ประกาศคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง รับสมัครจ้างลูกจ้างชั่วคราว

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ๔๗๖/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่อง มอบอำนาจให้คณะดำเนินการสรรหาและจ้างลูกจ้างชั่วคราวนั้น คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำฝ่ายวิชาการและวิจัย กลุ่มงานวิชาการวิจัยและบริการวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา คุณวุฒิปริญญาตรี

- สาขาวิชาการวัดและประเมินผลการศึกษา หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง (ประเมินผลการศึกษา/การวัดผลการศึกษา/เทคโนโลยีการวัดและประเมินผลการศึกษา/การวิจัยและพัฒนาการศึกษา/การวิจัยและสถิติทางการศึกษา/การวัดผลและวิจัยการศึกษา)

- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง (สาขาวิชาระบบสารสนเทศ/สาขาวิชาพัฒนาซอร์ฟแวร์/สาขาวิชาวิทยการคอมพิวเตอร์/สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์)

๓. การสมัคร ผู้สมัครสามารถขอรับ-ยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ **๑๖-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (เว้นวันหยุดราชการ)** ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๓๐ น. ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ฝ่ายบริหาร งานบุคลากร อาคาร ๒ ชั้น ๒ หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ http://www.itfd.rmutp.ac.th/

๔. หลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำร็จการศึกษาภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ฉบับ **หรือ**สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียบบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายขนาดไม่เกิน ๒ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ และต้องเป็นรูปถ่ายในครั้งเดียวกัน ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๕ สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจะติดประกาศให้ทราบทั่วกันใน**วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น** หรือดูได้ที่เว็บไซต์ http://www.itfd.rmutp.ac.th

๖. กำหนดสอบ สอบวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๘ ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (ห้องประชุม ๒) โดยกำหนดทดสอบดังต่อไปนี้

๕.๑ สอบข้อเขียน (เกี่ยวกับงานสารบรรณ งานทะเบียน และคอมพิวเตอร์เบื้องต้น) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๕.๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น.

๖. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ต้องสอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้น **ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ**

การจ้างจะจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ซึ่งจะประกาศเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อยตามลำดับและกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ ปริญญา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือประกาศนียบัตรที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถาบันการศึกษานั้น ๆ ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย

๗. ประกาศผลการคัดเลือก คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น **จะประกาศผลการคัดเลือกวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘** ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น หรือดูได้ที่เว็บไซต์ http://www.itfd.rmutp.ac.th

๘. รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ **ลำดับที่ ๑ ให้ไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๙ ณ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น เวลา ๐๘.๓๐ น.**

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาตราจารย์อาภาพรรณ ยุเหล็ก)
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รูปถ่าย
ไม่เกิน 2”

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี.....เดือน

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....วันเดือนปีเกิด.....

สถานที่เกิด อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

1.2 สถานภาพทางครอบครัว ◯ โสด ◯ สมรส ◯ หย่าร้าง ◯ หม้าย

1.3 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

ออกให้ ณ สำนักงาน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.4 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบัน ◯ บ้านตนเอง ◯ บ้านบิดา – มารดา

◯ บ้านเช่า ◯ อื่น ๆ (ระบุ).....

1.5 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ทันที ชื่อ.....นามสกุล.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....ชื่อสถานที่ทำงาน.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

1.6 ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง.....สังกัด.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กระทรวงศึกษาธิการ

1.7 คุณวุฒิที่ใช้สมัครครั้งนี้.....สาขา.....

จากสถานศึกษา.....พ.ศ.....

1.8 สำเร็จการศึกษาขั้นสูงสุดวุฒิ.....สาขา / วิชาเอก.....

จากสถานศึกษา.....เมื่อปี พ.ศ.....

มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ.....

1.9 ครั้งสุดท้ายทำงานตำแหน่ง.....ชื่อสถานที่ทำงาน.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องตรงความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบสมัคร มีดังนี้

- ◯ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ◯ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ◯ สำเนาหลักฐานการศึกษา
- ◯ ใบรับรองแพทย์

.....

.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ แล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. การพิจารณาและรับรอง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้พิจารณาแล้ว และขอรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. หมายเหตุ

4.1 ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองและลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

4.2 ในกรณีที่ผู้สมัครมีวุฒิสูงกว่าตำแหน่งที่รับสมัคร ผู้สมัครต้องแนบสำเนาหลักฐานการศึกษาตามวุฒิที่ได้กำหนดไว้ในตำแหน่งที่รับสมัครด้วย

4.3 เจ้าหน้าที่รับสมัครต้องลงลายมือชื่อกำกับสำเนาทุกฉบับ ที่ตรวจแล้วถูกต้องตรงตามต้นฉบับ

4.4 ผู้รับรองต้องเป็นข้าราชการประจำการตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป