



แผนการจัดการความรู้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



จัดทำโดย

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



วิทยาลัยฯ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย
เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์และมาตรการ
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วิทยาลัยฯ	:	มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรม และการบูรณาการ
พันธกิจ	:	๑. ดำเนินการจัดการความรู้สู่กระบวนการเรียนรู้ของบุคลากร ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรพร้อมเป็น “นวัตกรรมบูรณาการ” ที่มีความรู้ มีความสามารถในการปรับตัว และสามารถรับมือกับความ นวัตกรรมทางเทคโนโลยีได้อย่างทันทั่วทั้งที่ ด้วยการจัดการความรู้ ๓. พัฒนาคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่นให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนให้เกิดองค์ความรู้ที่สามารถลดการปฏิบัติงานซ้ำซ้อน ลดภาระงานของบุคลากร ๔. บริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้หน่วยงานภายในคณะฯ และผู้สนใจ
เป้าประสงค์	:	๑. เป็นคณะฯ ที่มุ่งเน้นการสร้างแรงบันดาลใจในการบริหารจัดการในเชิงวิชาการและเชิงธุรกิจสัมพันธ์สู่ระดับสากล ๒. เป็นแหล่งการศึกษาเป็นที่ยอมรับด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่มีความเข้มแข็ง ด้านวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาสากล เป็นที่พึงของสังคม ทั้งในและต่างประเทศ ๓. มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์และมีศักยภาพในการสร้างอาชีพที่สามารถแข่งขันได้ ๔. มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากร และองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่ยั่งยืน ให้สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
นโยบาย	:	๑. สนับสนุนให้บุคลากรภายในคณะจัดการความรู้ไปใช้พัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ๒. นำการจัดการความรู้มาพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการบริหารจัดการศึกษาของทุกหน่วยงานภายในคณะฯ ๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษาของคณะฯ เพื่อพัฒนาคณะฯ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
เป้าหมาย	:	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้นำมาพัฒนาใช้ภายในหน่วยงาน ๑. องค์ความรู้แนวปฏิบัติที่ดีด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย เป้าหมาย : บุคลากรสายวิชาการภายในคณะ ๒. องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของสายสนับสนุนเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และพันธกิจของคณะฯ เป้าหมาย : บุคลากรสายสนับสนุนภายในคณะ

- ยุทธศาสตร์ :
๑. จัดกิจกรรมการดำเนินงานด้านจัดการความรู้ภายในคณะ
 ๒. เสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานในทุกพันธกิจ
 ๓. พัฒนาค้นคว้าความรู้เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ให้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการสืบค้นและเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอก
 ๔. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
 ๕. สนับสนุนการดำเนินการนำองค์ความรู้มาพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจของคณะ
 ๔. ติดตามประเมินผล และจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาด้านการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง
- วัตถุประสงค์ :
๑. เพื่อใช้กระบวนการบริหารจัดการความรู้พัฒนางานของคณะฯ ให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้สู่การผลิตบัณฑิตเป็นที่ยอมรับของสังคม
 ๒. เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
 ๓. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรของคณะฯ ให้มีองค์ความรู้สู่สากล
- มาตรการ :
๑. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและนำไปเผยแพร่สู่การปฏิบัติจริง
 ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรของคณะฯ และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
 ๓. จัดทำแผนดำเนินการ แผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์การจัดการความรู้
 ๔. มีการติดตามและการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรภายในคณะฯ ได้ดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
 ๕. มีคลังความรู้ที่รวบรวมองค์ความรู้ของคณะฯ ไว้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการสืบค้น
 ๖. มีการเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บุคลากรภายใน และผู้สนใจ
 ๗. มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของบุคลากรภายในคณะฯ ในระบบการตรวจประเมินภายในให้เรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อส่วนราชการ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น				
ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘				
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	จำนวน/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ -กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของคณะ อุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น เป้าหมาย ขององค์ความรู้ที่จำเป็นในการดำเนินการตามพันธกิจของ องค์ของคณะฯ	จำนวน แผนการ จัดการความรู้ ขององค์กร	อย่างน้อย ๑ เรื่อง	อาจารย์ และ สายสนับสนุน
๒.	การสร้างและแสวงหาความรู้ -กิจกรรมให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี ที่ได้ บ่งชี้ไว้ตรากรมกระบวนการที่ ๑ ด้วยเครื่องมือการ จัดการความรู้ (KM Tools) เพื่อสร้าง/แสวงหา/ รวบรวมองค์ความรู้ทั้งภายใน/ภายนอก เช่น ชุมชน. นักปฏิบัติ(CoP)/อบรมสัมมนา/การเรียนรู้โดยการ ปฏิบัติ/ฐานความรู้ระบบสารสนเทศฯ	จำนวน กิจกรรมการ สร้างและ แสวงหา ความรู้	อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	
๓.	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและ กลั่นกรองความรู้ และการเข้าถึงความรู้ -ปรับปรุงเนื้อหาองค์ความรู้ ที่ผ่านกระบวนการที่ ๒ ให้มีรูปแบบเหมาะสมกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ โดยมีเนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ กำหนดรูปแบบเป็น มาตรฐานพร้อมทั้งนำองค์ความรู้ไปจัดเก็บอย่างเป็น ระบบ มีการกำหนดรูปแบบหรือหมวดหมู่เพื่อให้ สามารถสืบค้นได้ง่าย เผยแพร่โดยใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ	จำนวนคลัง ความรู้	๑ ช่องทาง	
๔.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่ได้จากการ สร้างและแสวงหาความรู้ เช่น กิจกรรมชุมชนนัก ปฏิบัติ (Cop) เป็นต้น	จำนวน อาจารย์/ บุคลากรที่เข้า ร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อย ละ ๘๐ ของ กลุ่มเป้าหมาย	อาจารย์ และ สายสนับสนุน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	จำนวน/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๕.	การเรียนรู้ -มีการนำองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี ที่ผ่านกระบวนการที่ ๑-๔ มาแล้ว มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การแก้ปัญหการพัฒนา และทำให้เป็นส่วนหนึ่งของงาน นำองค์ความรู้เดิมมาปรับปรุงให้ทันสมัยเกิดเป็นประสบการณ์ใหม่และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง	จำนวนองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดีที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงาน	ด้านการผลิตบัณฑิต อย่างน้อย ๑ เรื่อง	อาจารย์
			ด้านงานวิจัย อย่างน้อย ๑ เรื่อง	
			ด้านการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน อย่างน้อย๑ เรื่อง	อาจารย์และสายสนับสนุน
ผู้ทบทวน :  (ดร.ไพรัตน์ ปุญญาเจริญนนท์) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)		ผู้อนุมัติ :  (รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนาสีธิ) คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)		