



แผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย

ชื่อโครงการวิจัย.....

ประเภทของโครงการวิจัย

- โครงการวิจัยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
- โครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
- โครงการวิจัยพิเศษ พ.ศ.....
 - งบกลาง (หน่วยงาน / สถาบัน) พ.ศ.....
 - งบสะสม (หน่วยงาน / สถาบัน) พ.ศ.
 - เงินกองทุนวิจัย พ.ศ.....
- โครงการวิจัย งบภายนอก พ.ศ.....

วงเงินงบประมาณโครงการ.....บาท (.....)

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ.....

- เจ้าของโครงการ 1.หัวหน้าโครงการวิจัย
2.ผู้ร่วมโครงการวิจัย
3.ผู้ร่วมโครงการวิจัย
4.ผู้ร่วมโครงการวิจัย

=====

1. วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....
.....
.....

2. เป้าหมาย หรือผลผลิตหรือสำเร็จของโครงการ

.....
.....

3. แผนการดำเนินงานตามโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (ปีปัจจุบัน)

3.1 สถานที่ดำเนินการ.....

3.2 วิธีการดำเนินการ.....

3.3 ขั้นตอนในการดำเนินการและวงเงินประมาณค่าใช้จ่ายในแต่ละขั้นตอน.....

.....

3.4 ระยะเวลาดำเนินการ.....ปี.....เดือน

เวลาเริ่มต้น.....เวลาสิ้นสุดโครงการ.....

4. ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวิจัยสำหรับวงเงินที่ได้รับในปีงบประมาณ

พ.ศ.

รายการ	จำนวนเงิน
<p>1. ค่าตอบแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนนักวิจัย (10 %) - ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย - ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ <p>2. ค่าใช้สอย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเก็บรวบรวมข้อมูล - ค่าวิเคราะห์ข้อมูล - ค่าจ้างเหมากรับจ้าง - ค่าตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ - ค่าอาหาร เครื่องดื่ม การประชุม ฝึกอบรม สัมมนา หรือถ่ายทอดเทคโนโลยี - ค่าที่พัก ฯลฯ <p>3. ค่าวัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ และสารเคมี - วัสดุจัดทำผลิตภัณฑ์ - วัสดุถ่ายทอดเทคโนโลยี - วัสดุสำนักงาน - วัสดุเชื้อเพลิง - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา - วัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ <p>4. ค่าครุภัณฑ์ (ถ้ามี)</p> <p>(ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์ เฉพาะที่ได้รับอนุมัติในโครงการและหรือเงินประจำงวด โดยให้แสดงรายละเอียดรายการและวงเงินของแต่ละรายการ)</p> <p>5. ค่าสาธารณูปโภค (5%)</p>	
รวมงบประมาณที่เสนอขอ	

5. ขอรับเงินอุดหนุนเป็นจำนวน.....งวด ตามรายละเอียดดังนี้

งวดแรก	จำนวนเงิน.....บาท	เมื่อหน่วยงานรับเงินจากกองคลัง
งวดที่สอง	จำนวนเงิน.....บาท	เมื่อ.....(ระบุ).....
งวดก่อนงวดสุดท้าย	จำนวนเงิน.....บาท	เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าของ โครงการวิจัย
งวดสุดท้าย	จำนวนเงิน.....บาท	เมื่อส่งรายงานฉบับสมบูรณ์หรือ ส่งรายงานผลการดำเนินการวิจัย ตามแผนที่ระบุใน วจ. 1
	รวมเป็นเงินบาท

(หมายเหตุ)

จำนวนงวดเงินที่ขอรับต้องไม่น้อยกว่า 3 งวด

วงเงินในแต่ละงวดให้กำหนดเป็นร้อยละของเงินอุดหนุนที่ได้รับอนุมัติ

วงเงินในงวดก่อนงวดสุดท้ายต้องเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของเงินอุดหนุนที่ได้รับอนุมัติ

วงเงินในงวดสุดท้ายต้องเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของเงินอุดหนุนที่ได้รับอนุมัติ

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมโครงการวิจัย