



รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมการใช้เทคโนโลยี
สารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏพระนคร



คณะกรรมการสิทธิและออกแบบแฟชั่น
 เลขรับ..... 13.83
 วันที่..... ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๕
 เวลา..... 16.00

กองคลัง ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
 เลขรับ..... 6108
 วันที่ 27 มิ.ย. 2565
 เวลา.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
 กองนโยบายและแผน
 รับที่..... นพค. 153
 วันที่ 23 มิ.ย. 2565
 เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ฝ่ายวางแผน งานติดตามและประเมินผล โทร. ๐-๒๖๖๕-๓๕๕๕ ต่อ ๓๐๑๔

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๘/ ๕๑๖

วันที่ 6 มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความเห็นชอบในการปรับแผนดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายได้ โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายการเงินและการคลัง
 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ตามที่ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบรายจ่ายอื่น โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากรทางการศึกษา วงเงินงบประมาณ ๙,๒๐๐ บาท (เก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งมีการดำเนินโครงการไปแล้วนั้น เกิดความคลาดเคลื่อนและความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ที่คณะมีได้รายงานการปรับแผนดำเนินโครงการไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้รายละเอียดที่คณะมีได้รายงานมีรายละเอียดดังนี้

๑. การจัดรูปแบบดำเนินโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินปรับจากการอบรมบรรยายในห้องคอมพิวเตอร์ เปลี่ยนเป็นดำเนินโครงการในรูปแบบออนไลน์

๒. งบประมาณที่ใช้ในการจัดการ ในการดำเนินโครงการ ได้ปรับ

- หมวดค่าตอบแทน ค่าวิทยากรภายใน ๓,๖๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน) คงเดิม
- หมวดค่าใช้สอย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของผู้เข้าอบรม

วิทยากร และคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๕,๖๐๐ บาท (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ไม่มีการเบิกจ่าย

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามกำหนดแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะจึงให้ผู้รับผิดชอบโครงการดังกล่าวสามารถดำเนินโครงการในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นไปตามกำหนดการในแบบ ง. ๖ และได้คำนึงถึงการปรับรูปแบบและงบประมาณที่เกิดขึ้น เพียงแต่คณะคำนึงถึงความคุ้มค่า ความเหมาะสมของการเกิดประโยชน์ในการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินโครงการเพียงเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและพิจารณาการให้ความเห็นชอบต่อไป

(ลายเซ็น)

(นางมธุรส เวียงสีมา)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๓๔

ที่ อว ๐๖๕๒.๑๘/

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความเห็นชอบในการปรับแผนดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายได้
โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา(ต่อ)

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ด้วยคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยี
สารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา วงเงิน ๙,๒๐๐ บาท นั้น แต่เนื่องจาก มีความคลาดเคลื่อน
ในความเข้าใจการปฏิบัติงาน จึงมิได้ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติราชการฯ ต่อมหาวิทยาลัยก่อนการดำเนินโครงการ
ในการนี้ อสอ. ขอความเห็นชอบและขออนุมัติการปรับแผนปฏิบัติราชการฯ และรายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

จากเดิม	เปลี่ยนเป็น
๑. ดำเนินโครงการฯ ๑ วัน ภายในเดือน พ.ค. ๖๕ ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	๑. ดำเนินโครงการฯ เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ค. ๖๕ ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ในรูปแบบออนไลน์
๒. รายละเอียดงบประมาณ วงเงิน ๙,๒๐๐ บาท - ค่าตอบแทน ๓,๖๐๐ บาท - ค่าใช้สอย ๕,๖๐๐ บาท	๒. รายละเอียดงบประมาณ วงเงิน ๓,๖๐๐ บาท - ค่าตอบแทน ๓,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๖๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเสนอ อมทร. (ผ่านรองอมทร.ฝ่ายการเงินฯ,
รองอมทร.ฝ่ายวางแผนฯ, และ กค.สอ.) เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติ ดัง อสอ. เสนอ
และมอบ กนผ. ปรับแผนปฏิบัติราชการฯ ต่อไป

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอมทร.ฝ่ายการเงินฯ,
รองอมทร.ฝ่ายวางแผนฯ, และ กค.สอ.)

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติ
ดัง อสอ. เสนอ และมอบ กนผ. ปรับแผนปฏิบัติ
ราชการต่อไป

(ว่าที่ ร.ต.ยรรววัฒน์ ศตทลธรรรัตน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๒๔ มิ.ย. ๖๕

ผอ.กนผ.

๒๔ มิ.ย. ๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ
แฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ -

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเสนอหนังสือเพื่อลงนาม

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผ่านงานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ

ด้วยงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ได้จัดทำหนังสือเพื่อลงนามจำนวน 2 ฉบับ คือ

๑. ขออนุญาตกระทรวงศึกษาธิการ จัดส่งไปยังสำนักวิทยบริการและสารสนเทศ
๒. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการโครงการฝึกอบรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากร
ทางการศึกษา

ดังนั้นงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา จึงขอส่งหนังสือเพื่อลงนามดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

เรียน ๒๖.

เพื่อ โปรดลงนาม

พลเรือเอก อานนท์ งามาน ๒ ๖๕
ลงนาม

๒๕ เม.ย. ๖๕

เรียน คณบดี

เพื่อ โปรดพิจารณา

๒๕ เม.ย. ๖๕

(นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์)

นักวิชาการศึกษานโยบายการ
งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

ทราบและลงนาม

(นางมธุรส เวียงสีมา)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

๒๗ เม.ย. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ
แฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ อว๐๖๕๒.๐๙/๐๕๑.๗๕๒

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผ่านงานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ

ตามที่คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ให้
ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณเงินรายได้ ผลผลิต :
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากร
ทางการศึกษา งบประมาณจำนวน ๙,๒๐๐.- บาท (เก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) นั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการ
บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงขออนุญาตปรับรูปแบบการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทาง
การศึกษา เรื่องการสร้างสื่อดิจิทัลออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Canva
๒. ปรับรูปแบบการดำเนินงานจาก เดิม การอบรมบรรยายในห้องคอมพิวเตอร์ ปรับเป็น
ดำเนินโครงการรูปแบบออนไลน์
๓. ปรับเปลี่ยนงบประมาณจาก เดิม จำนวน ๙,๒๐๐.- บาท (เก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)
ปรับเป็น เบิกจ่ายเฉพาะค่าตอบแทน รวม ๓,๖๐๐.- บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)
- ค่าวิทยากรภายใน (๑ คน x ๖ ชม. x ๖๐๐ บาท) ๓,๖๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

เรียน ผอ.

เพื่อโปรดพิจารณา

18 เม.ย 65

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

18 เม.ย 65

อนุมัติ

(นางมธุรส เวียงสีมา)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

18 เม.ย 65



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ อว๐๖๕๒.๐๙/

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนโครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ผ่านงานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ

ตามที่คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ให้ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณเงินรายได้ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา วงเงินงบประมาณจำนวน ๙,๒๐๐.- บาท (เก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) นั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงขออนุมัติปรับแผนโครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

1. ปรับรูปแบบการดำเนินงานจาก เดิม การอบรมบรรยายในห้องคอมพิวเตอร์ ปรับเป็น ดำเนินโครงการรูปแบบออนไลน์
2. ปรับเปลี่ยนงบประมาณจาก เดิม จำนวน ๙,๒๐๐.- บาท (เก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ปรับเป็น เบิกจ่ายเฉพาะค่าตอบแทน รวม ๓,๖๐๐.- บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)
- ค่าวิทยากรภายใน (๑ คน x ๖ ชม. x ๖๐๐ บาท) ๓,๖๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เซ็น ผอ.

เพื่อโปรดพิจารณา

1 เม.ย. ๖๕

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

1 เม.ย. ๖๕.

(นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

(นางมธุรส เวียงสีมา)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

01 เม.ย. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ
แฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ อว๐๖๕๒.๐๘/๑๖๖.๗๕๒

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

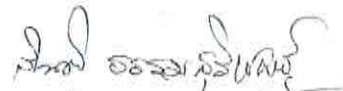
เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผ่านงานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ

ตามที่คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ให้
ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณเงินรายได้ ผลผลิต :
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากร
ทางการศึกษา วงเงินงบประมาณจำนวน ๙,๒๐๐.- บาท (เก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) นั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการ
บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงขออนุญาตปรับรูปแบบการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทาง
การศึกษา เรื่องการสร้างสื่อดิจิทัลออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Canva
๒. ปรับรูปแบบการดำเนินงานจาก เดิม การอบรมบรรยายในห้องคอมพิวเตอร์ ปรับเป็น
ดำเนินโครงการรูปแบบออนไลน์
๓. ปรับเปลี่ยนงบประมาณจาก เดิม จำนวน ๙,๒๐๐.- บาท (เก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)
ปรับเป็น เบิกจ่ายเฉพาะค่าตอบแทน รวม ๓,๖๐๐.- บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)
- ค่าวิทยากรภายใน (๑ คน x ๖ ชม. x ๖๐๐ บาท) ๓,๖๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

เรียน ผอ.

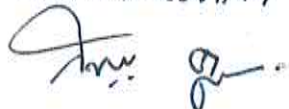
เพื่อโปรดพิจารณา



18 เม.ย. 65

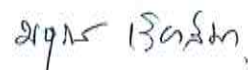
เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา



18 เม.ย. 65

อนุมัติ



(นางมรุรส เวียงสีมา)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

18 เม.ย. 65



สำเนา บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มทร.พระนคร คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ฝ่ายวิชาการและวิจัย งานเทคโนโลยี

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/ ๕๑๑

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและสารสนเทศ

ด้วยคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จัดโครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ในการนี้คณะฯ เล็งเห็นว่าบุคลากรของสำนักวิทยบริการและสารสนเทศเป็นผู้มีความรู้และเชี่ยวชาญเป็นอย่างสูง ดังนั้นคณะจึงขอความอนุเคราะห์เรียนเชิญ นายพงศกร โพธิ์งาม นักวิชาการโสตทัศนศึกษา มาเป็นวิทยากร เรื่อง การสร้างสื่อดิจิทัลออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Canva (รูปแบบออนไลน์) ดังตารางอบรมแนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ คณะได้มอบหมายให้ นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ เป็นผู้ประสานงาน เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ๐๘-๑๕๘๕-๕๐๑๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

(นางมธุรส เวียงสีมา)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

.....รับ.....ร่าง
.....พิมพ์ / ทาน
.....ตรวจ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แบบเสนอขอโครงการ

หน่วยงาน คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

๑. ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ) | <input type="checkbox"/> การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ |
| <input type="checkbox"/> การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือ
เชิงปฏิบัติการ | <input checked="" type="checkbox"/> การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี |
| <input type="checkbox"/> การดูงาน การฝึกศึกษา | <input type="checkbox"/> การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ |
| <input type="checkbox"/> การจัดงาน การจัดนิทรรศการ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |

๓. แหล่งงบประมาณ

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- งบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- งบประมาณอื่นๆ.....โปรดระบุ.....

๔. แผนงาน

๔.๑ แผนงานพื้นฐาน

- ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลผลิต ผลงานบริการวิชาการ
- ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๔.๒ แผนงานบูรณาการ

๔.๓ แผนงานยุทธศาสตร์

๕. ยุทธศาสตร์ชาติ

- ข้อ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (เลือกแผนแม่บทข้อ ๒๓)
- ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (เลือกแผนแม่บทข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๒)

๖. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ข้อ ๑๑ ศักยภาพคนตลอดชีวิต
- ข้อ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้
- ข้อ ๒๓ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

๗. แผนการปฏิรูปประเทศ

- ๑ ด้านการศึกษา
- ๒ ด้านเศรษฐกิจ
- ๓ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๘. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

๙. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

๕.๒ ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

๑๐. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University

๑๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นสื่อที่ช่วยให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยที่ครอบคลุมวิธีการเรียนรู้หลายรูปแบบ อาทิเช่น การเรียนรู้บนคอมพิวเตอร์ (Computer Based Learning) การเรียนรู้บนเว็บ (Web-Based Learning) และห้องเรียนเสมือนจริง (Virtual Classrooms) เป็นต้น โดยผู้เรียนสามารถเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทุกประเภท เช่น อินเทอร์เน็ต (Internet) สมาร์ทโฟน (Smart Phone) การศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความสำคัญมากสำหรับการเรียนรู้ในปัจจุบัน และเติบโตแพร่หลายไปในทั่วโลก

งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษาชั้น เพื่อเพิ่มความรู้ให้กับบุคลากรในคณะฯ ให้สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

๑๒. วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อให้บุคลากรของคณะฯ มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น
- ๒. เพื่อให้บุคลากรของคณะฯ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการเรียนการสอน
- ๓. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเล็งเห็นถึงความสำคัญในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๓. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

- บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ทั้ง ๔ สาขาวิชาและบุคลากรสายสนับสนุน
- บูรณาการกับสาขาวิชา
- องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่

๑๘. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนการเบิกจ่าย งบประมาณ (ล้านบาท)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
										๐.๐๑๒		

(โปรดแนบแผนปฏิบัติการประจำปีหน้าที่ปรากฏชื่อโครงการด้วยเพื่อประกอบการอนุมัติดำเนินโครงการ)

๑๙. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ

ส่วนที่ ๑

๑. ค่าตอบแทน	รวม ๓,๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากรภายใน (๑ คน x ๖ ชม. x ๖๐๐ บาท)	๓,๖๐๐
๒. ค่าใช้สอย	รวม ๕,๖๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวันของผู้เข้าอบรม วิทยากร และ กรรมการดำเนินงาน (๕๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๐๐ บาท)	๕,๐๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของผู้เข้าอบรม วิทยากร และกรรมการดำเนินงาน (๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๒๐ บาท)	๑,๖๐๐
๓. ค่าวัสดุ	รวม - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๙,๒๐๐ บาท
(เก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการ โดยเบิกจ่ายจริงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ส่วนที่ ๒ งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว (ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนั้นๆ)

๒๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ)

๒๐.๑ ผลลัพธ์ขั้นปลายของโครงการ (Ultimate Outcome)

เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรของคณะฯ สามารถนำความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน และการเรียนการสอน

๒๐.๓ ผลผลิตของโครงการ (Output)

การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒๑. การประเมินผลโครงการ (ระบุผลการดำเนินโครงการ ตอบสนองดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมายข้อใด)

๒๑.๑ สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๕.๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีและการสื่อสารตามแบบจำลอง การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยดิจิทัล ๖ ด้าน

๑๘.๓ สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๘.๔ ผลผลิต:ผลงานการให้บริการวิชาการให้ดำเนินการตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์
การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... ดังนี้

ดัชนีชี้วัด		ค่าเป้าหมาย	
		หน่วยนับ	จำนวน
ผลลัพธ์	๑. ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	๘๖
	๒. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการวิชาการ	ร้อยละ	๘๕
	๓. โครงการบริการวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา ๑ ปี <input type="checkbox"/> สามารถส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา ๑ ปี <input type="checkbox"/> ไม่สามารถส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา ๑ ปี	ร้อยละ	๑๕
ผลผลิต	๑. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	๙๐
	๒. งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕

๑๘.๕ ผลผลิต:ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้ดำเนินการตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตาม
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ดังนี้

ดัชนีชี้วัด		ค่าเป้าหมาย	
		หน่วยนับ	จำนวน
ผลลัพธ์	๑. จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> มีการเผยแพร่ <input type="checkbox"/> ไม่มีการเผยแพร่	ร้อยละ	๘๕
	๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ	๙๐
	๓. จำนวนโครงการ / กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา ๑ ปี <input type="checkbox"/> มีการเผยแพร่ <input type="checkbox"/> ไม่มีการเผยแพร่	ร้อยละ	๘๕
ผลผลิต	๑. โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ	๙๐
	๒. โครงการ / กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๖

หมายเหตุ โปรดส่งรายงานผลฉบับสมบูรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

๑๙. ข้อมูลผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ - สกุล นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน ๐๒-๖๖๕-๓๕๕๕ ต่อ ๓๐๖๐ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑-๕๘๕-๕๐๑๓

E-mail address santi.t@rmutp.ac.th

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์

วันที่ 1๘ 1๗ ๕ 65

ลงชื่อ 

ผศ.ดร.สัญญา คุณขาว

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

วันที่ 1๘ 1๗ ๕ 65

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงาน

นางมจรุส เวียงสีมา

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

วันที่ 1๘ 1๗ ๕ 65



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แบบเสนอขอโครงการ

หน่วยงาน คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

๑. ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ) | <input type="checkbox"/> การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ |
| <input type="checkbox"/> การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือ
เชิงปฏิบัติการ | <input checked="" type="checkbox"/> การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี |
| <input type="checkbox"/> การดูงาน การฝึกศึกษา | <input type="checkbox"/> การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ |
| <input type="checkbox"/> การจัดงาน การจัดนิทรรศการ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |

๓. แหล่งงบประมาณ

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- งบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- งบประมาณอื่นๆ.....โปรดระบุ.....

๔. แผนงาน

๔.๑ แผนงานพื้นฐาน

- ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลผลิต ผลงานบริการวิชาการ
- ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๔.๒ แผนงานบูรณาการ

๔.๓ แผนงานยุทธศาสตร์

๕. ยุทธศาสตร์ชาติ

- ข้อ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (เลือกแผนแม่บทข้อ ๒๓)
- ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (เลือกแผนแม่บทข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๒)

๖. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ข้อ ๑๑ ศักยภาพคนตลอดชีวิต
- ข้อ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้
- ข้อ ๒๓ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

๗. แผนการปฏิรูปประเทศ

- ๑ ด้านการศึกษา
- ๒ ด้านเศรษฐกิจ
- ๓ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๘. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

๙. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

๕.๒ ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

๑๐. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University

๑๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นสื่อที่ช่วยให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยที่ครอบคลุมวิธีการเรียนรู้หลายรูปแบบ อาทิเช่น การเรียนรู้บนคอมพิวเตอร์ (Computer Based Learning) การเรียนรู้บนเว็บ (Web-Based Learning) และห้องเรียนเสมือนจริง (Virtual Classrooms) เป็นต้น โดยผู้เรียนสามารถเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทุกประเภท เช่น อินเทอร์เน็ต (Internet) สมาร์ทโฟน (Smart Phone) การศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความสำคัญมากสำหรับการเรียนรู้ในปัจจุบัน และเติบโตแพร่หลายไปทั่วโลก

งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อเพิ่มความรู้ให้กับบุคลากรในคณะฯ ให้สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

๑๒. วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อให้บุคลากรของคณะฯ มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น
- ๒. เพื่อให้บุคลากรของคณะฯ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการเรียนการสอน
- ๓. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเล็งเห็นถึงความสำคัญในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๓. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

- บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ทั้ง ๔ สาขาวิชาและบุคลากรสายสนับสนุน
- บูรณาการกับสาขาวิชา
- องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่

๑๘. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนการเบิกจ่าย งบประมาณ (ล้านบาท)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
										๐.๐๑๒		

(โปรดแนบแผนปฏิบัติการประจำปีหน้าที่ปรากฏชื่อโครงการด้วยเพื่อประกอบการอนุมัติดำเนินโครงการ)

๑๙. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ

ส่วนที่ ๑

ค่าตอบแทน

รวม ๓,๖๐๐ บาท

- ค่าวิทยากรภายใน (๑ คน x ๖ ชม. x ๖๐๐ บาท)

๓,๖๐๐ -

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๖๐๐ บาท

(สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการ โดยเบิกจ่ายจริงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ส่วนที่ ๒ งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว (ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนั้นๆ)

๒๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ)

๒๐.๑ ผลลัพธ์ขั้นปลายของโครงการ (Ultimate Outcome)

เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒๐.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรของคณะฯ สามารถนำความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน และการเรียนการสอน

๒๐.๓ ผลผลิตของโครงการ (Output)

การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒๑. การประเมินผลโครงการ (ระบุผลการดำเนินโครงการ ตอบสนองดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมายข้อใด)

๒๑.๑ สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๕.๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีและการสื่อสารตามแบบจำลอง
การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยดิจิทัล ๖ ด้าน

๑๘.๓ สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

หมายเหตุ โปรดส่งรายงานผลฉบับสมบูรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

๑๙. ข้อมูลผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ - สกุล นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน ๐๒-๖๖๕-๓๕๕๕ ต่อ ๓๐๖๐ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑-๕๘๕-๕๐๑๓

E-mail address santi.t@rmutp.ac.th

ลงชื่อ
นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์
วันที่ 1๕ 1๙.๖-65

ลงชื่อ
ผศ.ดร.สัญญา คุณขาว
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
วันที่ 18 เม. 65

ลงชื่อ
นางมธุรส เวียงสีมา
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
วันที่ 1๕ 1๙.๖-65



คำสั่งคณะกรรมการสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๐๖๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการฝึกอบรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดจะจัดโครงการฝึกอบรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

รองคณบดีฝ่ายวางแผน

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ทำหน้าที่ - กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา อำนวยความสะดวกในการจัดโครงการ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

ฝ่ายเลขานุการ

ผศ.ดร.สัญญา

รศ.ดร.กิตติศักดิ์

ผศ.ดร.รัตนพล

ผศ.เสาวณีย์

อาจารย์เสาวณีย์

อาจารย์พิชิตพล

อาจารย์ดร.ฐิติมา

อาจารย์สุดากาญจน์

นายสันติ

นางยุพิน

ทำหน้าที่ - ออกหนังสือเชิญคณะกรรมการฯ ประชุม และบันทึกการประชุม
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและกำหนดหัวข้อสัมมนา
- ประสานงานกับทุกฝ่าย

คุณชวา

อริยะเครือ

มงคลรัตนาสีทธิ์

อารีจิงเจริญ

รัฐนิธิคุณานนท์

เจริญทรัพย์ยานนท์

พุทธบูชา

แยบตี

ธรรมสุริเชษฐ์

ใจตระหนัก

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

Signature box with fields for name, position, and date.

ฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียน

อาจารย์ดร.ศรัณย์	จันทร์แก้ว
นางสาวสาวิตรี	คำยอด
นางสาวกรรณก	ใหม่วิจิตร
นางสาววนาสี	อุตะพรหม
นางสาวนฤมล	แสงถนอม
นางประเสริฐศรี	จุลรัตน์
นางสาวสมใจ	ชาญ

ทำหน้าที่ - จัดทำเอกสารฝึกอบรมและรับลงทะเบียน
 - จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมและวิทยากร
 - ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายการเงิน

นางสาววรรณุช	หลบลู
นางสาวชุตินา	นัยสุข

ทำหน้าที่ - เบิกจ่ายงบประมาณในโครงการ
 - ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ประธานกรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และสื่อสารองค์กร

นายสันติ	ธรรมสุริเชษฐ์
นางสาวนุชดาว	เตชะสมุทร

ทำหน้าที่ - จัดเตรียมสื่อประกอบการฝึกอบรม
 - ประชาสัมพันธ์โครงการ
 - ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ประธานกรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายพิธีกร

นายวิโรจน์	ยิ้มขลิบ
นายการุณย์	ถนอมพิชัย

ทำหน้าที่ - พิธีกร
 - ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ประธานกรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายจัดหาของที่ระลึก

อาจารย์ดร.จรัสพิมพ์	วังเย็น
อาจารย์นิตยา	วันโสภา
อาจารย์ไกรฤกษ์	วิเลสพันธุ์
อาจารย์สุจิตรา	ชนันทวารี
อาจารย์ไอรดา	สุดสังข์
อาจารย์จาร์วรรณ	ดิศวัฒน์
อาจารย์ณัฐธิดา	เริงธนพิบูลย์
ผศ.วิภาดา	อำพนพรธม

ทำหน้าที่ - จัดหาของที่ระลึก
 - ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

อาจารย์ดร.ไพรัตน์	ปยุตญาเจริญนนท์
อาจารย์ดร.นงนุช	ศศิธร
อาจารย์จำลอง	สาริกานนท์
นางสาวนันทิยา	พริกคง
นางสาววิภาวดี	ชัยสุรสิทธิ์
นางสาวปิยวรรณ	สีเชียง

ทำหน้าที่ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการ
 - ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายอาคารสถานที่

อาจารย์ดร.เกษม	มานะรุ่งวิทย์
อาจารย์ดร.ทวีศักดิ์	สาสงเคราะห์
นายอำนาจ	พรมจันทร์

ทำหน้าที่ - เตรียมสถานที่ฝึกอบรม
 - ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายยานพาหนะ

ว่าที่ร้อยตรีธีระพงษ์	ฐานะ
นายคนาวุฒิ	มีศิริภัทร
นายนพดล	พุ่มไสว
นายสมพงศ์	อมรประสิทธิ์

ทำหน้าที่ - จัดรถรับ-ส่งวิทยากร
 - ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายประเมินผล

นางอมร	ร่มชัย
นางสาวฉันทนา	ธนาพิธานนท์
นางสาวอภิษา	กล่อมแสง

ทำหน้าที่ - จัดเตรียมแบบประเมิน/สรุปผลการประเมิน
 - ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ดำเนินการตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางมธุรส เวียงสีมา)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
ที่ อว ๐๖๕๒.๐๙/อสอ. ๕๖๖ วันที่ 17 พฤษภาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขอส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินและคืนเงินโครงการฯ

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผ่านงานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ

ตามที่คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับอนุมัติโครงการฝึกอบรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา จากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๖๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน) ในระหว่างวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นั้น บัดนี้ได้ดำเนินการโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินในโครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. หมวดค่าตอบแทน	๓,๖๐๐	บาท
๒. หมวดค่าใช้สอย	-	บาท
๓. หมวดค่าวัสดุ	-	บาท
รวมใช้จ่ายทั้งสิ้น	๓,๖๐๐	บาท

(สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ผอ.

เพื่อโปรดทราบ

19 พ.ค. ๖๕

สันทติ ธรรมสุริเชษฐ์
(นายสันติ ธรรมสุริเชษฐ์)
นักวิชาการศึกษานำศูนย์การ

เรียน คณบดี.

เพื่อโปรดทราบ.

19 พ.ค. ๖๕

ทรงยศ + มอช ๗๖.

19 พ.ค. ๖๕

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (อ.ทรงยศ)

รักษาการแทน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

19 พ.ค. ๖๕

กราบ

ขอขอบคุณ นัสนันท์

19 พ.ค. ๖๕

19 พ.ค. ๖๕



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 3399 00494 02 0



ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย พงศกร โพธิ์งาม



Name Mr. Pongsakorn

Last name Phongam

เกิดวันที่ 6 มี.ค. 2540

Date of Birth 6 Mar. 1997

ศาสนา คริสต์

ที่อยู่ 118 หมู่ที่ 2 ต.สัมปออย อ.ราชโสต

จ.ศรีสะเกษ

15 มี.ค. 2564

วันออกบัตร

15 Jul. 2021

Date of Issue

(Signature)
 (นายพงศกร โพธิ์งาม)
 เจ้าพนักงานออกบัตร

5 มี.ค. 2573

วันบัตรหมดอายุ

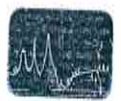
5 Mar. 2030

Date of Expiry



3309-04-07150918

BORA-10.8-05-2563



ประเทศไทย
 THAILAND

ME3-1485766-06

(Handwritten signature)
 พงศกร โพธิ์งาม

หัวข้อการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

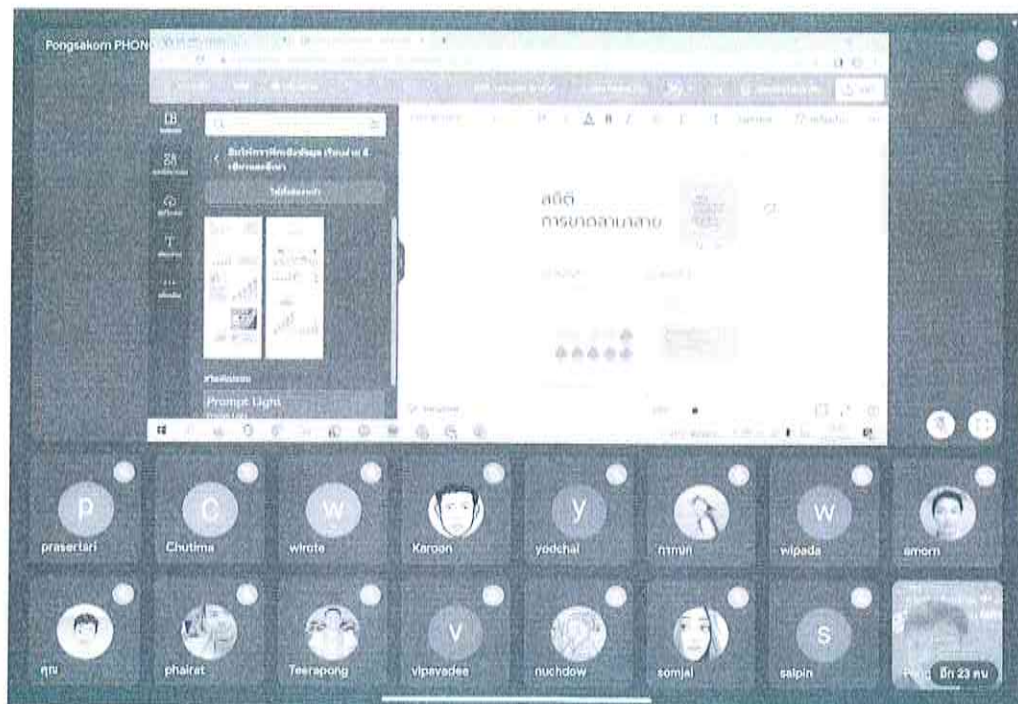
1. การใช้งานคำสั่งต่างๆ เบื้องต้นของโปรแกรม Canva
2. การทำ Infographic ข้อมูลสารสนเทศ
3. การทำ Presentation นำเสนองาน
4. การทำภาพเคลื่อนไหวหรือสื่อมัลติมีเดีย

