกษตร และเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- ☐ หมายความว่า 2 การท่องเที่ยว เน้นคุณค่า
- ☐ หมายความว่า 3 ฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า
- ☐ หมายความว่า 4 การแพทย์ และสุขภาพครบวงจร
- ☐ หมายความว่า 5 ประสิทธิภาพ การลงทุนและโลจิสติกส์
- ☐ หมายความว่า 6 อีเล็กทรอนิกส์ อัจฉริยะ และบริการดิจิทัล
- ☐ หมายความว่า 7 SMEs วิสาหกิจ ชุมชนและวิสาหกิจเพื่อสังคมเติบโต อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน
- ☐ หมายความว่า 8 พื้นที่และเมืองมีความเจริญ ทันสมัยและน่าอยู่
- ☐ หมายความว่า 9 ความยากจนข้ามรุ่นลดลงและได้รับความคุ้มครองทางสังคมเพียงพอ เหมาะสม
- ☐ หมายความว่า 10 เศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- ☐ หมายความว่า 11 การลดความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ☒ หมายความว่า 12 กำลังคนมีสมรรถนะสูงตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☐ หมายความว่า 13 ภาครัฐที่มีสมรรถนะสูง

8. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยฯ ตอบรับการเปลี่ยนแปลง
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม

9. ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

มิติ ประสิทธิภาพ 2.4 เพื่อให้มีกระบวนการพัฒนาการทำงานและหลักสูตรที่ทันสมัย

10. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

1. Integrated Innovator มุ่งสร้างนวัตกรรมที่บูรณาการความรู้ & สร้างสรรค์งานแบบมีอาชีพ

1.2 Professional Standard พัฒนาสมรรถนะตามวิชาชีพของผู้เรียน & ผู้สอนให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล

1.6 มีกระบวนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรที่ทันสมัย รวดเร็ว & คำนึงถึงเพื่อรองรับ Disruptive Technology, BCG & Climate Changes

11. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาและออกแบบแพชชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) จำนวน 3 หลักสูตร ซึ่งตามประกาศเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาต้องทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี เพื่อให้ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบทปัจจุบัน ขณะนี้หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้ครบกำหนดเวลาปรับปรุงภายใน พ.ศ. 2569 และเพื่อให้หลักสูตรสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ประกอบด้วยอย่างน้อย 4 ด้าน ได้แก่ ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และลักษณะบุคคล (Character) กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ทั้งนี้

การดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนความเหมาะสมของโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหา รายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (PLOs/CLOs) โดยคำนึงถึงหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ตลอดจนความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ ศิษย์เก่า ผู้ประกอบการ นักศึกษา คณาจารย์ และชุมชน แนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและอุตสาหกรรมในอนาคต

ดังนั้นการจัดโครงการ “การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น” จึงเป็นโครงการที่สำคัญ เพื่อเป็นแนวทางให้คณาจารย์ของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่นในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การออกแบบหลักสูตร การออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้ สามารถผลิตบัณฑิตให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในระดับหลักสูตร และระดับรายวิชา ซึ่งสร้างความมั่นใจในคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

12. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้หลักสูตรมีคุณภาพ ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

2. เพื่อให้คณาจารย์ได้มีความรู้ ความเข้าใจการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome : PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาหลักสูตร (Course Learning Outcome ; CLOs)

13. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

- บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....
- บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ
- องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่

14. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

จำนวน45.... คน

รวมจำนวนทั้งสิ้น45..... คน

15. ผู้เข้าร่วมโครงการ

1. วิทยากร/ผู้ติดตามวิทยากร

จำนวน1..... คน

2. คณะกรรมการดำเนินโครงการ/พนักงานขับรถยนต์

จำนวน4..... คน

รวมจำนวนทั้งสิ้น5..... คน

16. วันและสถานที่ดำเนินโครงการ

เดือน ตุลาคม 2568 ดำเนินโครงการ ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

รูปแบบการดำเนินงาน ☒ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

17. การดำเนินโครงการ

กิจกรรม	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การวางแผนปฏิบัติงาน												
- ประสานและจัดเตรียม รายละเอียดโครงการฯ												
- นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอ ความเห็นชอบในหลักการ เบื้องต้น												
- ปรับรายละเอียดโครงการ ตามความเห็นชอบของ ผู้บริหาร												
2. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ												
3. ประสานแผนงาน วิทยากร และสถานที่												
4. การดำเนินงานจัดโครงการ												
5. การติดตามและการ ประเมินผล												
- รายงานผลการจัดโครงการ												

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการตามบัญชีแนบท้ายคำสั่ง ๓๕๐/๒๕๖๗

18. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		0.025										

(โปรดแนบแผนปฏิบัติราชการประจำปีหน้าที่ปรากฏชื่อโครงการด้วยเพื่อประกอบการอนุมัติดำเนินโครงการ)

19. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ

ส่วนที่ 1

1. ค่าตอบแทน 7,200 บาท
 - ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน (1 คน x 12 ชม. x 600 บาท) 7,200 บาท
 2. ค่าใช้สอย 17,000 บาท
 - ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง (50 คน x 35 บาท x 4 มื้อ) 7,000 บาท
 - ค่าอาหารกลางวัน (50 คน x 100 บาท x 2 วัน) 10,000 บาท
 3. ค่าวัสดุ 800 บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น **25,000 บาท**
(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ส่วนที่ 2 งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้ให้บริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว (ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนั้นๆ)

20. การบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วย นับ	ปี งบประมาณ 2569	ปี งบประมาณ 2570	ปี งบประมาณ 2571	ปี งบประมาณ 2572	ปี งบประมาณ 2573
ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome) สามารถนำองค์ความรู้ไปเผยแพร่ และเป็นที่ยอมรับ	ร้อยละ	85	85	86	86	86
ผลลัพธ์ (Outcome) ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ	85	85	86	86	86
ผลผลิตของโครงการ (Output) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	คน	45	45	45	45	45

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการตามบัญชีแนบท้ายคำสั่ง ๓๕๐/๒๕๖๗

21. การประเมินผลโครงการ (ระบุผลการดำเนินโครงการ ตอบสนองตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายข้อใด)

21.1 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
2.4.2 จำนวนของหลักสูตรที่ทันสมัยรองรับความต้องการของตลาดแรงงานและกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง	จำนวน	1

21.2 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ	85
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ	85

21.3 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.(โปรดใส่เครื่องหมาย X ในผลผลิตที่สอดคล้อง)

☐ ผลผลิต: ผลงานการให้บริการวิชาการ

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	796
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	85

☐ ผลผลิต: ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. พันธกรรมพืชของไทยได้รับการอนุรักษ์และนำไปใช้ประโยชน์	ชนิด	3
2. จำนวนองค์ความรู้ด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ร่วมกับชุมชน สังคม องค์กรที่ได้รับเผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี	องค์ความรู้	60

☐ ผลผลิต : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนสมรรถนะสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	100
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	80

☐ โครงการ IGJD - educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย Integrated e-Learning Platform Open Online Course

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้ใช้ประโยชน์จาก e-Learning Platform	คน	300
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	85

☐ โครงการผู้สูงวัยรู้ทันภัยไซเบอร์: การกิจเสริมสร้างภูมิคุ้มกันมิฉฉาชีพออนไลน์สำหรับผู้สูงอายุในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการยกระดับความตระหนักรู้	คน	1,000
2. เครือข่ายการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างผู้สูงอายุ ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เครือข่าย	1

หมายเหตุ หน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในผลผลิตที่โครงการสอดคล้องและส่งแบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินโครงการภายใน 30 วัน ให้กณพ. นับถัดจากวันที่ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว

22. ข้อมูลผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ - สกุล นางยุพิน ใจตระหนัก ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน 02-665-3555
ต่อ 3021 โทรศัพท์มือถือ 089-8816759 E-mail address yupin.j@rmu.ac.th

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางยุพิน ใจตระหนัก)
วันที่ 06 ต.ค. 2568

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงาน
(นายไพรัตน์ บุญญาเจริญนทร์)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
รักษาราชการแทน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
วันที่ 06 ต.ค. 2568



คำสั่งคณะกรรมการสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๑๒๑/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ด้วยงานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัยได้จัดโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น เพื่อให้โครงการนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ คณะ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	ประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวางแผน	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
งานหลักสูตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่

- ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

ฝ่ายเลขานุการ

อาจารย์ ดร.ไพรัตน์	บุญญาเจริญนนท์	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไอรดา	สุดสังข์	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ฐิติมา	พุทธบูชา	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์	สาสงเคราะห์	กรรมการ
นางสาวสมใจ	แซ่ญ์	กรรมการ
ดร.กชณท	ยัมขลิบ	กรรมการ
นายสันติ	ธรรมสุริเชษฐ์	กรรมการ
นางสาวฉันทนา	ธนาพิธานนท์	กรรมการ
นางยุพิน	ใจตระหนัก	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวสาวิตรี	ค่ายอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่...

ทำหน้าที่

- จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติและดำเนินการ
- จัดสถานที่อบรม
- ติดต่อ / ออกหนังสือเชิญและต้อนรับวิทยากร
- ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ

ฝ่ายจัดทำหลักสูตร

อาจารย์ ดร.ไพรัตน์	บุญญาเจริญนนท์	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาดา	อำพนพรรณ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไอรดา	สุดสังข์	กรรมการ
อาจารย์สุจิตรา	ชนันทวาริ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวนีย์	รัฐนิธิคุณานนท์	กรรมการ
อาจารย์จารุวรรณ	ดิศวัฒน์	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ณัฐฤติดา	เรืองนพิบูลย์	กรรมการ
อาจารย์พิชิตพล	เจริญทรัพย์ยานนท์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวนีย์	อารีจงเจริญ	กรรมการ
อาจารย์จำลอง	สาริกานนท์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล	มงคลรัตนาสีธิ	กรรมการ
อาจารย์ ดร.นงนุช	ศศิธร	กรรมการ
อาจารย์ ดร.จิตติมา	พุทธบูชา	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ก้องเกียรติ	มหาอินทร์	กรรมการ
อาจารย์สัมพันธ์	สุวรรณคีรี	กรรมการ
อาจารย์ ดร.มธุรส	เวียงสีมา	กรรมการ
อาจารย์ ดร.กรชนก	บุญทร	กรรมการ
อาจารย์นฤพน	ไพศาลตันติวงศ์	กรรมการ
อาจารย์นิตยา	วันโสภา	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์	สาสเกราะ	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์	อริยะเครือ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษม	มานะรุ่งวิทย์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุตาภาญจน์	แยบดี	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์	จันทร์แก้ว	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ชลธิชา	สาริกานนท์	กรรมการ
อาจารย์ ดร.จรัสพิมพ์	วังเย็น	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- ประเมินหลักสูตร นำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
- จัดทำหลักสูตรตามแนวการบริหารหลักสูตร ตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
- การจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA

ฝ่ายพิธีกร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษม	มานะรุ่งวิทย์	ประธานกรรมการ
นางสาวเตชินี	เตชะสมุทร	กรรมการ
ดร.ภชนท	ยัมขลิบ	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- จัดทำคำกล่าวพิธีเปิด-ปิด
- ประชาสัมพันธ์ตลอดโครงการ
- จัดกิจกรรมประจำกลุ่ม
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายการเงิน

อาจารย์ ดร.จรัสพิมพ์	วังเย็น	ประธานกรรมการ
นางสาวชุติมา	นุ้ยสุข	กรรมการ
นางสาววรรณช	หลุยเลา	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- การเบิกจ่ายเงินโครงการ พร้อมสรุปและรายงานการใช้จ่าย
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายยานพาหนะ

อาจารย์ ดร.จรัสพิมพ์	วังเย็น	ประธานกรรมการ
นายนพดล	พุ่มไสว	กรรมการ
นายอำนาจ	พรมจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- จัดรถรับส่งวิทยากร
- จัดบุคลากรประจำรถแต่ละวัน
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายอาคารสถานที่

อาจารย์พิชิตพล	เจริญทรัพย์ยานนท์	ประธานกรรมการ
นายคนาวุฒิ	มีศิริภัทร	กรรมการ
นายการุณย์	ถนอมพิชัย	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีธีระพงษ์	ฐานะ	กรรมการ
นายสิทธิชัย	ดิปัญญา	กรรมการ
นายพนนันท	มูณี	กรรมการ
นายอำนาจ	พรมจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- รับผิดชอบจัดสถานที่จัดฝึกอบรม
- ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายจัดซื้อ...

ฝ่ายจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

อาจารย์ ดร.จรัสพิมพ์	วังเย็น	ประธานกรรมการ
นางสาวปิยวรรณ	สีเขียง	กรรมการ
นางสาววิภาวดี	ชัยสุรสีห์	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการ
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายลงทะเบียน

นางสาวอภิษา	กล่อมแสง	ประธานกรรมการ
นางสาววิภาวดี	ชัยสุรสีห์	กรรมการ
นางสาวสกวรัตน์	นิมอรงค์	กรรมการ
นางประเสริฐศรี	จุลรัตน์	กรรมการ
นางสาวนฤมล	แสงอนอม	กรรมการ
นางสาวชุติมา	นัยสุข	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- จัดทำเอกสารฝึกอบรมและรับลงทะเบียน
- จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายจัดเตรียมอาหารกลางวันและอาหารว่าง

นางสาวสมใจ	แซ่ภู	ประธานกรรมการ
นางสาวฉันทนา	ธนาพิธานนท์	กรรมการ
นางสาวเตชินี	เตชะสมุทร	กรรมการ
นางสาวปิยวรรณ	สีเขียง	กรรมการ
นางสาวกรรณก	ไหมจิตร	กรรมการ
นางสาวสาวิตรี	คำยอด	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- จัดเตรียมอาหารกลางวันและอาหารว่างในการโครงการฯ
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายจัดทำเอกสารหลักสูตร

นางยุพิน	ใจตระหนัก	ประธานกรรมการ
นางสาวสมใจ	แซ่ภู	กรรมการ
ดร.ภชนท	ยัมขลิบ	กรรมการ
นางสาวฉันทนา	ธนาพิธานนท์	กรรมการ
นางสาวเตชินี	เตชะสมุทร	กรรมการ

นางสาว...

นางสาวปิยวรรณ	สีเขียง	กรรมการ
นางสาววรรณุช	หลุบเลา	กรรมการ
นางสาวกรกนก	ใหม่วิจิตร	กรรมการ
นายคณาวุฒิ	มีศิริภัทร	กรรมการ
นางสาวชุติมา	นัยสุข	กรรมการ
นางสาววิภาวดี	ชัยสุรสีห์	กรรมการ
นางสาวอภิษา	กล่อมแสง	กรรมการ
นางสาวสกาวิรัตน์	นิมอณรงค์	กรรมการ
นางสาวสาวิตรี	คำยอด	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- พิมพ์เอกสารหลักสูตร
- จัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และวางระบบการพิมพ์งาน
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

นายสันติ	ธรรมสุริเชษฐ์	ประธานกรรมการ
นายการุณย์	ถนอมพิชัย	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีธีระพงษ์	ฐานะ	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- จัดเตรียมสื่อประกอบการอบรม บันทึกภาพ
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายประเมินผลและรายงานผลโครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาดา	อำพนพรรณ	ประธานกรรมการ
นางสาวอภิษา	กล่อมแสง	กรรมการ
นายสิทธิชัย	ติปัญญา	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่

- จัดเตรียมแบบประเมิน และสรุปรายงานผล
- ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เตรียมดำเนินการตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนสิทธิ์)
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

คำตอบแทน

ใบสำคัญรับเงิน
สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น.....
โครงการ/ หลักสูตร โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
วันที่.....28.... เดือน.....ตุลาคม....พ.ศ. 2568....

ข้าพเจ้า ...รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู...อยู่บ้านเลขที่ ...8/120 ซ.ม.ชวนชื่น

ถ.มาเจริญ แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร

ได้รับเงินจากคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น..... ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนวิทยากร โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน 2 วัน วันที่ 27 ตุลาคม 2568 หัวข้อเรื่อง “การบริหารหลักสูตร ตามกฎกระทรวง มาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565” และ การจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome- Based Education ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท วันที่ 28 ตุลาคม 2568 หัวข้อเรื่อง “ฝึกทำร่างหลักสูตรตามแนวทาง Outcome- Based Education จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท	7,200	.-
บาท	7,200	.-

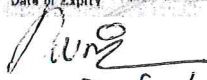
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อ..........ผู้รับเงิน
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู)

ลงชื่อ..........ผู้จ่ายเงิน
(นางสาวยุพิน ใจตระหนัก)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 1802 00144 75 1

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง กรรณิการ์ ม่วงชู
Name Mrs. Kanlkar
Last name Muangchoo
เกิดวันที่ 3 ธ.ค. 2515
Date of Birth 3 Dec. 1972
ศาสนา พุทธ
ที่อยู 8/120 ซ.ม.ชวนชื่น ถ.มาเจริญ แขวงหนองแขม
เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร
3 ธ.ค. 2584 2 ธ.ค. 2572
วันยกบัตร วันบัตรหมดอายุ
3 Dec. 2021 (นายธนาคาร จงจิระ) 2 Dec. 2029
Date of Issue เจ้าหน้าที่ออกบัตร Date of Expiry 1023-03-12031519


นางกรรณิการ์ ม่วงชู



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ฝ่ายวิชาการและวิจัย งานหลักสูตรโทร. ๓๐๒๑

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/ ๑๑๒๒

วันที่ ๓๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้วยคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดำเนินการโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ณ ห้องประชุม ๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

ในการนี้คณะฯ พิจารณาเห็นว่าบุคลากรของท่าน รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารหลักสูตรการจัดทำหลักสูตรตามตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และแนวทาง Outcome-Based Education ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA เป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญรองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู เป็นวิทยากร ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นายไพรัตน์ บุญญะจริญนนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

รักษาราชการแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ค่าใช้สอย

บิลเงินสด
CASH SALES

เล่มที่
BOOK NO.

CUSTOMER:

ท่อย

ADDRESS

วันที่ 28 ต.ค. 68

เลขประจำตัวประชาชน : ๙-๖๓๕๘๐๑๒

IDENTIFICATION NO.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร :

TAX IDENTIFICATION NO.

[illegible]

๒๒. ได้รับเงิน

RECEIVED BY :

ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ

જામવા વાં

Elephant Brand

157-161 ซอยวงศ์ภักดี ด.สามเสน
แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร
กรุงเทพฯ 10200 โทร 0626479639

เล่มที่
BOOK NO.

เลขที่
BILL NO.

วันที่ 28, ม.ก. 2568
DATE :

นามลูกค้า: คุณ อภิสานัน แสงวิฑูริ์ เลขประจำตัวประชาชน: ๙๙-๐๐๐๐๐-๙๙๙๙๙๙๙๙
CUSTOMER: ๙๙-๐๐๐๐๐-๙๙๙๙๙๙๙๙

CUSTOMER:
ที่อยู่ 517 ถนนนครสวรรค์ แขวงสามยุค เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10300
ADDRESS

[illegible]

๒๒ เงิน

RECEIVED BY : ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ

Elephant Brand

ค่าวัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ ฝ่ายบริหาร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทร. ๓๐๐๘

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๘/-

วันที่ 14 ต.ค. 2568

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ ☒ งานซื้อ ☐ งานจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ตามที่คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้า ผู้มีนามข้างท้ายนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รายการ ซื้อวัสดุสำหรับใช้ในโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรจำนวน 1 วิทยากร ตามใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง เลขที่ IV6810/038 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2568 ซึ่งอนุมัติให้จัดซื้อ/จ้างจากบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้าน บุญวรรณ จำกัด เป็นเงิน 800.00 บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) กำหนดส่งมอบพัสดุ/งานจ้างภายใน วันที่ 17 ตุลาคม 2568

บัดนี้ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ได้ส่งมอบพัสดุให้เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2568 ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ร่วมกันตรวจรับ ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ในวันที่ 14 ตุลาคม 2568 ปรากฏว่าผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุ ตามใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังกล่าว ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่กำหนดทุกประการ ตามใบตรวจรับพัสดุ ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายไพรัตน์ ปุณณารักษ์นันท์)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวสมใจ ชะอุ่ม)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวอภิวดี คำยอด)

ดร.รณ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนาสีทิพย์)
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ใบตรวจรับพัสดุงานซื้อ

เขียนที่ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

ตามที่ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของงาน/ฝ่าย/สาขาวิชา ของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้มีนามข้างท้ายนี้ได้ตรวจรับพัสดุ ณ งาน/ฝ่าย/สาขาวิชา/ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ซึ่ง บริษัท /ห้าง/ร้าน..... นุชชวรรณ จำกัด ได้ส่งมอบพัสดุตามใบสั่งซื้อ/จ้าง เลขที่ IV6810/038 ลงวันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ตามรายละเอียดพัสดุ จำนวน 1 รายการ เป็นจำนวนเงิน 800.00 บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จึงได้พร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายไพรัตน์ นุชชวรรณ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวศุภมาสใจ นนธ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสวสวัตร คำยอด)



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำหรับใช้ในโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของ
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำหรับใช้ในโครงการปรับปรุง
และพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุสำหรับใช้ในโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท บุญยวรรณ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก) โดยเสนอ
ราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐๐.๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนาสีธิ)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ ฝ่ายบริหาร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/-

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำหรับใช้ในโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ซื้อวัสดุสำหรับใช้ในโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๑ งาน ตามใบเสนอราคาเลขที่ QT๖๘/๕๖๑ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	บริษัท บุญยวรรณ จำกัด	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
รวม			๘๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

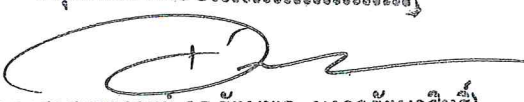
โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว


(นางสาวปิยวรรณ สีเชียง)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๘ ต.ค. ๖๘

เรียน คณบดี
เพื่อโปรด...


(นางสาวจรัสทิพย์ วงเย็น)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
- 8 ต.ค ๖๘


(นางสาววิภาวดี ชัยสุรสิทธิ์)
นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

อนุมัติและมอบ.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนสิทธิ์)
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
0 8 ต.ค. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ ฝ่ายบริหาร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/-

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอซื้อขोज้าง

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ด้วย งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำหรับใช้ในโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยใช้เงินงบประมาณรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวดค่าวัสดุ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับใช้ในโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๘๐๐.๐๐.- บาท (แปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๘๐๐.๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นายไพรัตน์ ปุณญาเจริญนนท์

ประธานกรรมการฯ

อาจารย์

๒. นางสาวสมใจ แซ่ภู

กรรมการ

นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

๓. นางสาวสาวิตรี ค่ายอด

กรรมการ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาววิภาวดี ชัยสุรสีห์)

นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่



(นางสาวปิยวรรณ สีเที่ยง)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

8 มี.ค. ๖8

เรียน คณบดี

เพื่อโปรด.....



(นางสาวจรัสทิพย์ วังเย็น)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

- 8 ต.ค. 2568

อนุมัติและมอบ.....



(รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนาสีห์)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

0 8 ต.ค. 2568



บริษัท บุญยวรรณ จำกัด
BOONYAWAN CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ : 275/14 ถนนพะเนียง แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
กรุงเทพฯ 10100 โทร. 0-2628-0756-8 แฟกซ์. 0-2628-0758
HEAD OFFICE : 275/14 PANIANG RD. POMPRABSATROOPHAI
BANGKOK 10100 TEL : 0-2628-0756-8 FAX : 0-2628-0758
มือถือ 081-9132920, 086-3236313

ค้นฉบับใบกำกับภาษี / ใบส่งของ

เอกสารออกเป็นชุด (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า M002B
เคา/ที่อยู่
E/ADDRESS มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
517 ถนนนครสวรรค์ แขวงสามเสนกลาง เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร
TO กรุงเทพมหานคร Taxid 0994000151942

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/TAX ID. 0105534103646

เลขที่/NO. 1V6810/038

วันที่/DATE 14-ค.ค. 2560

เงื่อนไขการชำระเงิน/TERM OF PAYMENT

วัน/DAYS

วันครบกำหนด/DUE DATE

อัตราภาษี/TAX RATE 7 %

กรมสรรพากรสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
เลขที่ 1830

รายการ DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
A4805 กระดาษถ่ายเอกสาร A4/80 แกรม/500 แผ่น	8 ไร่	100.00	800.00

* กระดาษ ALCOTT

* ผลิตในประเทศไทย

ลงทะเบียนพัสดุ / ครุภัณฑ์..... 1/1/69
วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568
(นางสาววิภาวดี ชัยสุระสี)
เจ้าหน้าที่

ผิด ตก ยกเว้น E. & O.E.

ยอด MARK	ใบเสนอราคา QT68/561/4-คุณเปี่ยมวรรณ ศัลลิต ข.1	รวมราคาทั้งสิ้น NET PRICE	747.66
ชำระ BTTER	ใบกำกับภาษีฉบับนี้ ถ้าไม่ถูกต้อง โปรดแจ้งกลับภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับ	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT TAX	52.34
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น TOTAL AMOUNT	800.00

สินค้าดังกล่าวโดยครบถ้วนในสภาพเรียบร้อยแล้ว
IVED GOODS IN GOOD CONDITION

หน้า VER'S SIGNATURE วันที่ 14 ค.ค. 68 ผู้ส่งของ DELIVERY BY อนุมัติโดย APPROVED BY



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทร. ๓๐๒๑

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/-

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำหรับใช้ในโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ
และออกแบบแฟชั่น

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ตามที่งานหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้รับอนุมัติโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
ของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งดำเนิน
โครงการดังกล่าวระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๕๑ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและ
ออกแบบ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำหรับใช้ในโครงการ
จำนวน ๑ รายการ โดยได้แนบแบบฟอร์มแจ้งความต้องการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุพร้อม
ราคากลางเพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมหนังสือฉบับนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. ให้ นางยุพิน ใจตระหนัก เป็นผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุและผู้กำหนด

ราคากลาง

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๑) นายไพรัตน์ ปุณฺณเจริญนนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวสมใจ แซ่ภู | กรรมการ |
| ๓) นางสาวสาวิตรี ค่ายอด | กรรมการ |

(นางยุพิน ใจตระหนัก)

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

เรียนคณบดี

เห็นควรอนุมัติโครงการฯ

๖ ต.ค. ๖๘

อนุมัติและมอบ..... ๑๖

(นายไพรัตน์ ปุณฺณเจริญนนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

รักษาราชการแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

คณบดี

๗ ต.ค. ๖๘

๐ ๖ ต.ค. ๒๕๖๘

แบบฟอร์มแจ้งความต้องการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

วันที่ 6 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

ชื่องาน/โครงการ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ภาคการศึกษาที่ สาขาวิชา/ฝ่าย วิชาการและวิจัย

ประเภทของงาน ☒ งานจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ จำนวน 1 รายการ
☐ งานจัดจ้าง จำนวน งาน

ราคากลาง เป็นราคาที่ได้มาจาก บริษัท บุญยวรรณ จำกัด จำนวน 800 บาท

เหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำ เพื่อใช้ใน โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

1. ความเป็นมา

ตามที่คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) จำนวน 3 หลักสูตร ซึ่งตามประกาศเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาต้องทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี เพื่อให้ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบทปัจจุบัน ขณะนี้หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้ครบกำหนดเวลาปรับปรุงภายใน พ.ศ. 2569 และเพื่อให้หลักสูตรสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ประกอบด้วยอย่างน้อย 4 ด้าน ได้แก่ ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และลักษณะบุคคล (Character) กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ทั้งนี้

การดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนความเหมาะสมของโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหา รายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (PLOs/CLOs) โดยคำนึงถึงหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ตลอดจนความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ ศิษย์เก่า ผู้ประกอบการ นักศึกษา คณาจารย์ และชุมชน แนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและอุตสาหกรรมในอนาคต

ดังนั้นการจัดโครงการ “การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น” จึงเป็นโครงการที่สำคัญ เพื่อเป็นแนวทางให้คณาจารย์ของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่นในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การออกแบบหลักสูตร การออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้ สามารถผลิตบัณฑิตให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในระดับหลักสูตร และระดับรายวิชา ซึ่งสร้างความมั่นใจในคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้หลักสูตรมีคุณภาพ ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

2.2 เพื่อให้คณาจารย์ได้มีความรู้ ความเข้าใจการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome : PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาหลักสูตร (Course Learning Outcome : CLOs)

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว

3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือเป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.6 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.7 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

4. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ/ขอบเขตของงาน ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ขอบเขตของงาน	จำนวน	หน่วยนับ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 /80 แกรม/500 แผ่น	8	รีม

เงื่อนไขเฉพาะ 1. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอพัสดุที่ผลิตภายในประเทศเป็นลำดับแรก หากไม่มีหน่วยงานจะพิจารณาพัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่รับใบสั่งซื้อ

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร 800 บาท (..... แปดร้อยบาทถ้วน.....)

8. งานวัดงานและการจ่ายเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะจ่ายเงินงวดเดียวเมื่อตรวจรับพัสดุแล้วเสร็จ

9. อัตราค่าปรับ คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....

(นางยุพิน ใจตระหนัก)

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ลงชื่อ.....

(นายไพรัตน์ บุญญาเจริญนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

รักษาราชการแทน

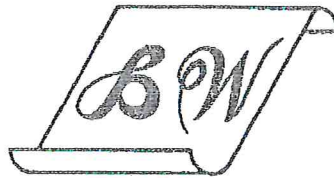
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

BOONYAWAN CO., LTD.

275/14 PANIANG RD. POMPRAB STROOPHAI

BANGKOK 10100 HEAD OFFICE:TAX ID.0105534103646

Email:boonyawan2003@gmail.com/ID LINE:0819132920



บริษัท บุญยวรรณ จำกัด

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 275/14 ถนนพะเนียง แขวงวัดโสมนัส
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100 TAX ID. 0105534103646

โทร : 02-628-0756-7, 086-323-6313 แฟกซ์ : 02-628-0758

Email:boonyawan2003@gmail.com /ID LINE: 0819132920

ใบเสนอราคา

เรื่อง : ขอเสนอราคาวัสดุ

เรียน : คณะบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เลขที่เอกสาร QT68/561

วันที่ - 6 ต.ค. 2568

อ้างอิง คุณปิยวรรณ

โทร. 0-2665-3555

ตอ 3009

แฟกซ์. 0-2665-354

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดสินค้า	จำนวน	ราคา/หน่วย รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	จำนวนเงิน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4/80แกรม/500แผ่น * กระดาษ ALCOTT * ผลิตในประเทศไทย	8 รีม	100.00	800.00
ราคาสินค้า				747.66
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %				52.34
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น				800.00

แปดร้อยบาทถ้วน

หมายเหตุ

* กำหนดยื่นราคา 30 วัน

* เงื่อนไขรับชำระเงิน 30 วัน หลังส่งมอบสินค้า

* กำหนดส่งสินค้าภายใน 5 วันทำการ

ขอแสดงความนับถือ

.....
(นางกอบกุล ร่วมเงิน)

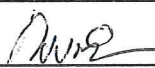
ใบเซ็นชื่อวิทยากร

รายชื่อวิทยากรโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วันจันทร์ที่ 27 ตุลาคม 2568

ณ ห้องประชุม 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

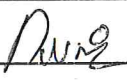
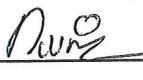
.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลงนาม	เวลามา	ลงนาม	เวลากลับ
1	รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู		09.00 น.		16.00 น.

รายชื่อวิทยากรโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
วันอังคารที่ 28 ตุลาคม 2568

ณ ห้องประชุม 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลงนาม	เวลามา	ลงนาม	เวลากลับ
1	รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ม่วงชู		09.00 น.		17.00 น.

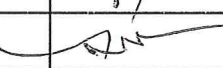
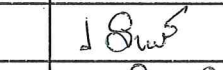
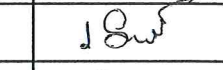
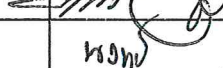
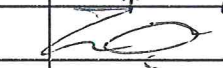
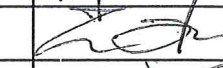
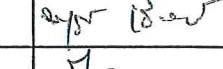
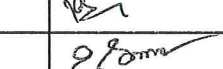
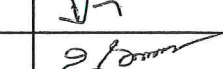
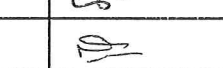
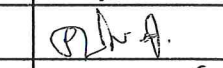
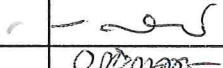
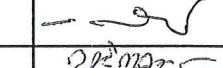
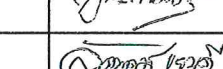
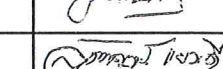
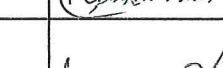
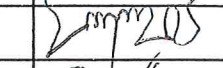
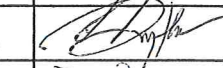
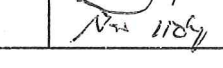
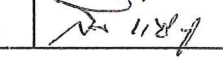
ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วันจันทร์ที่ 27 ตุลาคม 2568

ณ ห้องประชุม 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

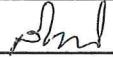
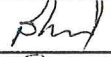
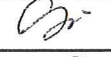
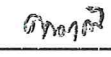
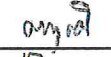
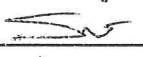
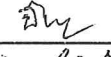
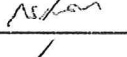
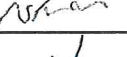
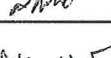
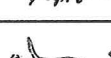
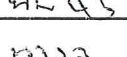
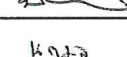
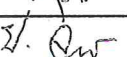
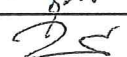
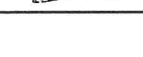
.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลงนาม	เวลามา	ลงนาม	เวลากลับ
1	รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนสิทธิ์		08.00 น.		16.00 น.
2	อาจารย์ ดร. จรัสพิมพ์ วังเย็น		08.00 น.		16.00 น.
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วิชาดา อำพนพรหม		08.00 น.		16.00 น.
4	อาจารย์ ดร.ไพรัตน์ ปัญญาเจริญนนท์		08.00 น.		16.00 น.
5	อาจารย์พิชิตพล เจริญทรัพย์านันท์		08.00 น.		16.00 น.
6	อาจารย์สัมภาษณ์ สุวรรณศิริ		08.00 น.		16.00 น.
7	รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือ		08.00 น.		16.00 น.
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เสาวณีย์ อาริวงเจริญ		08.00 น.		16.00 น.
9	อาจารย์จำลอง สารีگانนท์		08.00 น.		16.00 น.
10	อาจารย์ ดร.ก้องเกียรติ มหาอินทร์		08.00 น.		16.00 น.
11	อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ สาสงเคราะห์		08.00 น.		16.00 น.
12	อาจารย์ ดร.นงนุช ศศิธร		08.00 น.		16.00 น.
13	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษม มานะรุ่งวิทย์		08.00 น.		16.00 น.
14	อาจารย์ ดร.มธุรส เวียงสีมา		08.00 น.		16.00 น.
15	อาจารย์ ดร.รุติมา พุทธบูชา		08.00 น.		16.00 น.
16	อาจารย์นิตยา วันโสภา		08.00 น.		16.00 น.
17	อาจารย์สุจิตรา ชนนทวารี		08.00 น.		16.00 น.
18	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์ จันทรแก้ว		08.00 น.		16.00 น.
19	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เสาวณีย์ รัฐนิคณานนท์		08.00 น.		16.00 น.
20	อาจารย์ ดร.ชลธิชา สารีگانนท์		08.00 น.		16.00 น.
21	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุดาภาญจน์ แยบดี		08.00 น.		16.00 น.
22	อาจารย์ ดร.กรชนก บุญทร		08.00 น.		16.00 น.
23	อาจารย์นฤพน ไพศาลตันติวงศ์		08.00 น.		16.00 น.
24	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไอรดา สุตสังข์		08.00 น.		16.00 น.
25	อาจารย์จรรุวรรณ ดิศววัฒน์		08.00 น.		16.00 น.
26	อาจารย์ ดร.ณัฐธิดา เรืองธนพิบูลย์		08.00 น.		16.00 น.
27	นางยุพิน ใจตระหนัก		08.00 น.		16.00 น.
28	นางสาววรรณุช หลบเลา		08.00 น.		16.00 น.
29	นางสาวสมใจ แซ่ญ่		08.00 น.		16.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วันจันทร์ที่ 27 ตุลาคม 2568

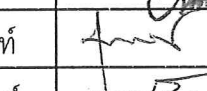
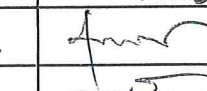
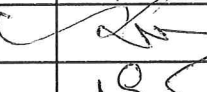
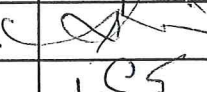
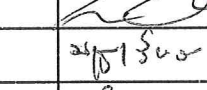
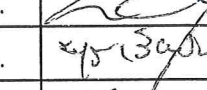
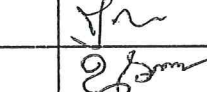
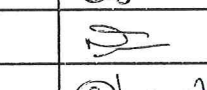
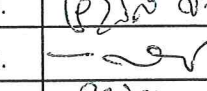
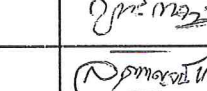
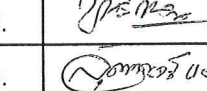
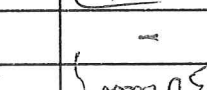
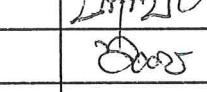
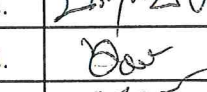
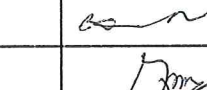
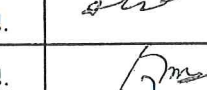
ณ ห้องประชุม 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลงนาม	เวลา	ลงนาม	เวลากลับ
30	นางสาวปิยวรรณ สีเชียง		08.00 น.		16.00 น.
31	นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์		08.00 น.		16.00 น.
32	นางสาวอภิษา กล่อมแสง		08.00 น.		16.00 น.
33	นายคณาวุฒิ มีศิริภัทร		08.00 น.		16.00 น.
34	ดร.กชนท ยิ้มขลิบ		08.00 น.		16.00 น.
35	นางสาวสาวิตรี คำยอด		08.00 น.		16.00 น.
36	นางสาวฉันทนา ธนาพิธานนท์		08.00 น.		16.00 น.
37	นางสาวชุติมา น้อยสุข		08.00 น.		16.00 น.
38	นางสาวเตชินี เตชะสมุทร		08.00 น.		16.00 น.
39	นายการุณย์ ถนอมพิชัย		08.00 น.		16.00 น.
40	นางสาวกรรณก ไหมวิจิตร		08.00 น.		16.00 น.
41	ว่าที่ร้อยตรีธีระพงษ์ ฐานะ		08.00 น.		16.00 น.
42	นายสิทธิชัย ดีปัญญา		08.00 น.		16.00 น.
43	นางสาววิภาวดี ชัยสุรสีห์		08.00 น.		16.00 น.
44	นายอำนาจ พรหมจันทร์		08.00 น.		16.00 น.
45	นางสาวสกากรรัตน์ นิมอนงค์		08.00 น.		16.00 น.
46	นายพนันท์ มุณี		08.00 น.		16.00 น.
47	นางสาวนฤมล แสงถนอม		08.00 น.		16.00 น.
48	นางประเสริฐศรี จุลรัตน์		08.00 น.		16.00 น.
49	นายพนพล พุ่มไส		08.00 น.		16.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วันอังคารที่ 28 ตุลาคม 2568

ณ ห้องประชุม 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

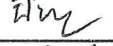
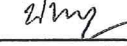
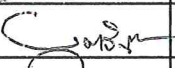
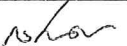
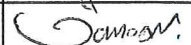
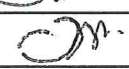
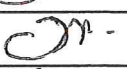
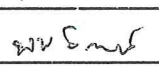
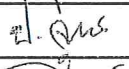
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลงนาม	เวลามา	ลงนาม	เวลากลับ
1	รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนสิทธิ์		08.30 น.		17.00 น.
2	อาจารย์ ดร. จรัสพิมพ์ วังเย็น		08.30 น.		17.00 น.
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาดา อำพนพรรณ		08.30 น.		17.00 น.
4	อาจารย์ ดร.ไพรัตน์ ปุญญาเจริญนทร์		08.30 น.		17.00 น.
5	อาจารย์พิชิตพล เจริญทรัพย์นันท์		08.30 น.		17.00 น.
6	อาจารย์สัมพันธ์ สุวรรณศิริ		08.30 น.		17.00 น.
7	รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือ		08.30 น.		17.00 น.
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวณีย์ อาริวงเจริญ		08.30 น.		17.00 น.
9	อาจารย์จำลอง สาริกานนท์		08.30 น.		17.00 น.
10	อาจารย์ ดร.ก้องเกียรติ มหาอินทร์		08.30 น.		17.00 น.
11	อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ สาสงเคราะห์		08.30 น.		17.00 น.
12	อาจารย์ ดร.นงนุช ศศิธร		08.30 น.		17.00 น.
13	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษม มานะรุ่งวิทย์		08.30 น.		17.00 น.
14	อาจารย์ ดร.มธุรส เวียงสีมา		08.30 น.		17.00 น.
15	อาจารย์ ดร.ฐิติมา พุทธิบูชา		08.30 น.		17.00 น.
16	อาจารย์นิตยา วันโสภา		08.30 น.		17.00 น.
17	อาจารย์สุจิตรา ชนนทวารี		08.30 น.		17.00 น.
18	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์ จันท์แก้ว		08.30 น.		17.00 น.
19	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวณีย์ รัฐนิธิคุณานนท์		08.30 น.		17.00 น.
20	อาจารย์ ดร.ชลธิชา สาริกานนท์		08.30 น.		17.00 น.
21	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดาภาญจน์ แยบดี		08.30 น.		17.00 น.
22	อาจารย์ ดร.กรชนก บุญทร		08.30 น.		17.00 น.
23	อาจารย์ณฤพน ไพศาลตันติวงศ์		08.30 น.		17.00 น.
24	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไอรดา สุดสังข์		08.30 น.		17.00 น.
25	อาจารย์จารุวรรณ ดิษฐ์วัฒน์		08.30 น.		17.00 น.
26	อาจารย์ ดร.ณัฏฐธิดา เรืองธนพิบูลย์		08.30 น.		17.00 น.
27	นางยุพิน ใจตระหนัก		08.30 น.		17.00 น.
28	นางสาววรรณุช หลูปเลา		08.30 น.		17.00 น.
29	นางสาวสมใจ แซ่กู่		08.30 น.		17.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วันอังคารที่ 28 ตุลาคม 2568

ณ ห้องประชุม 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลงนาม	เวลามา	ลงนาม	เวลากลับ
30	นางสาวปิยวรรณ สีเขียว		08.30 น.		17.00 น.
31	นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์		08.30 น.		17.00 น.
32	นางสาวอภิษา กล่อมแสง		08.30 น.		17.00 น.
33	นายคนาวุฒิ มีศิริภัทร		08.30 น.		17.00 น.
34	ดร.กชนท ยิ้มขลิบ		08.30 น.		17.00 น.
35	นางสาวสาวิตรี คำยอด		08.30 น.		17.00 น.
36	นางสาวฉันทนา ธนาพิธานนท์		08.30 น.		17.00 น.
37	นางสาวชุติมา น้อยสุข		08.30 น.		17.00 น.
38	นางสาวเตชินี เตะสมุทร		08.30 น.		17.00 น.
39	นายการุญย์ ถนอมพิชัย		08.30 น.		17.00 น.
40	นางสาวกรรณก ไหมวิจิตร		08.30 น.		17.00 น.
41	ว่าที่ร้อยตรีธีระพงษ์ ฐานะ		08.30 น.		17.00 น.
42	นายสิทธิชัย ดีปัญญา		08.30 น.		17.00 น.
43	นางสาววิภาวดี ชัยสุรสีห์		08.30 น.		17.00 น.
44	นายอำนาจ พรหมจันทร์		08.30 น.		17.00 น.
45	นางสาวสกาวรรัตน์ นิมอนงค์		08.30 น.		17.00 น.
46	นายพนันท์ มูณี		08.30 น.		17.00 น.
47	นางสาวนฤมล แสงถนอม		08.30 น.		17.00 น.
48	นางประเสริฐศรี จุรัตน์		08.30 น.		17.00 น.
49	นายพนพล พุ่มไสว		08.30 น.		17.00 น.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เล่มที่ 430

ใบรับใบสำคัญ

เลขที่ 03

ส่วนราชการ คณะอุตสาหกรรมสังคม

วันที่ 30 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

ได้รับใบสำคัญจาก นางชนัน ใจตระนักร

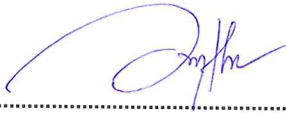
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชั้นนายครู สังกัด คณะอุตสาหกรรมสังคม

จังหวัด กทม. เพื่อส่งใช้เงินยืมตามสัญญาการยืมเลขที่ 2/69

ลงวันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 รวม 1 ฉบับ

เป็นเงิน 23860^{xx}/₁₀₀ บาท (สองหมื่นสามพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ  ผู้รับ

(นางสาววรรณช นนุบล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

เล่มที่ **B 847**เลขที่ **188**

691RJ114001

ใบเสร็จรับเงิน
ในราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ทำการ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2568

ได้รับเงินจาก นางยุพิน ใจตระหนัก

นักศึกษาคณะ รัทส

ตามรายการดังต่อไปนี้	จำนวนเงิน
รับเงินคืนจากเงินยืมทตรง (ส.02/69) โครงการปรับปรุงพัฒนาและหลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและ ออกแบบแฟชั่น	340.00
สามร้อยสี่สิบบาทถ้วน	รวมเงิน 340.00

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว
ออกโดย ร.ร.ร. woran

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(ตำแหน่ง).....เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

แบบสรุปและรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
การดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วิธีการประเมินผล

การประเมินความพึงพอใจครั้งนี้ เป็นการประเมินเพื่อสำรวจความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่นวันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

ลักษณะของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบประเมินเพื่อสำรวจความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่นวันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น แบ่งออกเป็น 3 ส่วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม สถานภาพของผู้ตอบประเมิน ลักษณะแบบประเมินเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist)

ส่วนที่ 2 เป็นแบบประเมินผล ลักษณะของแบบประเมินเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ของลิเคิร์ต (Likert's Scale) 5 ระดับ คือ ผลการประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุด, มีความพึงพอใจมาก, มีความพึงพอใจปานกลาง, มีความพึงพอใจน้อย และมีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ลักษณะของแบบประเมินผลกิจกรรมพิจารณาให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้

ผลการประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุด	ให้	5	คะแนน
ผลการประเมินมีความพึงพอใจมาก	ให้	4	คะแนน
ผลการประเมินมีความพึงพอใจปานกลาง	ให้	3	คะแนน
ผลการประเมินมีความพึงพอใจน้อย	ให้	2	คะแนน
ผลการประเมินมีความพึงพอใจน้อยที่สุด	ให้	1	คะแนน

ส่วนที่ 3 เป็นแบบปลายเปิดเพื่อเสนอข้อเสนอแนะอื่น ๆ

เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลครั้งนี้ใช้เกณฑ์สมบูรณ์ (Absolute Criteria) เป็นเกณฑ์ในการแปลความหมายโดยพิจารณาขนาดขอบเขตของคะแนนเฉลี่ยที่ได้จากแบบประเมินผลที่เป็นแบบประมาณค่า ดังนี้

ระดับคะแนนเฉลี่ย	4.50 – 5.00	หมายถึง ผลการประเมินมีความพึงพอใจ “ดีมาก”
ระดับคะแนนเฉลี่ย	3.50 – 4.49	หมายถึง ผลการประเมินมีความพึงพอใจ “ดี”
ระดับคะแนนเฉลี่ย	2.50 – 3.49	หมายถึง ผลการประเมินมีความพึงพอใจ “พอใช้”
ระดับคะแนนเฉลี่ย	1.50 – 2.49	หมายถึง ผลการประเมินมีความพึงพอใจ “ควรปรับปรุง”
ระดับคะแนนเฉลี่ย	น้อยกว่า 1.49	หมายถึง ผลการประเมินมีความพึงพอใจ “ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง”

การเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมแบบประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่นวันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จากข้อมูลในระบบ Google Forms

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการประเมินผลการจัดโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ครั้งนี้ ผู้รับผิดชอบการดำเนินโครงการ ได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมทางสถิติ SPSS และ Microsoft Excel ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบประเมิน ใช้สถิติร้อยละ
2. คำนวณค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของคะแนนผลการประเมินในแต่ละข้อ แล้วแปลความหมายตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้เก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินผล เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น และนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ตามลำดับ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 : แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
1. ชาย	13	40.60
2. หญิง	19	59.40
รวม	32	100

จากตารางที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินโครงการจำแนกตามเพศ พบว่า จำแนกตามเพศ ชาย จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 40.60 เพศหญิง จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 59.40

ตารางที่ 2 : แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
1. ผู้บริหาร	4	12.50
2. บุคลากรสายวิชาการ	15	46.90
3. บุคลากรสายสนับสนุน	13	40.60
รวม	32	100

จากตารางที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินโครงการจำแนกตามสถานภาพ พบว่า สถานภาพผู้บริหาร จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50 สถานภาพบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 46.90 สถานภาพบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 40.60

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ และออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ตารางที่ 3 : แสดงจำนวนและค่าร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ และออกแบบแฟชั่น

รายการประเมิน วัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย x̄	ร้อยละ	S.D.	ระดับ การประเมิน
	5	4	3	2	1					
1. ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพตามวัตถุประสงค์										
1.1 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบ โครงการฯ	19	11	2	0	0	32	4.53	90.63	0.61	ดีมาก
1.2 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ของวิทยากร	23	8	1	0	0	32	4.69	93.75	0.53	ดีมาก
1.3 ความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจาก โครงการฯ	18	11	3	0	0	32	4.47	89.38	0.66	ดี
1.4 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วม โครงการฯ	19	10	3	0	0	32	4.50	90.00	0.66	ดีมาก
							4.55	90.94		ดีมาก

จากตารางที่ 3 แสดงจำนวนและค่าร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ด้านผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพตามวัตถุประสงค์ พบว่า ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.55$) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก และมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.69$) รองลงมา คือ ด้านความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการฯ ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก และมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.53$) ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก และมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.50$) และด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากโครงการฯ ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดี และมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.47$)

ตารางที่ 4 : แสดงจำนวนและค่าร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

รายการประเมิน วัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย x̄	ร้อยละ	S.D.	ระดับ การประเมิน
	5	4	3	2	1					
2. กระบวนการด้านการจัดการ/ขั้นตอนการให้บริการ										
2.1 สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	21	9	2	0	0	32	4.59	91.88	0.61	ดีมาก
2.2 ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม มีความเหมาะสม	20	8	4	0	0	32	4.50	90.00	0.71	ดีมาก
2.3 การจัดอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่มมีความเหมาะสม	22	7	2	0	1	32	4.53	90.63	0.87	ดีมาก
2.4 การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ	23	8	1	0	0	32	4.69	93.75	0.53	ดีมาก
2.5 ความพึงพอใจในภาพรวมของ โครงการฯ	21	10	1	0	0	32	4.63	92.50	0.54	ดีมาก
							4.59	91.75		ดีมาก

จากตารางที่ 4 แสดงจำนวนและค่าร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ด้านกระบวนการด้านการจัดการ/ขั้นตอนการให้บริการพบว่า ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.59$) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก และมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.69$) รองลงมา คือ ด้านความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการ ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก และมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.63$) ด้านสถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก และมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.59$) ด้านการจัดอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่มมีความเหมาะสม ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก และมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.53$) และด้านระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมมีความเหมาะสม ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดี และมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.50$)

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ผู้ตอบแบบสอบถามแบบประเมินความพึงพอใจ เสนอแนะโดยระบุความคิดเห็น จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 9.39 โดยระบุความคิดเห็นว่า “ควรจัดให้มีเวลามากกว่านี้จะส่งผลให้หลักสูตรฯสำเร็จตามวัตถุประสงค์” จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.13 ความคิดเห็นว่า “เนื้อหาเข้าใจง่าย” จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.13 ความคิดเห็นว่า “ระยะเวลาน่าจะเพิ่มอีกเพราะเป็นเรื่องที่จำเป็น และหากมีระยะเวลาที่เพิ่มขึ้นก็จะช่วยในการสร้างความเข้าใจและจัดทำหลักสูตรได้อย่างเป็นรูปธรรมในช่วงเวลาที่ฝึกอบรม โดยรวมดีมาก วิทยากรดีมาก อธิบายเข้าใจ และสนุก” จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.13 และไม่มีข้อเสนอแนะ จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 90.61

**สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568
ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น**

- | | | | |
|--|----------------|-------|----|
| 1. รายชื่อนักวิชาการเข้าร่วมการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น | จำนวน | 50 | คน |
| 2. จำนวนนักวิชาการเข้าร่วมการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น | จำนวน | 49 | คน |
| 3. จำนวนนักวิชาการตอบแบบประเมินความพึงพอใจ | จำนวน | 32 | คน |
| | ร้อยละ | 65.31 | |
| 4. ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพตามวัตถุประสงค์ | ค่าเฉลี่ย | 4.55 | |
| | ร้อยละ | 90.94 | |
| | ระดับค่าเฉลี่ย | ดีมาก | |
| 5. กระบวนการด้านการจัดการ/ขั้นตอนการให้บริการ | ค่าเฉลี่ย | 4.59 | |
| | ร้อยละ | 91.75 | |
| | ระดับค่าเฉลี่ย | ดีมาก | |

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ค่าเฉลี่ย	4.57
ร้อยละ	91.34
ระดับค่าเฉลี่ย	ดีมาก

แบบประเมินความพึงพอใจ
การดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

.....

คำอธิบาย : แบบประเมินความพึงพอใจฉบับนี้มีทั้งหมด 2 ส่วน (ทั้งหมด 2 หน้า) ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง 2 ส่วน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	มีความพึงพอใจมาก
ระดับ 3	หมายถึง	มีความพึงพอใจปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับคำตอบของท่านและเป็นความจริง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

2. สถานภาพ

☐ ผู้บริหาร

☐ บุคลากรสายวิชาการ

☐ บุคลากรสายสนับสนุน

ส่วนที่ 2 การเข้าร่วมโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ
แฟชั่น วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ระดับความพึงพอใจ	5	4	3	2	1
1. ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพตามวัตถุประสงค์					
1.1 ความเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการฯ	☐	☐	☐	☐	☐
1.2 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	☐	☐	☐	☐	☐
1.3 ความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากโครงการฯ	☐	☐	☐	☐	☐
1.4 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ	☐	☐	☐	☐	☐

ระดับความพึงพอใจ	5	4	3	2	1
2. กระบวนการด้านการจัดการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
2.1 สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	☐	☐	☐	☐	☐
2.2 ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมมีความเหมาะสม	☐	☐	☐	☐	☐
2.3 การจัดอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่มมีความเหมาะสม	☐	☐	☐	☐	☐
2.4 การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ	☐	☐	☐	☐	☐
2.5 ความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการฯ	☐	☐	☐	☐	☐

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

คิวอาร์โค้ดแบบประเมินความพึงพอใจ
การดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
วันที่ 27-28 ตุลาคม 2568 ณ ห้อง 251 คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น