ลำดับ	ประทับเวลา	ชื่อ - นามสกุล	ผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
1	5/11/2022 8:32:39	ประเสริฐศรี จุลรัตน์	สายสนับสนุน
2	5/11/2022 8:32:57	อมร รัมย์ชัย	สายสนับสนุน
3	5/11/2022 8:33:14	นายการุณย์ ถนอมพิชัย	สายสนับสนุน
4	5/11/2022 8:33:46	นางสาววนาสี อุดะพรหม	สายสนับสนุน
5	5/11/2022 8:34:02	สันดี ธรรมสุริเชษฐ์	สายสนับสนุน
6	5/11/2022 8:34:26	นางสาวไอรดา สุดสังข์	สายวิชาการ
7	5/11/2022 8:35:10	นางสาว นุชดาว เตชะสมุทร	สายสนับสนุน
8	5/11/2022 8:35:43	เสาวณีย์ รัชนีศรีคุณานนท์	สายวิชาการ
9	5/11/2022 8:37:30	บุศิมา นุ่มสุข	สายสนับสนุน
10	5/11/2022 8:39:16	ฐิติมา พุทธธูษา	สายวิชาการ
11	5/11/2022 8:40:07	นายพงศกร โพธิ์งาม	วิทยากร
12	5/11/2022 8:41:17	น.ส.สาวิตรี ค่ายอด	สายสนับสนุน
13	5/11/2022 8:41:47	จำลอง สาริกานนท์	สายวิชาการ
14	5/11/2022 8:42:05	นางสาวจันทนา ธนาพิธานนท์	สายสนับสนุน
15	5/11/2022 8:42:37	นางยุพิน ใจตระกนก	สายสนับสนุน
16	5/11/2022 8:43:16	ศศ.วิภาดา อำพนพรรณ	สายวิชาการ
17	5/11/2022 8:44:18	คณาวุฒิ มีศิริภัทร	สายสนับสนุน
18	5/11/2022 8:46:09	นายไพรัตน์ ปุณญาเจริญนนท์	สายวิชาการ
19	5/11/2022 8:49:47	จรัสพิมพ์ วังเย็น	สายวิชาการ
20	5/11/2022 8:50:15	วรุณช หลบเลา	สายสนับสนุน
21	5/11/2022 8:50:20	น.ส.ปิยวรรณ สีเชียง	สายสนับสนุน
22	5/11/2022 8:51:27	นายพิชิตพล เจริญทรัพย์านันท์	สายวิชาการ
23	5/11/2022 8:52:00	สุจิตรา ชนันทวาริ	สายวิชาการ
24	5/11/2022 8:52:04	ศศ.เสาวณีย์ อัจจงเจริญ	สายวิชาการ
25	5/11/2022 8:53:27	สมใจ แซ่กุ	สายสนับสนุน
26	5/11/2022 8:54:08	นายณฤพน ไพศาลตันติวงศ์	สายวิชาการ
27	5/11/2022 8:59:03	สุดากาญจน์ แยมดี	สายวิชาการ
28	5/11/2022 9:02:04	ทวีศักดิ์ สาสงเคราะห์	สายวิชาการ
29	5/11/2022 9:02:20	กรกนก ใหม่วิจิตร	สายสนับสนุน
30	5/11/2022 9:03:03	นางสาวนันทิยา พริกคง	สายสนับสนุน
31	5/11/2022 9:04:28	อำนาจ พรหมจันทร์	สายสนับสนุน
32	5/11/2022 9:06:12	นายวิโรจน์ ยิ้มขลิบ	สายสนับสนุน
33	5/11/2022 9:12:12	นิตยา วันโสภา	สายวิชาการ
34	5/11/2022 9:14:03	กิตติศักดิ์ อริยะเครือ	สายวิชาการ
35	5/11/2022 10:02:20	ว่าที่ร้อยตรี ธีระพงษ์ ฐานะ	สายสนับสนุน
36	5/11/2022 10:16:14	วิภาวดี ชัยสุรสีห์	สายสนับสนุน

โครงการฝึกอบรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา
เรื่อง การสร้างสื่อดิจิทัลออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Canva
วันพุธที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕







ตารางโครงการฝึกอบรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

เรื่อง การสร้างสื่อดิจิทัลออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Canva

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

เวลา	๐๘.๓๐ - ๐๘.๕๐ น.	๐๘.๕๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันที่ ๑๑ พ.ค. ๖๕	ลงทะเบียน	พิธีเปิด บรรยาย พิเศษ	ฝึกอบรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง การสร้างสื่อดิจิทัลออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Canva	รูปแบบและอุปกรณ์	ฝึกอบรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง การสร้างสื่อดิจิทัลออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Canva
			วิทยากร นายพงศกร โพธิ์งาม นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สำนักวิทยบริการและสารสนเทศ		วิทยากร นายพงศกร โพธิ์งาม นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สำนักวิทยบริการและสารสนเทศ

หมายเหตุ : ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2565
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ผลผลิต ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

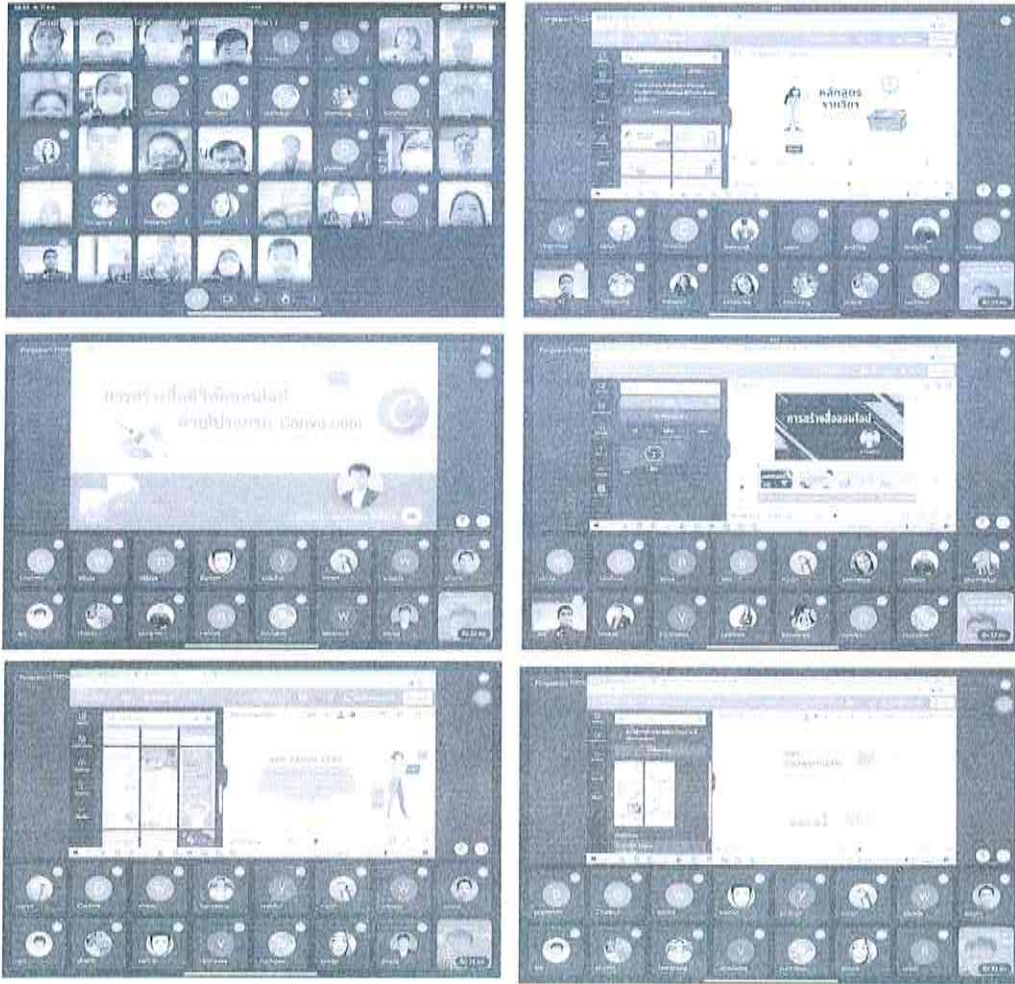
หน่วยงาน คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบเงินรายได้ จำนวน 9,200 บาท

มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ยังไม่เริ่มดำเนินการ เนื่องจาก
- อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยได้ดำเนินงานต่างๆ แล้ว ดังนี้
- ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้
 1. วัน/สถานที่ดำเนินการ ดำเนินการรูปแบบออนไลน์ ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
 2. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ 35
 3. การเบิกจ่ายงบประมาณ 3,600 บาท
 4. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
 - 4.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับโครงการ
 - เชิงปริมาณ
เป้าหมาย จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน
ผลการดำเนินงาน 35
 - เชิงคุณภาพ
เป้าหมาย ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ 80 ร้อยละ
ผลการดำเนินงาน 100
 5. การติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
 - 5.1 กำหนดระยะเวลาในการติดตามภายใน เดือน นับจากวันที่โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ
 - 5.2 ส่งรายงานผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ภายในวันที่
 6. ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข
ปัญหา : สัญญาณ Internet ไม่เสถียร มีอาการสะดุดเป็นระยะๆ ระหว่างการฝึกอบรม
แนวทางแก้ไข : ปรับปรุงสัญญาณ Internet ให้เสถียรขึ้น

7. ภาพกิจกรรม



ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ สันติ ธรรมสุริยทรัพย์ ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้รายงาน

(สันติ ธรรมสุริยทรัพย์)

วันที่ 11 กรกฎาคม 2565

โทรศัพท์ 02-665-3555 ต่อ 3014

ลงชื่อ นางมธุรส เวียงสีมา หัวหน้าหน่วยงาน

(นางมธุรส เวียงสีมา)

ถนนติลฉนะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

