



หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงศึกษาธิการ

(ก)

คำนำ

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นสถานศึกษาระดับคณะ จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ทางด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โดยมีวัตถุประสงค์การผลิตบัณฑิตทางด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอ ให้มีความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ดังนั้นคณะฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรทั้ง 4 สาขาวิชา เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ปี พ.ศ. 2555 ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ คณะกรรมการฯ ประกอบด้วยคณาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ นอกจากนี้คณะฯ ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกมาเป็นผู้วิพากษ์หลักสูตร เพื่อให้ได้หลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการมากที่สุด

คณะฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ปีพุทธศักราช 2555 ฉบับนี้ จะสามารถนำไปใช้ในสถาบันการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกไปสู่ตลาดแรงงานอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	5
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	6
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	60
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	83
หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์	84
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	85
หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	91
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552	93
ภาคผนวก ข ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร	106
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร	139
ภาคผนวก ง คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	145

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วิทยาเขต/คณะ

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Technology Program in Fashion and Textile Design

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) :

เทคโนโลยีบัณฑิต (ออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ)

ชื่อย่อ (ไทย) :

ทล.บ. (ออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) :

Bachelor of Technology (Fashion and Textile Design)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) :

B.Tech. (Fashion and Textile Design)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

135 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็น ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร



หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการ ในการประชุม

ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 8 มีนาคม 2555

สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 3/2555 วันที่ 28 มีนาคม 2555

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) นักออกแบบเครื่องแต่งกาย (Fashion Designer)
- (2) นักออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง (Custume Designer)
- (3) นักออกแบบลวดลายผ้า (Fabric Designer)
- (4) แฟชั่นสไตลิสต์(Fashion Stylist)
- (5) นักออกแบบอิสระ
- (6) นักวิชาการ / วิจัย ด้านแฟชั่นและสิ่งทอ (Researchers in fashion and textiles)

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. นายก้องเกียรติ มหาอินทร์ ตำแหน่ง อาจารย์ ศป.ม. (ทัศนศิลป์:ศิลปะสมัยใหม่), 2547
เลขบัตรประชาชน x-xxxx-xxxxx-xx-x
2. นางมธุรส เวียงสีมา ตำแหน่ง อาจารย์ กศ.ม. (ศิลปศึกษา), 2546
เลขบัตรประชาชน x-xxxx-xxxxx-xx-x

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

อุตสาหกรรมสิ่งทอเป็นอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่ประกอบด้วยอุตสาหกรรมย่อยๆ หลายอุตสาหกรรม มีมูลค่าการส่งออกทำรายได้เป็นอันดับต้นๆ ของประเทศ นอกจากนี้ยังมีการเปิดเขตการค้าและการศึกษาเสรีของประชาคมอาเซียน ทำให้มีความต้องการบุคลากรอีกเป็นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องพิจารณาวางแผนจัดทำหลักสูตรอย่างรอบด้าน เพื่อการพัฒนากำลังคนให้เหมาะสมต่อการพัฒนาประเทศ โดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมถึงระเบียบและข้อบังคับประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้คู่คุณธรรม และคุณธรรมจริยธรรม สร้างโอกาสการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง หลักสูตรที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในกระแสโลกาภิวัตน์ การปรับเปลี่ยนของงานออกแบบการผลิต ที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมของโลก บูรณาการกับพระราชดำริส “เศรษฐกิจพอเพียง” โดยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้สอดคล้องกับโครงสร้างของระบบต่างๆ ภายในประเทศให้มีศักยภาพ สร้างฐานความรู้ในสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ สร้างความพร้อมในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสิ่งทอและแฟชั่น ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา คุณธรรม จริยธรรม ให้บัณฑิตที่จบการศึกษาตามหลักสูตรมีทักษะ มีความสามารถในการแก้ปัญหา ในการประกอบอาชีพเกี่ยวกับอุตสาหกรรมสิ่งทอด้านการออกแบบแฟชั่น การออกแบบสิ่งทอ การพัฒนางานสิ่งทอ รวมถึงกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ด้วยผู้นำอาเซียนได้ตกลงร่วมกันที่จะรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนภายในปี พ.ศ. 2558 เพื่อให้อาเซียนสามารถแข่งขันกับภูมิภาคอื่น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ ในอนาคต พัฒนาการที่สำคัญดังกล่าว ส่งผลให้ทุกประเทศในอาเซียนรวมทั้งประเทศไทย เกิดการเปลี่ยนแปลงในทุกด้านทำให้มีผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม วัฒนธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการศึกษา ทั้งนี้การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน จะทำให้การเคลื่อนย้ายกำลังคน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปโดยสะดวกขึ้น และการเปิดเสรีการค้าบริการ ด้านการศึกษาจะส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายองค์ความรู้ ภาษาและวัฒนธรรมระหว่างกัน สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องปรับตัวเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมสำหรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเมื่อมีการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายที่จะส่งเสริมความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นศูนย์กลางทางการศึกษาและวิจัยพัฒนาในภูมิภาค และมีนโยบายสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาและวิจัยพัฒนาในภูมิภาค

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม มีความสำคัญต่อการวางแผนหลักสูตร โดยพัฒนาหลักสูตรให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมนำความรู้ รู้เท่าทันโลก เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ส่งเสริมครอบครัวยุบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง สังคมสันติสุข เศรษฐกิจดี มีเสถียรภาพ และรักษาสีน้ำเงินอย่างยั่งยืน เป็นหลักสูตรที่ให้ความรู้แก่ผู้เรียน และถ่ายทอดสู่ชุมชนหรือสังคม เกิดภูมิคุ้มกันที่มีความมั่นคงในการดำรงชีวิต

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การวางแผนพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรให้มีศักยภาพสูง สามารถเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกาภิวัตน์และตามศาสตร์ด้านออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ รวมถึงรองรับการแข่งขันในระดับชาติและนานาชาติ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลิตบุคลากรด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอ สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ที่มีศักยภาพในการพัฒนาประเทศ และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันทีทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังนี้

1. จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างบัณฑิตพร้อมเข้าสู่โลกอาชีพ
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อถ่ายทอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ภาคการผลิต ภาควิชาการและชุมชน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปใช้ร่วมกับทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย กลุ่มวิชาแกนเป็นวิชาที่ต้องอาศัยหลักพื้นฐานด้านกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จึงเป็นกลุ่มวิชาที่ใช้ร่วมกับสาขาวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น กล่าวคือ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สนับสนุนการสอนวิชาพื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ สนับสนุนการสอนวิชาพื้นฐานทางด้านภาษา ศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ พลศึกษา และนันทนาการ

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

กลุ่มวิชาแกน ได้แก่ วิชากระบวนการผลิตทางสิ่งทอ สืบกับสิ่งทอ สุนทรียศาสตร์ พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา ทุกสาขาวิชาในคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ต้องเรียนและในกลุ่มวิชาชีพบังคับและวิชาชีพเลือกบางรายวิชาของสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ถูกนำไปใส่ไว้ในกลุ่มรายวิชาชีพเลือกของสาขาวิชาอื่นๆ ในคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น เพื่อให้ นักศึกษามีโอกาสเลือกเรียนกลุ่มวิชาชีพเลือกเพิ่มเติมขึ้นจากเดิม

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดการเรียนและสอบ รวมทั้งความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถ เพื่อตอบสนองต่อตลาดแรงงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณธรรม

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการวางแผน การวิเคราะห์ด้านการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ และการพัฒนาที่ส่งผลต่อกระบวนการผลิตและเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์

1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในวิชาชีพด้านการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านแฟชั่นและสิ่งทออย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทัศนคติในความคิดริเริ่ม คำนึงว่า ปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ สามารถแก้ไขปัญหาด้วยหลักการและเหตุผลปฏิบัติงานด้านหลักวิชาการที่มีการวางแผนและควบคุมอย่างรอบคอบ ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างรวดเร็วและมีคุณภาพ

1.2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร สำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งรับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
▪ ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด	▪ พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด ▪ ติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	▪ เอกสารปรับปรุงหลักสูตร ▪ รายงานผลการประเมินหลักสูตร
▪ ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	▪ ติดตามการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมการผลิต	▪ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ ▪ ความพึงพอใจในทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต
▪ พัฒนาศักยภาพด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสิทธิภาพจากการนำ ความรู้ มาปฏิบัติงานจริง	▪ สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก	▪ ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร ▪ การศึกษาต่อ ▪ การฝึกอบรม - ดูงาน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน - กันยายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	เดือน มีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

(1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกแผนการเรียนหรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา หรือเทียบเท่า

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- (1) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หรือ
- (2) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาแรกเข้าพบปัญหาพื้นฐานการเรียนรู้ไม่เท่ากันระหว่างผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายกับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และยังมีปัญหาด้านภาษาอังกฤษและคณิตศาสตร์ การปรับตัวจากการที่เคยเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ มาเป็นการเรียนรู้แบบมหาวิทยาลัยซึ่งแตกต่างจากเดิม ทั้งด้านสังคม การอยู่ร่วมกัน การมีส่วนร่วมในกิจกรรม

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- (1) จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการบริหารจัดการเวลาที่เหมาะสม
- (2) จัดสอนปรับพื้นฐานหรือสอนเสริมในรายวิชาที่นักศึกษามีผลการเรียนไม่ดี
- (3) มอบหมายหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ทำหน้าที่ดูแล ตักเตือน ตลอดจนให้คำแนะนำแก่นักศึกษา
- (4) จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษาและการดูแลนักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	70	70	70	70	70
ชั้นปีที่ 2	-	70	70	70	70
ชั้นปีที่ 3	-	-	70	70	70
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	70	70
รวม	70	140	210	280	280
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	70	70

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าบำรุงการศึกษา	700,000	1,400,000	2,100,000	2,800,000	2,800,000
ค่าลงทะเบียน	430,500	920,500	1,382,500	1,575,000	1,575,000
เงินงบประมาณแผ่นดิน	700,000	1,400,000	2,100,000	2,800,000	2,800,000
รวมรายรับ	1,830,500	3,720,500	5,582,500	7,175,000	7,175,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,678,000	1,845,800	2,030,380	2,233,418	2,233,418
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	571,200	1,142,400	1,713,600	2,284,800	2,284,800
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับ มหาวิทยาลัย	614,250	1,258,250	1,888,250	2,383,500	2,383,500
รวม (ก)	2,863,450	4,246,450	5,632,230	6,901,718	6,901,718
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	600,000	900,000	1,200,000	1,600,000	1,600,000
รวม (ข)	600,000	900,000	1,200,000	1,600,000	1,600,000
รวม (ก) + (ข)	3,463,450	5,146,450	6,832,230	8,501,718	8,501,718
จำนวนนักศึกษา	70	140	210	280	280

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

เป็นไปตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและระเบียบของมหาวิทยาลัย

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 135 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในมาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32 หน่วยกิต
ก.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3 หน่วยกิต
ก.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12 หน่วยกิต
ก.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	9 หน่วยกิต
ก.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	6 หน่วยกิต
ก.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	97 หน่วยกิต
ข.1 กลุ่มวิชาแกน	19 หน่วยกิต
ข.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	60 หน่วยกิต
ข.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	18 หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

- รหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 8 หลัก XX-XXX-XXX มีความหมายดังนี้

หลักที่ 1 และ 2 เป็นรหัสคณะ (06 = คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น)

หลักที่ 3 เป็นรหัสสาขาวิชา (0 = ไม่ระบุสาขาวิชา 4 = สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ)

หลักที่ 4 เป็นรหัสหมวดวิชา (0 = หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1 = หมวดวิชาเฉพาะ)

หลักที่ 5 เป็นรหัสกลุ่มวิชา

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เป็นศิลปศาสตร์ (1 = ภาษาไทย 2 = ภาษาต่างประเทศ

3 = สังคมศาสตร์ 4 = มนุษยศาสตร์ 5 = พลศึกษา 6 = นันทนาการ)

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เป็นวิทยาศาสตร์ (1 = คณิตศาสตร์ 2 = วิทยาศาสตร์)

- หมวดวิชาเฉพาะ (1 = วิชาแกน 2 = วิชาชีพบังคับ 3-9 = วิชาชีพเลือก)

หลักที่ 6 เป็นปีที่ควรศึกษา

หลักที่ 7 และ 8 เป็นลำดับรายวิชา

- รายวิชา

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต ประกอบด้วย □
 - กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้
หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

01-001-103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3(3-0-6)
01-001-104	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Thai for Business Communication)	3(3-0-6)
01-001-107	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai for Presentation)	3(3-0-6)
01-001-109	วรรณคดีไทย (Thai Literature)	3(3-0-6)
01-001-110	การเขียนเชิงวิชาชีพ (Thai Writing for Profession)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย

01-002-101	ภาษาอังกฤษ 1 (English 1)	3(3-0-6)
01-002-102	ภาษาอังกฤษ 2 (English 2)	3(3-0-6)
และให้เลือกศึกษาอีก 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด		
01-002-205	ภาษาอังกฤษเทคนิค (Technical English)	3(3-0-6)
01-002-206	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (English for Career)	3(3-0-6)
01-002-211	การอ่านภาษาอังกฤษ 1 (English Reading 1)	3(3-0-6)
01-002-216	การฟังภาษาอังกฤษ (English Listening)	3(3-0-6)
01-002-217	ภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม (Industrial English)	3(3-0-6)
01-002-218	การสนทนาภาษาอังกฤษ (English Conversation)	3(3-0-6)
01-002-219	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (English for Communication in Daily Life)	3(3-0-6)
01-002-220	ภาษาจีนเบื้องต้น (Fundamental of Chinese)	3(3-0-6)
01-002-221	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 (Chinese for Communication 1)	3(3-0-6)
01-002-222	การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1 (Chinese to Thai Translation 1)	3(3-0-6)
01-002-223	การแปลภาษาจีนเป็นไทย 2 (Chinese to Thai Translation 2)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 9 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

01-003-101	มนุษย์กับสังคม (Man and Society)	3(3-0-6)
01-003-102	มนุษยสัมพันธ์ (Human Relations)	3(3-0-6)
01-003-103	ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)	3(3-0-6)
01-003-104	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม (Life and Social Skills)	3(3-0-6)
01-003-105	สังคมกับเศรษฐกิจ (Society and Economy)	3(3-0-6)
01-003-106	สังคมกับการปกครอง (Society and Government)	3(3-0-6)
01-003-107	สังคมกับสิ่งแวดล้อม (Society and Environment)	3(3-0-6)
01-003-108	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)	3(3-0-6)
01-003-109	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ (Law and Professional Ethics)	3(3-0-6)
01-003-112	อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies)	3(3-0-6)
01-003-113	สันติศึกษา (Peace Studies)	3(3-0-6)
01-004-101	สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า (Information and Study Skills)	3(3-0-6)
01-004-103	จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology)	3(3-0-6)
01-004-106	ไทยศึกษา (Thai Studies)	3(3-0-6)
01-004-108	การพัฒนาบุคลิกภาพ (Personality Development)	3(3-0-6)
01-004-109	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน (Human Behavior and Self Development)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

02-001-101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน (Fundamental Mathematics)	3(3-0-6)
02-001-103	สถิติเบื้องต้น (Introduction to Statistics)	3(3-0-6)
02-001-104	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3(3-0-6)
02-002-101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Science in Daily Life)	3(3-0-6)

02-002-104	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร (Environment and Resource Management)	3(3-0-6)
------------	---	----------

- กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้
หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

01-005-101	พลศึกษา (Physical Education)	1(0-2-1)
01-005-116	ลีลาศ (Social Dance)	1(0-2-1)
01-005-124	กีฬาประเภททีม (Team Sports)	1(0-2-1)
01-005-125	กีฬาประเภทบุคคล (Individual Sports)	1(0-2-1)
01-006-101	นันทนาการ (Recreation)	1(0-2-1)
01-006-105	นันทนาการเพื่อการฝึกอบรม (Recreation for Training Courses)	1(0-2-1)

- หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- กลุ่มวิชาแกน 19 หน่วยกิต ประกอบด้วย

06-011-101	กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ (Textile Manufacturing Process)	3(3-0-6)
06-011-105	สีกับสิ่งทอ (Color and Textile)	3(2-2-5)
06-011-106	สุนทรียศาสตร์ (Aesthetics)	3(3-0-6)
06-011-107	พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม (Fundamental Clothing)	3(2-2-5)
06-011-108	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ (Computer Aided Design)	3(2-2-5)
06-011-109	การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ (Textile Industrial Management)	3(3-0-6)
06-011-110	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Preparation for Co-operative Education)	1(0-2-1)

- กลุ่มวิชาชีพบังคับ 60 หน่วยกิต ประกอบด้วย

06-412-101	หลักการออกแบบเบื้องต้น (Principles of Design)	3(2-2-5)
06-412-102	ประวัติศาสตร์เครื่องแต่งกาย (History of Costume)	3(3-0-6)
06-412-204	การออกแบบแฟชั่น 1 (Fashion Design 1)	3(1-4-4)

06-412-205	การออกแบบแฟชั่น 2 (Fashion Design 2)	3(1-4-4)
06-412-206	การออกแบบแฟชั่น 3 (Fashion Design 3)	3(1-4-4)
06-412-312	สิ่งทอพื้นถิ่น (Local Textile)	3(2-2-5)
06-412-320	การออกแบบแฟชั่น 4 (Fashion Design 4)	3(1-4-4)
06-412-121	การเขียนภาพร่าง (Sketching)	3(1-4-4)
06-412-122	การวาดภาพคนเพื่อการออกแบบแฟชั่น (Model Sketching for Fashion Design)	3(1-4-4)
06-412-223	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 1 (Pattern Making and Sewing for Fashion 1)	3(1-4-4)
06-412-224	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 2 (Pattern Making and Sewing for Fashion 2)	3(1-4-4)
06-412-325	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 3 (Pattern Making and Sewing for Fashion 3)	3(1-4-4)
06-412-326	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 4 (Pattern Making and Sewing for Fashion 4)	3(1-4-4)
06-412-327	การทำแบบตัดบนหุ่น 1(Draping 1)	3(1-4-4)
06-412-328	การถักและการทอเพื่องานแฟชั่น (Knitting and Weaving for Fashion)	3(2-2-5)
06-412-229	การออกแบบลวดลายพิมพ์สิ่งทอเพื่องานแฟชั่น (Textile Printing Design for Fashion)	3(2-2-5)
06-412-230	การย้อมสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น (Textile Dyeing for Fashion)	3(2-2-5)
06-412-231	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ (Computer for Fashion and Textile Design)	3(2-2-5)
06-412-332	การวิจัยทางด้านออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ (Research for Fashion and Textile Design)	3(3-0-6)
06-412-433	แฟชั่นนิพนธ์ (Fashion Project)	3(1-4-4)

■ กลุ่มวิชาชีพเลือก 18 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้

06-413-401	สหกิจศึกษาทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ (Co-operative Education in Fashion and Textile Design)	6(0-40-0)
ในกรณีไม่สามารถลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษาทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ พ.ศ. 2553 หรือมติของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้เลือกลงทะเบียนวิชาการฝึกงานทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ		
06-413-402	การฝึกงานทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ (Practicum in Fashion and Textile Design)	3(0-40-0)
และเลือกศึกษาให้ครบ 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
06-413-102	การจัดการสินค้าแฟชั่น (Fashion Merchandising)	3(3-0-6)
06-413-104	ศิลปะสิ่งทอ (Textile Art)	3(1-4-4)
06-413-107	การแสดงแบบแฟชั่น (Catwalk Show)	3(2-2-5)
06-413-113	การออกแบบเครื่องประกอบการแต่งกาย (Accessories Design)	3(2-2-5)
06-413-116	การตกแต่งสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น (Textile Decoration for Fashion)	3(2-2-5)
06-413-117	การแต่งหน้า (Make - up)	3(2-2-5)
06-413-118	การถ่ายภาพสำหรับงานแฟชั่น (Fashion Photography)	3(1-4-4)
06-413-119	การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการด้านแฟชั่น (Fashion Display and Exhibition)	3(2-2-5)
06-413-120	การออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง (Costume Design for Performance)	3(2-2-5)
06-413-121	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 5 (Pattern Making and Sewing for Fashion 5)	3(1-4-4)
06-413-122	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 6 (Pattern Making and Sewing for Fashion 6)	3(1-4-4)
06-413-123	การทำแบบตัดบนหุ่น 2 (Draping 2)	3(1-4-4)
06-413-124	สัมมนาทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ (Seminar in Fashion and textile design)	3(1-4-4)

06-112-419	คอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรมเสื้อผ้า (Computer in Garment Industry)	3(2-2-5)
06-212-103	เส้นใยธรรมชาติ (Natural Fibers)	3(3-0-6)
06-212-316	ระบบการวิเคราะห์และทดสอบสิ่งทอเชิงกายภาพ (Textile Physical Analysis and Testing System)	3(2-2-5)
06-512-204	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1 (Textile Product Design 1)	3(1-4-4)
06-512-311	การออกแบบเคหะสิ่งทอ (Household Textile Design)	3(2-2-5)
06-512-323	การเขียนแบบเบื้องต้น (Basic Drawing)	3(2-2-5)

● หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระดับปริญญาตรี

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการเรียนปกติ

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มภาษาไทย	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
06-011-106	สุนทรียศาสตร์	3	3	0	6
06-011-107	พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม	3	2	2	5
06-412-121	การเขียนภาพร่าง	3	1	4	4
	รวม	19	15	8	34

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 23

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
06-011-101	กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ	3	3	0	6
06-011-108	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	3	2	2	5
06-412-101	หลักการออกแบบเบื้องต้น	3	2	2	5
06-412-102	ประวัติศาสตร์เครื่องแต่งกาย	3	3	0	6
06-412-122	การวาดภาพคนเพื่อการออกแบบแฟชั่น	3	1	4	4
	รวม	19	14	10	33

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 24

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
06-011-105	สื่กับสิ่งทอ	3	2	2	5
06-412-204	การออกแบบแฟชั่น 1	3	1	4	4
06-412-223	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 1	3	1	4	4
06-412-230	การย้อมสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น	3	2	2	5
06-412-231	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	3	2	2	5
รวม		21	14	14	35

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 28

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
06-412-205	การออกแบบแฟชั่น 2	3	1	4	4
06-412-312	สิ่งทอพื้นถิ่น	3	2	2	5
06-412-224	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 2	3	1	4	4
06-412-229	การออกแบบลวดลายพิมพ์สิ่งทอเพื่องานแฟชั่น	3	2	2	5
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3	x	x	x
รวม		21	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = x

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
06-011-109	การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ	3	3	0	6
06-412-206	การออกแบบแฟชั่น 3	3	1	4	4
06-412-325	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 3	3	1	4	4
06-412-328	การถักและการทอเพื่องานแฟชั่น	3	2	2	5
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3	x	x	x
	รวม	18	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = x

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
06-011-110	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	0	2	1
06-412-320	การออกแบบแฟชั่น 4	3	1	4	4
06-412-326	การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 4	3	1	4	4
06-412-327	การทำแบบตัดบนหุ่น 1	3	1	4	4
06-412-332	การวิจัยทางด้านออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 3	3	x	x	x
	รวม	19	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = x

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
06-413-401	สหกิจศึกษาทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ (วิชาชีพเลือก 4)	6	0	40	0
รวม		6	0	40	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 40

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
06-412-433	แฟชั่นนิพนธ์	3	1	4	4
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 5	3	x	x	x
xx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3	x	x	x
xx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3	x	x	x
รวม		12	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = x

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ก.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย

01-001-103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานในการใช้ภาษาไทย ภาษากับการสื่อสาร ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนประเภทต่าง ๆ

Basic Thai language usage; language and communication; language skills, listening, speaking, reading and writing

01-001-104 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ 3(3-0-6)

Thai for Business Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ หลักการเขียนจดหมายทางธุรกิจ จดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ รายงานธุรกิจ และโครงการทางธุรกิจ

General knowledge and concepts of business communication; principles of business letter writing; types of business letters; business-related reports and projects

01-001-107 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(3-0-6)

Thai for Presentation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาไทย ความรู้ทั่วไปในการนำเสนอ องค์ประกอบการนำเสนอ ประเภทการนำเสนอ หลักและวิธีการนำเสนอ การเตรียมการนำเสนอ และการเลือกสื่อโสตทัศนูปกรณ์

Basic Thai language; general knowledge of Thai for presentation; factors of presentation; types of presentation; principles of presentation; presentation and audio-visual aids selection

01-001-109 วรรณคดีไทย 3(3-0-6)

Thai Literature

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานของวรรณคดีไทย ความหมายและประเภทของวรรณคดีมรดก ความสำคัญและคุณค่าวรรณคดีมรดก วิเคราะห์และประเมินค่าวรรณคดีมรดก

Basic Thai literature; definitions and types of heritage literature; importance and value of heritage literature; analysis and evaluation of heritage literature

01-001-110 การเขียนเชิงวิชาชีพ 3(3-0-6)

Thai Writing for Profession

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียน การเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงานการประชุม การเขียนสารสนและคำกล่าวในโอกาสต่าง ๆ การเขียนโครงการ การเขียนบทความ การเขียนคำขวัญและโฆษณา

Basic Thai writing; writing official letters; minutes; messages; speeches; projects; articles; slogan and advertisements

ก.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

01-002-101 ภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)

English 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาระดับพื้นฐาน การทักทาย การแนะนำตัว การบรรยายบุคคล การบรรยายสิ่งของ ความสนใจและงานอดิเรก การบรรยายสถานที่ การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต และการบรรยายแผนการและการพยากรณ์ในอนาคต

Basic English language usage of expressions and structures; greetings and introductions; describing people; describing things, interest and hobbies; describing places; describing past events; describing future plans and predictions

01-002-102 ภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6)

English 2

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-101 ภาษาอังกฤษ 1

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้ภาษาระดับสูงขึ้นเพื่อใช้ภาษาให้ถูกต้องตามสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม ได้แก่ การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติในชีวิตประจำวันและการเตือน การกำหนดเงื่อนไข ข่าวหนังสือพิมพ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสมัครงานและการศึกษาต่อ

Upper level of English language usage for different situations: comparison; instructions and warning; conditions; newspaper news; exchanging opinions; job application and study application

01-002-205 ภาษาอังกฤษเทคนิค 3(3-0-6)

Technical English

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับวิชาชีพ ใจความสำคัญและรายละเอียดจากเนื้อเรื่อง การให้นิยามและการจำแนกประเภท การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติ ป้าย ประกาศและฉลาก การบรรยายกระบวนการและบทคัดย่อ

English language usage for careers in technical fields; technical terms and work-related expressions; main ideas and supporting details; definitions and classification; comparison; instructions; notice and labels; process description and abstracts

01-002-206 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ 3(3-0-6)

English for Career

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-102 ภาษาอังกฤษ 2

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำไปใช้ในอาชีพต่าง ๆ การพบปะผู้คน การใช้โทรศัพท์ การนัดหมาย การนำเสนองาน การบอกคุณสมบัติของสินค้าและบริการ การพูดถึงเป้าหมายและการตัดสินใจทำธุรกิจ การต่อว่าและการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ การตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ความเข้าใจภาษาและวัฒนธรรม

English language communication skills for various careers; meeting people; telephoning; making an appointment; giving presentation; describing products and services; identifying goals and business decision making; making and dealing with complaints; checking progress on work; understanding language and culture

01-002-211 การอ่านภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)

English Reading 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้พจนานุกรม การเดาความหมายของคำศัพท์จากบริบท องค์ประกอบและโครงสร้างของประโยค องค์ประกอบที่ช่วยในการอ่าน ทักษะการอ่านจับใจความ และเทคนิคการอ่าน

Using a dictionary; guessing the meanings of words from context; components and sentence structures; components of reading comprehension; reading skills of finding main ideas and reading techniques

01-002-216 การฟังภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Listening

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการฟังภาษาอังกฤษเบื้องต้นในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การฟังระดับประโยค การฟังบทสนทนา การฟังระดับย่อหน้า การฟังบทความและตอบคำถาม ทักษะการฟังเพื่อจับใจความและเทคนิคการฟัง

Introduction to English listening skills in various situations in daily lives; listening simple sentences, short dialogues, short paragraphs, short articles and answering the questions; listening comprehension skills of finding main ideas and listening techniques

01-002-217 ภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม 3(3-0-6)

Industrial English

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานอุตสาหกรรมเบื้องต้น การบรรยายเครื่องมือและวิธีการใช้ การเปรียบเทียบผลิตภัณฑ์ การอ่านป้ายประกาศและสัญลักษณ์ การกรอกแบบฟอร์ม การซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ การแสดงความคิดเห็นในงานอาชีพ การบันทึกรายงาน

Introduction to English language skills in industrial fields; describing tools and tool using; comparing products; reading signs and symbols; filling in repairing and maintenance forms; expressing opinions in industrial areas; writing down the reports

01-002-218 การสนทนาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Conversation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การสนทนาในสถานการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวันให้ถูกต้องตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ได้แก่ การทักทายและแนะนำตัว คำแนะนำ การสนทนาทางโทรศัพท์ การบอกที่ตั้งและทิศทาง การขอร้องและการเสนอให้ การขอบคุณและการขอโทษ

Conversation in various situations in daily lives in accordance with native culture: greetings and introductions; advice; telephoning; locations and directions; requests and offers; thanking and apologizing

01-002-219 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Communication in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันเพื่อติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ การจองตั๋วและการจองห้องพัก การสั่งอาหาร การโทรศัพท์ การบันทึกสาระสำคัญ การนำเสนอ ข้อมูล การนัดหมาย

English skills in daily lives to communicate in various situations: reserving tickets and reserving accommodation; ordering foods; telephoning; writing important information; presenting information; and making an appointment

01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)

Fundamental of Chinese

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะภาษาจีนเบื้องต้น ได้แก่ การฟัง พูด อ่าน และเขียน ประโยคและไวยากรณ์ ภาษาจีนขั้นพื้นฐาน ฝึกการสนทนาและอ่านข้อความภาษาจีนสั้นๆ การสรุปเนื้อหาและตอบคำถาม เป็นภาษาจีนอย่างพอเข้าใจได้

Introduction to Chinese language skills: listening, speaking, reading and writing; basic sentence patterns and grammar; practice of short conversations and reading short messages; making a summary and answering questions understandably

- 01-002-221 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)**
Chinese for Communication 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 คำศัพท์และสำนวนที่นิยมใช้กันอย่างกว้างขวางในชีวิตประจำวัน ความสามารถในการสื่อสารกับบุคคลทั่วไปได้อย่างเหมาะสม
 Widely-used vocabulary and expressions used in daily lives; ability to communicate with other people appropriately
- 01-002-222 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1 3(3-0-6)**
Chinese to Thai Translation 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักวิชาการแปลพื้นฐานและฝึกการแปลข้อความจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย รวมทั้งเรียนรู้วิธีการแปลปากเปล่า
 Basic translation rules and practice of translating messages from Chinese into Thai and learning how to translate orally
- 01-002-223 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 2 3(3-0-6)**
Chinese to Thai Translation 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-222 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักวิชาการแปลขั้นสูง ได้แก่ การแปลจดหมายทางราชการ การแปลเชิงธุรกิจ วิธีการแปลปากเปล่า
 Advanced translation rules: translating official letters; translating business issues; how to translate orally

ก.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

01-003-101 มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6)

Man and Society

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นทางสังคมศาสตร์ สังคมกับวัฒนธรรม พฤติกรรมของมนุษย์ในสังคม การจัดระเบียบทางสังคม การขัดเกลาทางสังคม สถาบันทางสังคม การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรม ปัญหาสังคม

Introduction to social sciences; society and culture; human behavior in society; social organization; socialization; social institutions; social and cultural changes; social problems

01-003-102 มนุษยสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Human Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ แรงจูงใจกับมนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงาน มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร การสื่อสารกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนากับมนุษยสัมพันธ์

Introduction to human relationship; human behavior and nature; motivation and human relationship in workplace; human relationship in organizations; communication and human relationship; human relationship in Thai culture; religious principles and human relationship

01-003-103 ระเบียบวิธีวิจัย 3(3-0-6)

Research Methodology

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 002-001-103 สถิติเบื้องต้น

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย วัตถุประสงค์และประเภทของการวิจัย ขั้นตอนสำคัญของการวิจัย และการออกแบบวิจัย กำหนดตัวแปรและสมมติฐานในการวิจัย วิธีการสุ่มตัวอย่างและการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการทางข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย การตีความข้อมูลและการนำเสนอข้อมูล การเขียนเค้าโครงการวิจัย และรายงานการวิจัย

Introduction to research; objectives and types of research; research process and research design; variables and research hypothesis; sampling and data collecting; data process and research analysis; data interpretation and presentation; proposal and report writing

01-003-104 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม 3(3-0-6)

Life and Social Skills

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การสร้างแนวคิดและเจตคติของตนเอง ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคล กลยุทธ์การบริหารตนเอง เทคนิคการครองใจคน การสร้างผลผลิตและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

Forming self-worldviews and attitudes; individual's duties and responsibilities; self-managing strategies; techniques in handling people; efficient work performance; morality and professional ethics

01-003-105 สังคมกับเศรษฐกิจ 3(3-0-6)

Society and Economy

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปด้านสังคมเศรษฐกิจ วิวัฒนาการของระบบเศรษฐกิจและกลไกราคา สถาบันทางเศรษฐกิจ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ความร่วมมือทางเศรษฐกิจในระดับต่างๆ

General knowledge of economic society; the development of economic system and pricing, economic institution; social and economic development; economic cooperation at various levels

01-003-106 สังคมกับการปกครอง 3(3-0-6)

Society and Government

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสังคม รัฐและอุดมการณ์ทางการเมือง รูปแบบการปกครองของไทยสถาบันการเมืองการปกครอง การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

General knowledge of society, state and political ideology; types of Thai government and politics institution; political participation

01-003-107 สังคมกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Society and Environment

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความสำคัญของสังคมกับสิ่งแวดล้อม แนวความคิดพื้นฐานทางนิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มลพิษสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม

Importance of society and environment; fundamental concept of ecology; natural resources and environmental conservation; environmental pollutions; environmental management

01-003-108 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)

Sufficiency Economy Philosophy

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนา เศรษฐกิจ เศรษฐกิจพอเพียงกับสังคมและชุมชน ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการบริหารจัดการที่ดี การสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจและการประยุกต์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Introduction to philosophy of sufficiency economy; sufficiency economy and economic development; sufficiency economy in society and community; sufficiency economy philosophy and good governance management; self-immunity protection from socioeconomic, application of sufficiency economy philosophy

01-003-109 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ 3(3-0-6)

Law and Professional Ethics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย ความเป็นมาของกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพของสาขาวิชา จรรยาบรรณในวิชาชีพ ความรับผิดชอบของผู้ประกอบวิชาชีพต่อการก้าวล่วงในสิทธิส่วนบุคคล แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม กรณีศึกษาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตระหนักเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพ

Introduction to law; background of law; rules and regulations dealing with professions; professional ethics; human-right; general concepts of ethics and social responsibility; case study related to realization on professional ethics

01-003-112 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)

ASEAN Studies

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

กำเนิดสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) แนวคิดการรวมกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทและปฏิญญาอาเซียน ข้อกำหนดที่ประชุมสุดยอดอาเซียนและกฎบัตรอาเซียน เป้าหมายและความร่วมมือในการพัฒนาด้านการเมืองและความมั่นคง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและด้านสังคม-วัฒนธรรมของภูมิภาคอาเซียน

Establishment of Association of Southeast Asian Nations (ASEAN); concepts of ASEAN integration; ASEAN roles and declaration; ASEAN summits' regulation and ASEAN charter; goals and cooperation in political and security, economic and socio-cultural development in the ASEAN region

01-003-113 สันติศึกษา 3(3-0-6)

Peace Studies

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมายและแนวคิดหลักเกี่ยวกับสันติภาพ และสันติศึกษา ปัญหาความขัดแย้งและความรุนแรงระดับครอบครัว ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ การจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี

Definitions and key concepts of peace and peace studies; problems, conflict and violence in family, community, nation and international level; non-violence management for conflict resolution

Background of Thai nationality; characteristics of society; economics; Thai administration; belief; religion; tradition; rice culture; various aspects of Thai wisdom

01 - 004 - 108 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)

Personality Development

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง สุขภาพจิตและการปรับตัว มนุษยสัมพันธ์กับบุคลิกภาพ และการพัฒนาบุคลิกภาพที่สมบูรณ์

Basic knowledge of personality; theory of personality; factors affecting personality; personality improvement; self-perception, mental health and self-adjustment; human relationship and personality; perfect personality development

01-004-109 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)

Human Behavior and Self Development

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

พฤติกรรมมนุษย์ องค์ประกอบพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตน cการพัฒนางาน และพฤติกรรมการทำงาน บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต มนุษย์สัมพันธ์และสื่อสารเพื่อสร้างมนุษย์สัมพันธ์ การเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข

Human behavior; elements of human behaviors; self-development; work development and working behaviors; personality, self-adjustment and mental health; human relationship and communication for building human relationship; happy life enhancement

ก.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

02-001-101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6)

Fundamental Mathematics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ตรรกศาสตร์เบื้องต้น เมตริกซ์และตัวกำหนด กฎการนับ การเรียงสับเปลี่ยนและการจัดหมู่ ความน่าจะเป็นเบื้องต้น ทฤษฎีบททวินาม ลำดับและอนุกรม

Introduction to logic; matrices and determinants; counting rules; permutation and combination; introduction to probability; binomial theorem ; sequences and series

02-001-103 สถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Statistics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงตัวแปรสุ่ม การสุ่มตัวอย่าง การแจกแจงความน่าจะเป็นของฟังก์ชันของตัวอย่างสุ่ม การประมาณค่า และการทดสอบสมมติฐาน

Introduction to statistics; probability; random variable distribution of random variable; sampling; distribution of functions of random variable; estimation, hypothesis testing

02-001-104 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Mathematics in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมาตราชั่ง ตวง วัด อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละและการประยุกต์ พื้นที่และปริมาตร ค่าสาธารณูปโภค ดอกเบี้ยและเงินผ่อนชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้ เลขดัชนี ดรรชนีศาสตร์เบื้องต้นและการให้เหตุผล และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ

Introduction to weights and measures; ratio, proportion, percentage and application; area and volume; infrastructure expenses; interest and installment; value added tax and income tax; index; introduction to logic and reasoning; introduction to statistics

02-002-101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Science in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์กับปรากฏการณ์ธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้าและการสื่อสารโทรคมนาคม รังสีและกัมมันตภาพรังสี สารเคมีในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการและพันธุกรรมของมนุษย์

Introduction to science and technology; science and natural phenomenon; energy; electric and telecommunication; radiation and radioactivity; chemical in everyday life; evolution and human genome

02-002-104 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร 3(3-0-6)

Environment and Resource Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุลธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติ มลพิษสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

Basic knowledge of environment and resource management; ecological principles and natural balance; natural resources; environmental pollution; conservation of natural resources and environment; environmental impact assessment and environment management

ก.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ

01-005-101 พลศึกษา 1(0-2-1)

Physical Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์การกีฬา การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ดัชนีมวลกาย รูปแบบของการจัดการแข่งขัน และประเภทของกีฬา การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

General knowledge of sports science; physical fitness testing; body mass index; forms of sports competition and types of sports; injury and first aid; forms of exercises for health

01-005-116	ลีลาศ	1(0-2-1)
Social Dance รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับลีลาศ กฎ ระเบียบ และมารยาทของลีลาศ รูปแบบของลีลาศ ฝึกทักษะพื้นฐานของการลีลาศในจังหวะต่าง ๆ General knowledge of social dance; etiquettes of social dance; types of social dance; practice of social dance		
01-005-124	กีฬาประเภททีม	1(0-2-1)
Team Sports รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภททีม ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภททีม การ สร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภททีม การแข่งขันกีฬา และ การจัดการแข่งขันกีฬาประเภททีม การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล General knowledge of team sports; training team sports; building physical fitness; rules, regulations and etiquettes of team sports; competition and competition management of team sports; sports injuries and first aid		
01-005-125	กีฬาประเภทบุคคล	1(0-2-1)
Individual Sports รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภทบุคคล ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภทบุคคล การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การแข่งขัน กีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล General knowledge of individual sports; training individual sports; building physical fitness; rules, regulations and etiquettes of individual sports; competition and competition management of individual sports; sports injuries and first aid		

01-006-101 นันทนาการ 1(0-2-1)

Recreation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนันทนาการ ความหมายและความสำคัญ ประเภทของนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการฝึกอบรม เกมสันทนาการ การอยู่ค่ายพักแรม กับการเลือกกิจกรรมนันทนาการตามความเหมาะสม

General knowledge of recreation; meaning and importance of recreation; types of recreation; recreational activities; training in recreational leadership; recreational activities for training courses; recreational games; camping and appropriate recreational activities

01-006-105 นันทนาการเพื่อการฝึกอบรม 1(0-2-1)

Recreation for Training Courses

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ ความหมายและความสำคัญของนันทนาการ การเป็นผู้นำนันทนาการในการฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติการนำกิจกรรมนันทนาการไปใช้ในการฝึกอบรม และการเลือกใช้กิจกรรมนันทนาการให้เหมาะสมกับการอบรมต่าง ๆ

General knowledge of recreation; meaning and importance of recreation; recreational leadership for training courses; practice of recreational activities for training courses; appropriate recreational activities for training courses

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

ข.1 กลุ่มวิชาแกน

06-011-101	กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ Textile Manufacturing Process รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - กระบวนการผลิตเส้นใยและเส้นด้าย การผลิตผ้า การเตรียมสิ่งทอ การย้อมสีสิ่งทอ การพิมพ์สิ่งทอ การตกแต่งสิ่งทอ การทดสอบสิ่งทอ และการควบคุมคุณภาพเบื้องต้น Fiber and yarn manufacturing process; fabric manufacturing; textile preparation; textile dyeing; textile printing; textile finishing; textile testing; quality control	3(3-0-6)
06-011-105	สีกับสิ่งทอ Color and Textile รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสี ประเภทของสี คุณสมบัติของสี จิตวิทยาการใช้สี ความสัมพันธ์ของการใช้สีในงานสิ่งทอ หลักการใช้สีให้เหมาะสมกับสิ่งทอ และอิทธิพลที่มีผลต่อการใช้สีกับสิ่งทอ Introduction to color; classification; properties; psychology; the relationship of its application; principles of its application; color influence on textiles	3(2-2-5)
06-011-106	สุนทรียศาสตร์ Aesthetics รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความหมายของสุนทรียศาสตร์ ปรัชญาทางความงาม สุนทรียภาพในงานศิลปะ หลักวิชา ศิลปะสมัยใหม่และศิลปะหลังสมัยใหม่ คุณค่าทางความงามที่เชื่อมโยงกับงานสิ่งทอและแฟชั่น ประสบการณ์เชิงสุนทรียะ จริยธรรมทางศิลปะ และการวิเคราะห์หมโนทัศน์เรื่องการรับรู้ทางความงาม	3(3-0-6)

Meaning of aesthetics; philosophy of beauty; aesthetics of academic art, modern art and postmodern art; aesthetic values associated with textile and fashion; aesthetic experience; ethics of art; analysis of beauty perception concept

06-011-107 พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม 3(2-2-5)

Fundamental Clothing

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม ฝีเข็ม ตะเข็บ ส่วนประกอบของเครื่องแต่งกาย วัสดุและอุปกรณ์ในการตัดเย็บ การสร้างแบบและตัดเย็บเบื้องต้น และกระบวนการหลังการเย็บ

Industrial sewing machine; stitches; seams; clothing accessories; materials and sewing equipment; pattern making and basic sewing; after sewing process

06-011-108 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ 3(2-2-5)

Computer Aided Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นของคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ ซอฟต์แวร์ประยุกต์ ซอฟต์แวร์เพื่อการออกแบบ และการนำเสนอผลงาน

Introduction to computer operation; operating system software; application software; software aided design; presentation

06-011-109 การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ 3(3-0-6)

Textile Industrial Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

องค์กรและการจัดการ การตลาดสิ่งทอ การบริหารการจัดซื้อและวัสดุคงคลัง การคำนวณต้นทุน การวางแผนและควบคุมการผลิต การจัดการห่วงโซ่อุปทาน และการเพิ่มผลผลิตในอุตสาหกรรมสิ่งทอ

Organization and management; textile marketing; purchasing and inventory management; cost calculation; production and planning control; supply chain management; productivity of textile industry

06-011-110 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)

Preparation for Co-operative Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการและแนวคิดของสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ การเลือกสถานประกอบการ วิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งานอาชีพ ความรู้พื้นฐานสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการและการเขียนรายงาน การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อสังคม และการเตรียมความพร้อมสู่ความสำเร็จ

Principles and concepts of cooperative education; processes and procedures of cooperative education; regulations of cooperative education; fundamentals and job application techniques; workplace selection; how to write a resume and job interviews; fundamentals of operator in the workplace; quality management system in the workplace; project presentation and report writing; personality development; preparation for success

ข.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ

06-412-101 หลักการออกแบบเบื้องต้น 3(2-2-5)

Principles of Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบ หลักการออกแบบเบื้องต้น องค์ประกอบในการออกแบบที่มีความสัมพันธ์ทางศิลปะ การสร้างแรงบันดาลใจในการออกแบบ การจัดโครงสร้างในงานออกแบบสองมิติและสามมิติ แนวโน้มการออกแบบ และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ

Introduction to design; basic design principles; elements of design related the relationship of art; creation of inspiration in design; structure in two-dimensional and three dimensional design; design trends; design application

- 06-412-102 ประวัติศาสตร์เครื่องแต่งกาย 3(3-0-6)**
History of Costume
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ประวัติศาสตร์ความเป็นมา ความสำคัญ อิทธิพลของรูปแบบเครื่องแต่งกายชาติตะวันตกและชาติตะวันออก แนวคิดการพัฒนาารูปแบบเครื่องแต่งกาย และแนวคิดการประยุกต์รูปแบบเครื่องแต่งกายร่วมสมัย
 History and background; importance; influence of western and eastern clothing style; clothing design development concept; concept of adopting contemporary clothing
- 06-412-204 การออกแบบแฟชั่น 1 3(1-4-4)**
Fashion Design 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักการนำเสนอแนวความคิด กระบวนการสร้างแรงบันดาลใจ รูปแบบของเสื้อผ้า การออกแบบเสื้อผ้า การพัฒนารูปแบบเสื้อผ้า การเลือกใช้วัสดุ การสร้างต้นแบบ และการนำเสนอผลงาน
 Principles of concepts presentation; inspiration creation process; clothing style; clothing design; clothing development; material selection; prototyping; presentation
- 06-412-205 การออกแบบแฟชั่น 2 3(1-4-4)**
Fashion Design 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-412-204 การออกแบบแฟชั่น 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การออกแบบเสื้อผ้าสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี การประยุกต์รูปแบบเสื้อผ้าไทยและสากล การเลือกใช้วัสดุผ้าไทยและสากล การสร้างต้นแบบ การสร้างเอกลักษณ์ และการนำเสนอผลงาน
 Men and women clothing design; application of Thai and international clothing styles; selection of Thai and international material; prototype; identity formation; presentation

06-412-206	การออกแบบแฟชั่น 3 Fashion Design 3 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-412-205 การออกแบบแฟชั่น 2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การออกแบบเสื้อผ้า แนวโน้มแฟชั่น เทคนิคการสร้างรายละเอียดในงานออกแบบแฟชั่น การสร้างรูปแบบและบุคลิกภาพเฉพาะบุคคลเพื่อการนำเสนอผลงานทางด้านแฟชั่น การสร้างต้นแบบและการนำเสนอผลงาน Clothing design; fashion trend; techniques of creating detail in fashion design; creation of style and individuality for fashion presentation; prototype creation; presentation	3(1-4-4)
06-412-312	สิ่งทอพื้นถิ่น Local Textile รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ศิลปะการทอผ้าพื้นถิ่น ประวัติความเป็นมา ความเชื่อ กรรมวิธีการผลิต การใช้เส้นใย กรรมวิธีการทอ ลวดลายที่ใช้ในการทอของกลุ่มชาติพันธุ์ต่างๆ การแปรรูปผลิตภัณฑ์และการประยุกต์ใช้งานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ Art of local weaving; background; belief; production process; use of fibers; weaving process; weaving designs of various ethnic groups; product transformation and application in fashion and textile design	3(2-2-5)
06-412-320	การออกแบบแฟชั่น 4 Fashion Design 4 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-412-206 การออกแบบแฟชั่น 3 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การสร้างตราสินค้าแฟชั่น การวางแผนการตลาดแฟชั่น การสร้างรูปแบบเฉพาะบุคคล การสร้างต้นแบบคอลเลกชันตามฤดูกาล จรรยาบรรณของนักออกแบบ กฎหมายคุ้มครองสิทธิตราสินค้าและผลิตภัณฑ์ และการนำเสนอผลงาน Creation of fashion brand; fashion marketing planning; creation of specific person style; creation of garment collection prototype; designer ethics; protection laws of branding and products; presentation	3(1-4-4)

06-412-121 การเขียนภาพร่าง 3(1-4-4)

Sketching

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความเป็นมา ประเภทของภาพร่าง การเขียนภาพร่างจากรูปทรงที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติและรูปทรงที่มนุษย์สร้างขึ้น การถ่ายทอดรูปร่างรูปทรงสู่ความสัมพันธ์ในองค์ประกอบทางศิลปะ กลวิธีการเขียนภาพร่าง และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

Background; category of drawing; natural shape and manmade shape drawing; appearances and shape trans for the element or art relation; strategies for sketch; application in fashion and textile design

06-412-122 การวาดภาพคนเพื่อการออกแบบแฟชั่น 3(1-4-4)

Model Sketching for Fashion Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ประวัติความเป็นมา รูปร่างและสัดส่วนร่างกายของมนุษย์ การวาดหุ่นแสดงแบบในอิริยาบถต่าง ๆ การวาดหุ่นเพื่อการแสดงแบบเสื้อผ้าและเครื่องประกอบการแต่งกาย เทคนิคการระบายสี การใช้คอมพิวเตอร์สำหรับการวาดภาพคน และเทคนิคการสร้างสรรค์ภาพคนเพื่อการแสดงแบบแฟชั่น

Background; shape and proportions of the human body; model sketching for fashion design in poses; model's clothing and accessories sketching; coloring; use of computer for figure drawing; model sketching techniques for fashion design

06-412-223 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 1 3(1-4-4)

Pattern Making and Sewing for Fashion 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัด การทำแบบตัดกระโปรง การทำแบบตัดกางเกง การทำแบบตัดเสื้อสตรีเบื้องต้น และการตัดเย็บเพื่อทดลองแบบ

Introduction to pattern making; pants pattern making; skirt pattern making; blouse pattern making; maker making; sewing for pattern trial

06-412-224 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 2 3(1-4-4)

Pattern Making and Sewing for Fashion 2

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-412-223 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 1

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การดัดแปลงแบบตัดกระโปรง การดัดแปลงแบบตัดกางเกง การดัดแปลงแบบตัดเสื้อสตรี การแก้ไขแบบตัดตามกายวิภาค การเลือกใช้ผ้าและวัสดุ การวางแบบตัด และการตัดเย็บเพื่อทดลองแบบ

Modification of skirt pattern; modify pants pattern; modify blouse pattern; anatomy pattern editing; selection of fabric and materials; pattern making; sewing for pattern trial

06-412-325 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 3 3(1-4-4)

Pattern Making and Sewing for Fashion 3

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-412-224 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 2

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัดเสื้อผ้าเด็ก การทำแบบตัดเสื้อ การทำแบบตัดกระโปรง การทำแบบตัดกางเกง การประยุกต์แบบตัด การเลือกใช้ผ้าและวัสดุ และการตัดเย็บเพื่อทดลองแบบ

Introduction to children's clothing pattern making; blouse pattern making; skirt pattern making; pants pattern making; pattern application; selection of fabric and materials; sewing for pattern trial

- 06-412-326 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 4 3(1-4-4)**
Pattern Making and Sewing for Fashion 4
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-412-325 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 3
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัดเสื้อผ้าบุรุษ การทำแบบตัดเสื้อ การทำแบบตัดเสื้อคลุม การทำแบบตัดกางเกง การประยุกต์แบบตัด และการตัดเย็บเพื่อทดลองแบบ
 Introduction to men's clothing pattern making; shirt pattern making; coat pattern making; pants pattern making; pattern application; sewing for pattern trial
- 06-412-327 การทำแบบตัดบนหุ่น 1 3(1-4-4)**
Draping 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัดบนหุ่น การเตรียมผ้า การทำแบบกระโปรง เสื้อ ชุด ติดกัน กางเกง การลองตัว และการลอกแบบตัด
 Introduction to draping; fabric preparation; skirt draping; blouse draping; dress draping; pants draping; fitting and draft pattern
- 06-412-328 การถักและการทอเพื่องานแฟชั่น 3(2-2-5)**
Knitting and Weaving for Fashion
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ประวัติความเป็นมา ความสำคัญของการถักและการทอ การออกแบบลายถักและลายทอ การถักและการทอ การเลือกใช้วัสดุ และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
 Background; importance of knitting and weaving; knitting and weaving design; knitting and weaving; selection of materials; application in fashion and textile design

06-412-229 การออกแบบลวดลายพิมพ์สิ่งทอเพื่องานแฟชั่น 3 (2-2-5)

Textile Printing Design for Fashion

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความเป็นมา รูปแบบของลวดลายพิมพ์สิ่งทอของชนชาติต่างๆ การสร้างแรงบันดาลใจ การออกแบบลวดลายพิมพ์สิ่งทอ กลวิธีการต่อลวดลาย การใช้สี แนวโน้มแฟชั่น เทคนิคการสร้างต้นแบบ และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

Background; design and layout of printed textiles of various nationalities; inspiration creation; pattern design for textile printing; repeat; colour application; fashion trends design; prototype creation techniques; application in fashion and textile design

06-412-230 การย้อมสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น 3(2-2-5)

Textile Dyeing for Fashion

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความสำคัญและพื้นฐานการย้อมสี ประเภทของสีย้อม การย้อมสีธรรมชาติและสีสังเคราะห์ เทคนิคการย้อม และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

Importance and fundamentals of textile dyeing; types of dyes; natural and synthetic dyeing; dyeing techniques; application in fashion and textile design

06-412-231 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ 3(2-2-5)

Computer for Fashion and Textile Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การออกแบบลายทอ การออกแบบลายถัก การออกแบบลายพิมพ์ การนำเสนอผลงานสำเร็จรูปในลักษณะ 2 มิติ 3 มิติ (3D Mapping) และชุดคำสั่งเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์

Use of computer program; weaving design; knitting design; printing design; presentation of the finished outputs in 2D and 3D Mapping; command set of printer

06-412-332 การวิจัยทางด้านออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ 3(3-0-6)

Research for Fashion and Textile Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการวิจัยเพื่อพัฒนาแฟชั่น การเขียนโครงการวิจัย การศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การเก็บรวบรวมข้อมูล การสร้างเครื่องมือ การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผลและการนำเสนองานวิจัยทางด้านออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

Principle of research for fashion development; research proposal writing; literature review; data collection; tools creation; data analysis; conclusion; fashion design and textile research presentation

06-412-433 แฟชั่นนิพนธ์ 3(1-4-4)

Fashion Project

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การกำหนดหัวข้อ การค้นคว้า การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์ผลงานทางด้านการออกแบบแฟชั่น และการนำเสนอผลงาน

Determination of topic; research; problem solving; creation of fashion design; presentation

ข.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก

06-413-401 สหกิจศึกษาทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ 6(0-40-0)

Co-operative Education in Fashion and Textile Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-011-110 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

งานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ในหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ สำนักงานเอกชน หรือโรงงานอุตสาหกรรม ใช้ระยะเวลาในการฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

Work in fashion and textile design in government organizations; firms; private offices or industrial factories for of not less than 16 weeks

06-413-402 การฝึกงานทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ 3(0-40-0)

Practicum in Fashion and Textile Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

งานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ในหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ
สำนักงานเอกชน หรือโรงงานอุตสาหกรรม ใช้ระยะเวลาในการฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

Work in fashion and textile design in government organizations; firms; private
offices or industrial factories for not less than 8 weeks

06-413-102 การจัดการสินค้าแฟชั่น 3(3-0-6)

Fashion Merchandising

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

สินค้าแฟชั่น ตลาดสินค้าแฟชั่น การคัดเลือกสินค้าตามฤดูกาล การวิเคราะห์
แนวโน้มความนิยมของผู้บริโภค การจัดคอลเลกชันสินค้าแฟชั่น และการส่งเสริมการขาย

Fashion merchandising; fashion marketing; seasonal product selection; analysis
of consumer trend; fashion collection merchandising; sale promotion

06-413-104 ศิลปะสิ่งทอ 3(1-4-4)

Textile Art

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

แนวคิดและรูปแบบของงานศิลปะหลังสมัยใหม่ การสร้างแรงบันดาลใจ
แนวความคิดในการสร้างสรรค์งานศิลปะ ความสัมพันธ์ในการจัดโครงสร้างทางศิลปะ การ
ถ่ายทอดเนื้อหาและรูปแบบทางศิลปะ วัสดุสิ่งทอ และกลวิธีการสร้างสรรค์งานศิลปะสิ่งทอ

Concept and style of post-modern art; inspiration creation; ideas for art creation;
relationship of structure of art; content and style; textile material; textile art creation techniques

06-413-107 การแสดงแบบแฟชั่น 3(2-2-5)

Catwalk Show

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความสำคัญของการแสดงแบบแฟชั่น กระบวนการ เทคนิคในการจัดแสดงแฟชั่น รูปแบบต่าง ๆ การตัดต่อวิดีโอเพื่อการนำเสนอ การจัดแสดงผลงาน การเตรียมงาน เตรียมเวที ประสานงาน และการแก้ปัญหา

Importance of catwalk show; process; techniques of organization of various catwalk shows; video editing presentation; catwalk show exhibition; preparation; stage preparation; coordination; problem solving

06-413-113 การออกแบบเครื่องประกอบการแต่งกาย 3(2-5-5)

Accessories Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความสำคัญ ประเภทของเครื่องประกอบการแต่งกาย หลักการออกแบบเครื่องประกอบการแต่งกาย การออกแบบคอลเลกชัน การเลือกใช้วัสดุ การใช้สี และการสร้างต้นแบบ

Importance; category of garment accessories; principles of accessories design; collection design; material selection; colour application; prototype creation

06-413-116 การตกแต่งสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น 3(2-2-5)

Textile Decoration for Fashion

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

วัสดุ การเลือกใช้วัสดุ เทคนิคการตกแต่ง การเลือกใช้สี เทคนิคการผสมผสาน วัสดุ และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

Materials; selection of materials; decoration techniques; selection of colors; material mixing techniques; textile and fashion design application

- 06-413-117 การแต่งหน้า 3(2-2-5)**
- Make - up**
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
- รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
- การแต่งหน้าเบื้องต้น การใช้อุปกรณ์ เครื่องสำอางค์ การวิเคราะห์โครงหน้า สีผิว เทคนิคการแต่งหน้า การออกแบบ การใช้สีในการแต่งหน้า และการแต่งหน้าแฟนซี
- Basic make up; equipment application; cosmetics; facial outline analysis; complexion; make up techniques; designing; colour application for make up; fancy make up
-
- 06-413-118 การถ่ายภาพสำหรับงานแฟชั่น 3(1-4-4)**
- Fashion Photography**
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
- รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
- หลักการถ่ายภาพ กล้อง อุปกรณ์ถ่ายภาพ แสงเพื่อการถ่ายภาพ การถ่ายภาพสำหรับงานแฟชั่น การกำกับการแสดงแบบ การถ่ายภาพในสตูดิโอ การถ่ายภาพกลางแจ้ง การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการปรับแต่งภาพ และการนำเสนอภาพถ่ายทางด้านแฟชั่นและสิ่งทอ
- Principles of photography; camera; photography equipment; lights for photography; catwalk fashion photography; catwalk fashion photography directing; indoor photography; outdoor photography; use of computer software for touching the photographs; presentations in fashion and textile
-
- 06-413-119 การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการด้านแฟชั่น 3(2-2-5)**
- Fashion Display and Exhibition**
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
- รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
- หลักการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการด้านแฟชั่น การออกแบบส่วนจัดแสดง การจัดแสดงสินค้าแฟชั่นและการเลือกใช้วัสดุและสื่อสำหรับการจัดการแสดงสินค้าและนิทรรศการด้านแฟชั่น
- Principles of fashion display and exhibition; design of display; fashion exhibition and selection of material; media for fashion display and exhibition

- 06-413-120** การออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง **3(2-2-5)**
Costume Design for Performance
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความหมาย ความสำคัญของการออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง การวิเคราะห์บทบาท บุคลิกภาพ เทคนิคการออกแบบเครื่องแต่งกายและการนำเสนอผลงาน
 Meaning; importance of costume designing for performance; role analysis; personality; costume design techniques; presentation
- 06-413-121** การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 5 **3(1-4-4)**
Pattern Making and Sewing for Fashion 5
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-412-326 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 4
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 รูปแบบของเสื้อผ้าโอกาสพิเศษ การทำแบบตัดเสื้อผ้าโอกาสพิเศษ การเลือกใช้ผ้าและวัสดุตกแต่ง เทคนิคการตกแต่ง และการตัดเย็บเพื่อทดลองแบบตัด
 Clothing style for special occasion; pattern making; selection of fabric and materials; decorative materials; decoration techniques; sewing for pattern trial
- 06-413-122** การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 6 **3(1-4-4)**
Pattern Making and Sewing for Fashion 6
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-413-121 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 5
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 รูปแบบของชุดชั้นใน การทำแบบตัดชุดชั้นใน การเลือกใช้ผ้าและวัสดุ การตกแต่งชุดชั้นใน และการตัดเย็บเพื่อทดลองแบบตัด
 Underwear style; underwear pattern making; selection of fabric and materials; underwear decorative materials; sewing for pattern trial

- 06-413-123 การทำแบบตัดบนหุ่น 2 3(1-4-4)**
Draping 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-412-327 การทำแบบตัดบนหุ่น 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การสร้างสรรค์รูปแบบของกระโปรง เสื้อ ชุดติดกัน กางเกง เทคนิคการตกแต่ง
 เสื้อผ้า และการปรับขนาดของแบบตัด
 Creation of style of skirt, blouse, dress, pants; trimming techniques; pattern
 grading
- 06-413-124 สัมมนาทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ 3(1-4-4)**
Seminar in Fashion and Textile Design
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ลักษณะและชนิดของการสัมมนา การตั้งหัวข้อการสัมมนาและการจัดทำสื่อในการ
 สัมมนา การสัมมนางานด้านการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ โดยเน้นการใช้แนวความคิด ปรัชญา
 และปัจจัยต่างๆที่ส่งผลกระทบต่อมนุษย์ สภาพสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ
 Characteristics and types of seminar; setting up the topics to seminar and
 preparing seminar media; seminar fashion and textile design by putting emphasis on using the
 philosophical concepts; various factors that impact on human beings; social conditions; culture;
 environment; economy
- 06-112-419 คอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรมเสื้อผ้า 3 (2-2-5)**
Computer in Garment Industry
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน :-
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :-
 การปรับขนาด การวางแบบตัด การวางระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การใช้คำสั่ง
 ในการป้อนข้อมูล และการพิมพ์ข้อมูลรายงานผล
 Pattern grading; pattern layout; computer network layout; data input command;
 report printing

- 06-212-103 เส้นใยธรรมชาติ 3(3-0-6)**
Natural Fibers
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้เบื้องต้นของเส้นใยทางสิ่งทอ สมบัติและกระบวนการผลิตเส้นใยธรรมชาติ
 ที่ได้จากผล(เมล็ด) ใบ และลำต้น เส้นใยธรรมชาติจากสัตว์ และเส้นใยธรรมชาติจากแร่ธาตุ
 Introduction to textile fibers; properties and production process of fibers from
 seeds, leaves and stems; animal fiber; mineral fiber
- 06-212-316 ระบบการวิเคราะห์และทดสอบสิ่งทอเชิงกายภาพ 3(2-2-5)**
Textile Physical Analysis and Testing System
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักและความรู้เบื้องต้นด้านการทดสอบสิ่งทอทางกายภาพ ความชื้นและอิทธิพล
 การทดสอบเส้นใย เส้นด้าย ผืนผ้า และเครื่องนุ่งห่ม การประเมินผลผ้า เสื้อผ้า และเครื่องนุ่งห่มด้วย
 สายตา การทดสอบสิ่งทอสมบัติพิเศษ การประกันคุณภาพสำหรับการทดสอบสิ่งทอ กฎระเบียบและ
 ความปลอดภัยสำหรับเครื่องนุ่งห่ม
 Principles and fundamentals of physical testing of textile; moisture and
 influence; testing of fibers, yarns, fabrics and clothing; visual evaluation of
 the fabric texture; testing of special properties of textile; quality assurance for textile
 testing; regulations and safety for clothing
- 06-512-204 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1 3(1-4-4)**
Textile Product Design 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ วิวัฒนาการ พื้นฐานขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์
 สิ่งทอ การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากวัสดุประเภทต่าง ๆ การทำแบบตัดและการทำต้นแบบ
 ผลิตภัณฑ์

Textile product design; evolution; fundamental processes; textile product design from various materials; patterns; prototypes making

06-512-311 การออกแบบเคหะสิ่งทอ 3(2-2-5)

Household Textile Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการออกแบบและการพัฒนาเคหะสิ่งทอ ประเภทของเคหะสิ่งทอ กระบวนการผลิตเคหะสิ่งทอ รูปแบบสมัยนิยม การใช้เคหะสิ่งทอตามความเหมาะสมของกลุ่มผู้บริโภค และการสร้างผลิตภัณฑ์เคหะสิ่งทอด้านแบบ

Principle design and development for household textile; types of household textile; process manufacturing household textile; fashionable design; the classification of household textile for consumer; household textile prototype

06-512-323 การเขียนแบบเบื้องต้น 3(2-2-5)

Basic Drawing

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การเขียนแบบในระบบมาตรฐาน การเขียนภาพ 3 มิติ การใช้อุปกรณ์เขียนแบบ การเขียนภาพฉาย ภาพตัด ภาพสเก็ต และภาพแผ่นคลี่

Standard drawing system; 3D drawing; drawing equipment usage; orthographic drawing; section; sketch; pattern

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
1	นายก่อเกียรติ มหาอินทร์ xxxxxxxxxxxxxx	อาจารย์	ศป.ม. คอ.บ.	ทัศนศิลป์: ศิลปะ สมัยใหม่ ศิลปอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร วิโรฒ, 2546 สถาบัน เทคโนโลยี พระจอม เกล้าเจ้าคุณ ทหาร ลาดกระบัง, 2539	14	12	12	8
2	นางมธุรส เวียงสีมา xxxxxxxxxxxxxx	อาจารย์	กศ.ม. คอ.บ.	ศิลปศึกษา ศิลปอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร วิโรฒ, 2546 สถาบัน เทคโนโลยี พระจอม เกล้าเจ้าคุณ ทหาร ลาดกระบัง, 2539	8	12	14	10
3	นายรัชชัย แสงน้ำเพชร xxxxxxxxxxxxxx	อาจารย์	ศป.ม. ศษ.บ.	ทัศนศิลป์: ศิลปะ สมัยใหม่ ศิลปกรรม	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร วิโรฒ, 2545 สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2523	-	15	8	8

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
4	นายสัมภาน์ สุวรรณศิริ xxxxxxxxxxxxx	อาจารย์	วศ.บ.	วิศวกรรมสิ่งทอ	สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2534	-	8	8	-
5	นางสาวจรัสพิมพ์ วังเย็น xxxxxxxxxxxxx	อาจารย์	กศ.ม. ศศ.บ.	ศิลปศึกษา ศิลปหัตถกรรม	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร วิโรฒ,2547 สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล ,2542	12	16	14	5

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
1	นางสาวจิตติมา พุทธบูชา xxxxxxxxxxxxx	อาจารย์	คศ.ม. คศ.บ.	ออกแบบแฟชั่นผ้า และเครื่องแต่งกาย ผ้าและเครื่องแต่ง กาย-ออกแบบ แฟชั่น	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี ราชมงคล พระนคร, 2553 สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2546	-	10	10	5

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
2	นายกฤษฎา รัตนางกูร xxxxxxxxxxxxx	อาจารย์	ศม.บ. วท.บ.	นฤมิตศิลป์ ออกแบบแฟชั่น และสิ่งทอ เทคโนโลยีสิ่งทอ แฟชั่น	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย , 2554 สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2546	5	10	8	10
3	นายคมล พรหมหล้าวรรณ xxxxxxxxxxxxx	ผศ.	คอ.ม คศ.บ	บริหารอาชีวะและ เทคนิคศึกษา อุตสาหกรรม เครื่องแต่งกาย	สถาบัน เทคโนโลยี พระจอม เกล้าพระ นครเหนือ, 2542 สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2526	-	-	6	-
4	นางสาวอุษา ตั้งธรรม xxxxxxxxxxxxx	ผศ.	คศ.บ	ผ้าและเครื่อง แต่งกาย	สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2524	8	-	-	-
5	นางสาวเสาวณี อธิจิณเจริญ xxxxxxxxxxxxx	ผศ.	วศ.ม. วศ.บ.	วิศวกรรมการ จัดการ อุตสาหกรรม วิศวกรรมสิ่งทอ	สถาบัน เทคโนโลยี พระจอม เกล้าพระ นครเหนือ, 2546 สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2533	6	-	-	-

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
1	นายอารยะ อินทรา xxxxxxxxxxxxx	Freelance Designer Stylist	ศศ.บ. Dipoma	สาขาวิชามัณฑน ศิลป์ fashion Design	มหาวิทยาลัย ศิลปากร ประเทศ ฝรั่งเศส	3	-	5	-

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

จากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการเตรียมสหกิจศึกษาอยู่ในกลุ่มวิชาบังคับ สหกิจศึกษาทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ สำหรับนักศึกษา 4 ปี ปกติ และการฝึกงานทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ สำหรับนักศึกษาเทียบโอน อยู่ในกลุ่มวิชาชีพเลือก เพื่อเตรียมความพร้อม และฝึกให้นักศึกษารู้จักการประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมากับสภาพการทำงานจริงหลังสำเร็จการศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- (1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทั้งด้านทฤษฎีและด้านปฏิบัติมากยิ่งขึ้น
- (2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปใช้ในการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- (4) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
- (5) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้
- (6) มีทักษะการสื่อสารด้านการพูด เขียน วิเคราะห์ และประมวลผล

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำแฟชันนิพนธ์ทำงานเป็นรายบุคคลต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการความรู้ทางด้านแฟชันและสิ่งทอ มาใช้ในการออกแบบเครื่องแต่งกาย โดยการสร้างจากแรงบันดาลใจหรือแนวความคิดหรือเป็นหัวข้อที่คนในสังคมให้ความสำคัญ นำข้อมูลมาวิเคราะห์ออกแบบ ผลิตเป็นผลงานต้นแบบพร้อมรูปเล่มรายงานและแผ่นข้อมูล สอบหัวข้อและสอบนำเสนอผลงาน นำผลงานออกแสดงต่อสาธารณะชน ตามระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หัวข้อวิชาแฟชันนิพนธ์เป็นหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ สามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการออกแบบแฟชันและสิ่งทอ โดยมีขอบเขตของโครงการที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถออกแบบผลงานได้อย่างมีหลักเกณฑ์และมีกระบวนการคิดที่สร้างสรรค์ มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีการทำงานที่เป็นระบบ และมีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

นักศึกษาต้องจัดทำเค้าโครงเสนออาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินการตามแผนในเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และจัดรายงานตามแบบที่กำหนด

5.6 กระบวนการประเมินผล

นักศึกษาต้องนำเสนอผลการดำเนินการโครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการประเมินโครงการที่คณะแต่งตั้ง รูปแบบและเกณฑ์การประเมินเป็นตามที่คณะกรรมการกำหนดตามหลักการวัดและประเมินผลการศึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีคุณธรรม จริยธรรม ถ่อมตน และทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี รับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม	รายวิชาที่เปิดสอนผู้สอนต้องสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมให้เคารพในสิทธิทางปัญญา ข้อมูลส่วนบุคคลและส่งเสริมให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
มีความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์ที่ได้มาตรฐาน สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมเพื่อการประกอบวิชาชีพของตน และการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไปได้	รายวิชาที่เปิดสอนต้องต่อยอดความรู้พื้นฐานในภาคบังคับ และปรับตามวิวัฒนาการของศาสตร์ มีโจทย์ปัญหาที่ท้าทายให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในการพัฒนาศักยภาพ ประยุกต์ใช้ศาสตร์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมเพื่อการประกอบวิชาชีพของตน และการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไปได้
มีความใฝ่รู้ในองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงพัฒนาอย่างต่อเนื่องสามารถพัฒนาองค์ความรู้ที่ตนมีอยู่ให้สูงขึ้น เพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนางาน พัฒนาสังคมและประเทศชาติ	มีการจัดให้มีองค์กรภายนอกที่สามารถถ่ายทอดความรู้ในด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้แก่ผู้เรียนในองค์ความรู้ที่พัฒนาตลอดเวลา
คิดเป็น ทำเป็น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถเลือกวิธีแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม	กำหนดกรณีศึกษาของรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาแก้ปัญหาด้วยตนเอง
มีความสามารถในการสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่น มีทักษะในด้านการทำงานเป็นกลุ่ม สามารถบริหารจัดการการทำงานได้อย่างเหมาะสม	มอบหมายงานในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษาทำงานแบบกลุ่ม สามารถบริหารจัดการการทำงานได้อย่างเหมาะสม และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน
มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการติดต่อสื่อสาร รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี	มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูล รวบรวมความรู้และสามารถนำเสนอได้ตามโอกาสอย่างเหมาะสม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 កុលចរណ៍ ជរិយចរណ៍

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลัก

ประชาธิปไตย

- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

๖. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลัก

ประชาธิปไตย

- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตาม

กำหนดเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม

(2) ประเมินจากการมีวินัยความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม

เสริมหลักสูตร

(3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

(4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและ

วิชาชีพ

- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในวิชาชีพออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
- (2) พัฒนางานด้วยองค์ความรู้ในวิชาชีพออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
- (3) บูรณาการเทคโนโลยี นวัตกรรม และงานวิจัยเพื่อใช้ในการพัฒนางานวิชาชีพ

ออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆคือ

- (1) การทดสอบย่อย และการสอบปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (3) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง

(2) สามารถสืบค้น ดีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อ การวิเคราะห์ปัญหา

(3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง

(2) สามารถสืบค้น ดีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา

(3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

(1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์ออกแบบแฟชันและสิ่งทอ

(2) การอภิปรายกลุ่ม

(3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่นการประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

(2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์

(3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม

(4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

(2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์

(3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม

(4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) ประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการ

นำเสนอรายงาน

(3) เลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและ

การนำเสนอรายงาน

(3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

(2) ประเมินจากความสามารถจากการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

2.6 ด้านทักษะพิสัย

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่มี

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้

(2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ

(3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหาในสภาพจริงได้

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะพิสัย

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงโดยใช้ความรู้จากวิชาต่างๆที่ได้ศึกษามา การวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย ดังนี้

(1) สร้างทักษะในการปฏิบัติงาน

(2) สาธิตการปฏิบัติการโดยผู้เชี่ยวชาญ

(3) สนับสนุนการเข้าประกวดทักษะด้านการปฏิบัติ

(4) จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักศึกษา

(5) สนับสนุนการทำโครงงาน

(6) การฝึกงานในสถานประกอบการ

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

(1) มีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

(2) มีการประเมินผลการทำงานในภาคปฏิบัติ

- (3) มีการประเมิน โครงการงานของนักศึกษา
- (4) มีการประเมิน นักศึกษาวิชาสหกิจศึกษา

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุใน หมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจ ไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่อง ก็ได้ ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์

ปัญหา

- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการ

แก้ปัญหา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการ

นำเสนอรายงาน

- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-001-103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●
01-001-104 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●
01-001-107 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
01-001-109 วรรณคดีไทย	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	●
01-001-110 การเขียนเชิงวิชาชีพ	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●
01-002-101 ภาษาอังกฤษ 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-102 ภาษาอังกฤษ 2	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-205 ภาษาอังกฤษเทคนิค	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-206 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-002-211 การอ่านภาษาอังกฤษ 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-216 การฟังภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-217 ภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-218 การสนทนาภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-219 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-221 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-222 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-223 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 2	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-003-101 มนุษย์กับสังคม	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○
01-003-102 มนุษย์สัมพันธ์	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●
01-003-103 ระเบียบวิธีวิจัย	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○
01-003-104 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-105 สังคมกับเศรษฐกิจ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-106 สังคมกับการปกครอง	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-107 สังคมกับสิ่งแวดล้อม	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-108 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○
01-003-109 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-003-112 อาเซียนศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-113 สันติศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○
01-004-101 สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○
01-004-103 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●
01-004-106 ไทยศึกษา	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●
01-004-108 การพัฒนานุคลิกภาพ	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○
01-004-109 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	○	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
02-001-101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●
02-001-103 สถิติเบื้องต้น	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●
02-001-104 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●
02-002-101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○
02-002-104 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-005-101 พลศึกษา	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-005-116 ลีลาศ	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-005-124 กีฬาประเภททีม	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-005-125 กีฬาประเภทบุคคล	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-006-101 นันทนาการ	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-006-105 นันทนาการเพื่อการฝึกอบรม	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในวิชาชีพออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
- (2) พัฒนางานด้วยองค์ความรู้ในสายงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
- (3) บูรณาการเทคโนโลยี นวัตกรรม และงานวิจัยเพื่อใช้ในการพัฒนางานในวิชาชีพออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทักษะพิสัย

- (1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้
- (2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ
- (3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหาในสภาพจริงได้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
06-011-101 กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●			
06-011-105 สืบกับสิ่งทอ	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●
06-011-106 สุนทรียศาสตร์	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○			
06-011-107 พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●
06-011-108 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
06-011-109 การบริหารงานอุตสาหกรรม สิ่งทอ	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○			
06-011-110 การเตรียมความพร้อมสหกิจ ศึกษา	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○
06-412-101 หลักการออกแบบเบื้องต้น	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
06-412-102 ประวัติศาสตร์เครื่องแต่งกาย	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●
06-412-204 การออกแบบแฟชั่น 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●
06-412-205 การออกแบบแฟชั่น 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●
06-412-206 การออกแบบแฟชั่น 3	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●
06-412-312 สิ่งทอพื้นถิ่น	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●
06-412-320 การออกแบบแฟชั่น 4	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●
06-412-121 การเขียนภาพร่าง	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●
06-412-122 การวาดภาพคนเพื่อการ ออกแบบแฟชั่น	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อสังคม				5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
06-412-223 การทำแบบตัดและการตัดเย็บ เพื่องานแฟชั่น 1	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●
06-412-224 การทำแบบตัดและการตัดเย็บ เพื่องานแฟชั่น 2	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●
06-412-325 การทำแบบตัดและการตัดเย็บ เพื่องานแฟชั่น 3	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●
06-412-326 การทำแบบตัดและการตัดเย็บ เพื่องานแฟชั่น 4	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●
06-412-327 การทำแบบตัดบนหุ่น 1	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อสังคม				5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
06-412-328 การถักและการทอเพื่องาน แฟชั่น	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●
06-412-229 การออกแบบลวดลายพิมพ์ สิ่งทอเพื่องานแฟชั่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●
06-412-230 การย้อมสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●
06-412-231 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ แฟชั่นและสิ่งทอ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●
06-412-332 การวิจัยทางด้านออกแบบ แฟชั่นและสิ่งทอ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○			
06-412-433 แฟชั่นนิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
06-413-401 สหกิจศึกษาทางออกแบบ แฟชั่นและสิ่งทอ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●
06-413-402 การฝึกงานทางออกแบบแฟชั่น และสิ่งทอ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●
06-413-102 การจัดการสินค้าแฟชั่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○			
06-413-104 ศิลปะสิ่งทอ	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●
06-413-107 การแสดงแบบแฟชั่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●
06-413-113 การออกแบบเครื่องประกอบการ แต่งกาย	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	●
06-413-116 การตกแต่งสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อสังคม				5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
06-413-117 การแต่งหน้า	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●
06-413-118 การถ่ายภาพสำหรับงานแฟชั่น	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●
06-413-119 การจัดแสดงสินค้าและ นิทรรศการด้านแฟชั่น	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●
06-413-120 การออกแบบเครื่องแต่งกาย เพื่อการแสดง	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●
06-413-121 การทำแบบตัดและการตัดเย็บ เพื่องานแฟชั่น 5	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●
06-413-122 การทำแบบตัดและการตัดเย็บ เพื่องานแฟชั่น 6	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
06-413-123 การทำแบบตัดบนหุ่น 2	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●
06-413-124 สัมมนาทางออกแบบแฟชั่น และสิ่งทอ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●
06-112-419 คอมพิวเตอร์ในงาน อุตสาหกรรมเสื้อผ้า	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●
06-212-103 เส้นใยธรรมชาติ	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●			
06-212-316 ระบบการวิเคราะห์และ ทดสอบสิ่งทอเชิงกายภาพ	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
06-512-204 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
06-512-311 การออกแบบเคลือบสิ่งทอ	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●
06-512-323 การเขียนแบบเบื้องต้น	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2522 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในสถาบัน พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบในการวัดผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

มีการประเมินการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรใช้การประเมินดังนี้

(1) ภาวะการณ์ได้งานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นที่มีต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

(2) การทวนสอบจากผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษา และเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

(3) การประเมินจากสถานศึกษาอื่นๆ ถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานศึกษานั้นๆ

(4) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในส่วนของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนตามหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

(5) มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้ประกอบการ มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษเพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องเรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2522 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศแนะนำแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน

(2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) พัฒนาอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน ส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์รวมทั้งการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

(2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(3) พัฒนาการเรียนการสอนให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ เป็นหลัก ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นรอง

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร ให้มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเป็นประธานกรรมการ หัวหน้าสาขาวิชา และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการทำหน้าที่

1. จัดให้มีการทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา
2. จัดทำทำเนียบผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ
3. กำกับและติดตามการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน
4. จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)
5. กำกับและติดตามการนำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอน
6. พิจารณาแก้ปัญหาต่างๆ ในการบริหารหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอ	1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอ 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี 3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง	1. ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน 2. ผลการประเมินหลักสูตรโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในคณะฯ ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ผู้สอน และผู้บริหารทุกปี และผลการประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยทุก 5 ปี 3. ฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมืองบประมาณผลงานทางวิชาการทุกภาคปีการศึกษา

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	4. จัดให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อกระตุ้นให้ นักศึกษา เกิดความใฝ่รู้ 5. จำนวนคณาจารย์ประจำ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยกำหนดให้อาจารย์ที่สอนมี คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ 6. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอน มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาการ และหรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญทาง วิชาชีพด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอ 7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำ หลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานใน หลักสูตรหรือวิชาการที่ เกี่ยวข้อง ทั้งในและ ต่างประเทศ 8. ผลการประเมินหลักสูตรโดย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน คณะฯ ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ ผู้สอน และผู้บริหารทุกปี และ ผลการประเมินหลักสูตรโดย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย ทุก 5 ปี 9. จัดทำฐานข้อมูลทางด้าน นักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณผลงาน ทางวิชาการ ทุกภาคปีการศึกษา	4. ผลประเมินความพึงพอใจ ของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จ การศึกษา 5. ผลประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิต

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	10. ประเมินความพึงพอใจของ หลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา 11. ประเมินความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต	

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

มีการประมาณการรายจ่ายต่อนักศึกษาหนึ่งคนต่อปี และมีการคำนวณรายรับจากงบประมาณแผ่นดิน

และรายได้จากค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

- (1) ห้องปฏิบัติการพิมพ์พร้อมครุภัณฑ์
- (2) ห้องปฏิบัติการด้านออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอพร้อมครุภัณฑ์
- (3) ห้องปฏิบัติการด้านการทำแบบตัดและตัดเย็บพร้อมครุภัณฑ์
- (4) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์พื้นฐาน
- (5) ห้องเรียนทฤษฎีพร้อมโสตทัศนูปกรณ์
- (6) ห้องสมุดเฉพาะทางด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอและแฟชั่น
- (7) ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้านออกแบบสิ่งทอและแฟชั่น

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- (1) วางแผนงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรทดแทนและเพิ่มเติม
- (2) จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนให้พอเพียง
- (3) จัดหาครุภัณฑ์ สื่อสารสนเทศที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนเทคโนโลยี

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสาขาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	1. ตั้งคณะกรรมการประเมินความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ 2. วิเคราะห์ผลการประเมินทรัพยากร 3. จัดทำแผนงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรให้เพียงพอต่อความต้องการ ☐	1. สัดส่วนจำนวนครุภัณฑ์มาตรฐานต่อนักศึกษา 2. ความถี่ของการใช้งานห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์ 3. สัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐาน

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

(1) อาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

(2) มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร

(3) มีความรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลการเรียนการสอน และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ต่อไป

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มีนโยบายในการเชิญอาจารย์หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก มาร่วมสอนในบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์ตรง

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากร ก่อนรับเข้าทำงาน และต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบไปด้วยการสอบ

ข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยข้อสอบให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในสายงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

- (1) จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษา
- (2) มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และปัจฉิมนิเทศนักศึกษาที่จะจบการศึกษา
- (3) มีบริการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
- (4) มีโครงการพัฒนานักศึกษา กิจกรรมชมรม กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม
- (5) มีกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา และทุนการศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีนักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนขอคู่มือและวิธีการประเมินของอาจารย์ในรายวิชานั้นได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และหรือสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตจากสถานประกอบการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

(ให้ทำเครื่องหมาย X ลงในช่องที่มีการดำเนินกิจกรรม)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาย/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	X

หมายเหตุ :

- X มีการดำเนินกิจกรรม
 - ไม่มีการดำเนินกิจกรรม

หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

(1) การประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

(2) การสอบถามจากนักศึกษา ถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน และประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลทดสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา

(2) ทำการสำรวจเพื่อประเมินประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์ โดยนำผลการประเมินของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาส่งให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนเพื่อใช้เป็นผลป้อนกลับในการปรับปรุงการสอนและรายวิชาของอาจารย์แต่ละท่าน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษา โดยระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ และบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร ระบบภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต และโครงการติดตามและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต

2.3 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและการเยี่ยมชม

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

สาขาวิชาดำเนินการทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน ดังนี้

- 4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูลจากการประเมินของนักศึกษา คณาจารย์ ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร
- 4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์(ถ้ามี)

เอกสารแนบ

- | | |
|-----------|--|
| ภาคผนวก ก | ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2522 |
| ภาคผนวก ข | ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร |
| ภาคผนวก ค | ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร |
| ภาคผนวก ง | คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร |

หมายเหตุ : คูรายละเอียดในภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2550

โดยที่เห็นสมควรวางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 4/2550 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่การศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“กรรมการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่างๆ ที่จัดสอนในคณะหรือวิทยาลัย

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาหัวหน้าภาควิชาที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาหรือภาควิชาในคณะหรือวิทยาลัย

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในคณะหรือวิทยาลัย ซึ่งคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ปรึกษาการศึกษา ดักเตือน และดูแลความประพฤติ ตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียนรายวิชา และติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด หรือตีความ ตลอดจนออกประกาศ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 5 ปีการศึกษา ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ 31 พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ 6 ระบบการศึกษา

(1) มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาวิชาต่าง ๆ คณะใดหรือสาขาวิชาใดซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใด ให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

(2) การศึกษาในมหาวิทยาลัย ใช้ระบบทวิภาค (Semester Basis) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไป เป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

ทั้งนี้ เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นอย่างอื่น และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(3) สาขาวิชาต่าง ๆ จัดสอนรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อกำหนดของหลักสูตรรายวิชาหนึ่ง ๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวนหน่วยกิต และสอนรายวิชานั้น ๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

(4) หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ในแต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(5) รายวิชาหนึ่ง ๆ ประกอบด้วย รหัสประจำรายวิชา ชื่อเต็มของรายวิชาจำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาที่จะสอนในรายวิชานั้น ๆ

(6) ในแต่ละรายวิชา ถ้านักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา จะไม่มีสิทธิสอบในรายวิชานั้น เว้นแต่เหตุสุดวิสัย และจะได้รับอนุญาตจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ

(7) รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาซึ่งนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น ๆ มีดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด 2

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 7 ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องมียุทธศาสตร์และคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (2) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- (3) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 8 การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามข้อประกาศการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หมวด 3

การขึ้นทะเบียน และการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 9 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(1) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ในการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องนำหลักฐานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไปรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัย

(2) ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต มิฉะนั้น จะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(3) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(4) นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา ตามที่คณะแต่งตั้ง

ข้อ 10 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(1) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษา ให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ

(2) ในกรณีที่มิเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(3) การงดการเรียนการสอนรายวิชาที่มียกนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปบ้างแล้วจะต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 11 การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

(2) การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 11(1) จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดี แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษานึ่งเพียงภาคการศึกษาเดียว

การกำหนดจำนวนหน่วยกิตขึ้นสูงในการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงรายวิชาเสริมหลักสูตรซึ่งไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติ (9 หน่วยกิต) จะกระทำเฉพาะกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุอื่น ๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่มีการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(3) นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระหนี้สินต่าง ๆ และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) นักศึกษาที่ได้รับคะแนน ม.ศ.(I) ในภาคการศึกษาใด ไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในภาคการศึกษาต่อไป แต่การขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา นักศึกษาต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

(6) สำหรับภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ไม่นับรวมวันหยุดราชการ มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 9 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ

(7) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ จะต้องทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อคณบดี และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(8) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับรวมวันหยุดราชการ

ไม่ว่ากรณีใด ๆ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลา 7 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นอันหมดสิทธิเข้าศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศเพิ่มเติมสำหรับภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนได้

(9) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ 11(7) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษ เมื่อมีเหตุผลอันสมควรโดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(10) การขอลอนคืนเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12 การขอเพิ่มและถอนรายวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

(1) การขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(2) การขอลอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในระเบียบ

(ข) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาหลังจาก 2 สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอถอน และจะ ไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(ค) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน ต (F) หรือ ม.จ.(U) ในรายวิชาที่ขอถอน และจะ ไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(3) การขอเพิ่มหรือถอนรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนในข้อ 11 (1) และข้อ 11 (2)

ข้อ 13 การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

(1) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) นี้ เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา ประกอบกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ วินิจฉัยว่าได้ศึกษาด้วยความตั้งใจ ให้บันทึกระดับคะแนน ม.น. (AU) ไว้ในระเบียบ หากนักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา โดยให้อาจารย์ผู้สอนให้ระดับคะแนน ต (W) ในรายวิชานั้น

(2) หน่วยกิตของรายวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก เพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังก็ได้

(4) มหาวิทยาลัยขออนุมัติให้บุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาบางรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการนั้น ๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

หมวด 4

การลาของนักศึกษา

ข้อ 15 การลาพักการศึกษา

(1) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

(ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

(ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

(ค) ป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยมีใบรับรองแพทย์

(ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

(2) เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด

(3) ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ ติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(4) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดี ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

(5) การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้

(ก) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะ ไม่ปรากฏในกระเบียน

(ข) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายใน 6 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน ถ (W) ไว้ในกระเบียนสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(ค) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือ 6 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนแล้ว ให้บันทึกระดับคะแนน ด (F) หรือ ม.จ. (U) ไว้ในกระเบียนสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานเชื่อถือได้ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ให้บันทึกระดับคะแนน ถ (W) สำหรับทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(6) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้พักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นภายหลังการลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นเป็น โฆฆะ และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าหน่วยกิต ให้แก่นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(7) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้พักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นก่อน

การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนของมหาวิทยาลัย

(8) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้สภาพการเป็นนักศึกษาขยายเวลาออกไปเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย **ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน**

ข้อ 16 การลาป่วย

(1) การลาป่วยแยกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

(ก) การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนภาคการศึกษานั้น ๆ จะสิ้นสุดลง และยังป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(ข) การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษามาจนสิ้นภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(2) การลาป่วยตามข้อ 16 (1) นั้น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอต่อคณบดีภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 17 ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อคณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา

หมวด 6

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 18 การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากผลการศึกษา

(1) นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(ก) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.20 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 1 ถึง 20 หน่วยกิต

(ข) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 21 ถึง 60 หน่วยกิต

(ค) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 61 หน่วยกิตขึ้นไป

(2) กรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบจำนวนหน่วยกิตสะสม ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ภายในกำหนดระยะเวลา 3 ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใด ๆ ให้ถือว่าการศึกษาลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไปเป็น โงะ และไม่มีผลใด ๆ

หมวด 7

การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ 19 ผู้มีสิทธิขอรับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน ค (F) หรือ ม.ศ. (I) หรือ ถ (W) แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการข้อ 11 (2)

(2) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการขอรับปริญญา

(3) มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือ ไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 4-5 ปีการศึกษา

ข้อ 20 การขอรับปริญญา

นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 19(1) จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดยื่นต่อคณะก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ จะต้องกระทำภายในกำหนดระยะเวลา 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในกำหนดระยะเวลา 15 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน เพื่อให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อเพื่อขอรับอนุมัติปริญญาค่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามวรรคก่อน จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามประกาศสภามหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาที่ขอรับปริญญานั้น ๆ

นักศึกษาผู้ใดมิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้น ๆ

นักศึกษาตามข้อ 19(2) ที่มีได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา ในภาคการศึกษานั้น ๆ และจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือยื่น เพื่อขอรับปริญญา

ข้อ 21 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา

(1) เมื่อสิ้นภาคการศึกษานี้ ๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาค่อสภามหาวิทยาลัย

(2) กรรมการคณะเป็นผู้พิจารณานักศึกษาซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความประพฤติดีสมควรได้รับปริญญา โดยเสนอชื่อต่อมหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญา เมื่อสอบได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

(3) นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น กับมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 19 (3) จึงจะได้รับ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในสาขาวิชานั้น ๆ

(4) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ต้องชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย และชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตของมหาวิทยาลัยเมื่อสำเร็จการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาประจำภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติในวันเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 23 การอนุมัติให้ปริญญา

สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณานุมัติปริญญาปีการศึกษาละ 3 ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่หนึ่ง ภาคการศึกษาที่สอง และภาคการศึกษาฤดูร้อน

หมวด 8

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 24 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา หรือ ไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา

(2) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(3) ต้องไม่มีผลการเรียนที่อยู่ในเกณฑ์ขึ้นไม่พอใจ หรือ ม.จ. หรือต่ำกว่าระดับคะแนน ขึ้นพอใช้ หรือ ค (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(4) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24 (1) (2) และ(3) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.75 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

(5) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24(1) (2) และ(3) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2

(6) การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ 25 การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

(1) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ

(2) เกียรตินิยมเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(3) เกียรตินิยมเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สอง และจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ในแต่ละคณะ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละคณะ ให้เกียรตินิยมเหรียญเงิน

การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

บทเฉพาะกาล

ข้อ 26 ให้นำข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2550 โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2550

(ลงชื่อ) จรวยพร ธรณินทร์

(นางจรวยพร ธรณินทร์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

(ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

.....

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการศึกษาในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ การวัดและประเมินผลการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา

(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อให้คณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา

(๒) การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชา และมีผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาโครงงาน หรือวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพประกอบการทำรายงานในลักษณะภาคปฏิบัติตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการเรียนแล้ว นักศึกษาต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนห้าเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชา จึงจะสำเร็จการศึกษา”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(ศาสตราจารย์ไชยชิต เพ็ญรัตน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ข
ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
1. ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและ สิ่งทอ Bachelor of Technology Program in Fashion and Textile Design	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ Bachelor of Technology Program in Fashion and Textile Design
2. มาตรฐานหลักสูตร	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552
3. วัตถุประสงค์หลักสูตร	1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการวางแผน การวิเคราะห์และการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ การวางแผน การพัฒนากระบวนการผลิตและเทคโนโลยีการผลิตในขั้นตอนต่างๆ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในวิชาชีพการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอและการพัฒนาแฟชั่นและสิ่งทออย่างมีประสิทธิภาพ 3. ฝึกฝนให้มีความคิดริเริ่ม กิจนิสัยในการค้นคว้าปรับปรุงตนเองให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ	1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการวางแผนสิ่งทอ และการพัฒนาที่ส่งผลต่อกระบวนการผลิตและเทคโนโลยีสิ่งทอ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ให้เกิดการพัฒนาแฟชั่นและสิ่งทออย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีกิจนิสัยในความคิดริเริ่ม ค้นคว้า ปรับปรุงและพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ

	สามารถแก้ไขปัญหาด้าน หลักการและเหตุผลปฏิบัติงาน ด้านหลักวิชาการที่มีการ วางแผนและควบคุมอย่าง รอบคอบ ซึ่งก่อให้เกิด ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่าง รวดเร็ว ตรงต่อเวลาและมี คุณภาพ	
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มี จิตสำนึกในจรรยาบรรณ วิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และสังคม	4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา จรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งรับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม
4. โครงสร้าง หลักสูตร	หน่วยกิตรวม 139 หน่วยกิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 101 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	หน่วยกิตรวม 135 หน่วยกิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต
5. มาตรฐาน ผลการ เรียนรู้ตาม กรอบ TQF	ไม่กำหนด	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 6 ด้านได้แก่ 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2. ด้านความรู้ 3. ทักษะทางปัญญา 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี 6. ทักษะพิสัย
6. คำอธิบาย	ภาษาไทย	ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

รายวิชา		
7. รายวิชาที่มีการปรับปรุง	06-011-102 การฝึกทักษะวิชาชีพทาง สิ่งทอ Textile Basic Training ศึกษาฝึกทักษะเบื้องต้น การใช้ห้องปฏิบัติการย้อม-พิมพ์ การเตรียม สิ่งทอ การย้อมสีสิ่งทอ การพิมพ์สิ่งทอ การทดสอบสิ่งทอ และ พื้นฐานการตัดเย็บ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหารายวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาการออกแบบและการย้อมสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-011-103 การเขียนแบบเบื้องต้น Basic Drawing ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้เครื่องมืออุปกรณ์การเขียนแบบ ระนาบอ้างอิงหลัก เส้นตรงและระนาบพื้นฐาน ภาพสามมิติ การเขียนบอกขนาดชิ้นงานและมาตราส่วน ภาพฉายและภาพฉายช่วย และภาพตัด ภาพสเก็ตซ์ และภาพแผ่นคัลล์	06-512-323 การเขียนแบบเบื้องต้น Basic Drawing การเขียนแบบในระบบมาตรฐาน การเขียนภาพ 3 มิติ การใช้อุปกรณ์ภาพสเก็ต และภาพแผ่นคัลล์
	06-011-305 ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม Industrial Safety ศึกษาเกี่ยวกับ ความรู้	ยกเลิก เพราะเนื้อหาวิชาไม่ได้ถูกนำไปใช้

	ทั่วไปด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน อุบัติเหตุและการป้องกัน หลักการบริหารงานความปลอดภัยสมัยใหม่ วิศวกรรมความปลอดภัยพื้นฐาน เทคนิคในการบริหารความปลอดภัย และกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย	
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-011-308 จิตวิทยาการจัดการองค์กรอุตสาหกรรม Industrial Organization Psychology Management ศึกษาเกี่ยวกับ พื้นฐานของจิตวิทยาการจัดการองค์กรอุตสาหกรรม การจัดการองค์กรอุตสาหกรรม การจัดการบุคลากรในองค์กรอุตสาหกรรม การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ศิลปะการเป็นผู้นำและ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในวิชาการบริหารงานอุตสาหกรรม

	เทคนิคการทำงาน และ จิตวิทยาวิศวกรรม	
	06-011-101 กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ Introduction to Textile Processing ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการผลิตเส้นใยและเส้นด้าย การผลิตผ้า การเตรียมสิ่งทอ การย้อมสีสิ่งทอ การพิมพ์สิ่งทอ การตกแต่งสิ่งทอเบื้องต้น และการตรวจสอบคุณภาพผ้า	06-011-101 กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ Textile Manufacturing Process กระบวนการผลิตเส้นใยและเส้นด้าย การผลิตผ้า การเตรียมสิ่งทอ ตกแต่งสิ่งทอ การทดสอบสิ่งทอ และการควบคุมคุณภาพเบื้องต้น
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-011-206 สีกับสิ่งทอ Textile and Color ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับ ทฤษฎีสีเบื้องต้น ประเภทของสีที่ใช้กับสิ่งทอ หลักการใช้สีที่มีความสัมพันธ์ทางศิลปะ อิทธิพลที่มีผลต่อการใช้สีกับสิ่งทอ จิตวิทยาของสี และ	06-011-105 สีกับสิ่งทอ Color and Textile ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสี ประเภทของสี คุณสมบัติของสี จิตวิทยา งานสิ่งทอ หลักการใช้สีให้เหมาะสมกับสิ่งทอ และอิทธิพลที่มีผลต่อ

	เทคนิคการใช้สีกับ สิ่งทอ	
	06-513-104 สุนทรียศาสตร์ Aesthetic ศึกษาเกี่ยวกับ ความรู้ พื้นฐานทางศิลปะความงาม สุนทรียะ ประเภทงานจิตร ศิลป์ ศิลปะ ยุค ทัศนศิลป์ งานศิลปะพื้นบ้าน และการวิจารณ์ผลงานด้าน ศิลปกรรม	06-011-106 สุนทรียศาสตร์ Aesthetics ความหมายของสุนทรียศาสตร์ ปรัชญาทางความงาม สุนทรียภาพ และศิลปะหลังสมัยใหม่ คุณค่าทางความงามที่เชื่อมโยงกับงานสิ่งทอ จริยธรรมทางศิลปะ และการวิเคราะห์หัตถ์ศิลป์เรื่องการเรียนรู้ทางคว
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-011-104 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Computer Technology ศึกษาและปฏิบัติการ เกี่ยวกับ ระบบคอมพิวเตอร์ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และการติดตั้ง โปรแกรม ระบบการ ปฏิบัติงาน (Operating System) โปรแกรมช่วย สำนักงาน โปรแกรมการ คำนวณ โปรแกรมการ นำเสนอ โปรแกรมการ ออกแบบเฉพาะงาน	06-011-108 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ Computer Aided Design ความรู้เบื้องต้นของคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ ออกแบบ และการนำเสนอผลงาน
	06-011-307	06-011-109

	การบริหารงานอุตสาหกรรม Industrial Management ศึกษาเกี่ยวกับ องค์กรและ การจัดการในงานอุตสาหกรรม การลงทุน การตลาด การเงิน และบัญชี การวางแผนและ ควบคุมการผลิต การบริหาร การจัดซื้อและวัสดุคงคลัง การ พัฒนาบุคลากรในงาน อุตสาหกรรม ระบบ บริหารงานคุณภาพ และการ เพิ่มผลผลิตในงาน อุตสาหกรรม	การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ Textile Industrial Management องค์กรและการจัดการ การตลาดสิ่งทอ การบริหารการจัดซื้อแ วางแผนและควบคุมการผลิต การจัดการห่วงโซ่อุปทาน และการเพิ่ม
		06-011-107 พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม Fundamental Clothing จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม ฝีมั้ม ตะเข็บ ส่วนประกอบของเครื่อง การสร้างแบบและตัดเย็บเบื้องต้น และกระบวนการหลังการเย็บ
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		06-011-110 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Preparation for Co-operative Education หลักการและแนวคิดของสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอน เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัคร วิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งานอาชีพ ความรู้พื้นฐาน ประกอบการ ระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ เทคโนโลยี รายงาน การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อสังคม และการเตรียมความพร้อมสู่
	06-412-103 เทคนิคการเย็บ Sewing Technique ศึกษาและฝึกปฏิบัติ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหารายวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาพื้นฐานเกี่ยวกับ

	เกี่ยวกับการเตรียมการเย็บ การเย็บด้วยมือ การเย็บ เครื่องเกาะเกี่ยว การเย็บด้วยจักร โครงแบบตัดขนาดเล็ก และเทคนิคการเลือกใช้ ตะเข็บ การเย็บให้เหมาะสมกับแบบ	
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-412-207 ออกแบบสิ่งทอ 1 Textile Design 1 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความเป็นมาและแนวความคิดของการออกแบบลายถักและลายทอ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการถักและการทอ การถักและการทอในงานหัตถกรรมและงานอุตสาหกรรม การออกแบบและการพัฒนารูปแบบลายถักและลายทอ และการสร้างต้นแบบลายถักและลายทอ	06-412-328 การถักและการทอเพื่องานแฟชั่น Knitting and Weaving for Fashion ประวัติความเป็นมา ความสำคัญของการถักและการทอ การออกแบบลายถักและลายทอ การเลือกใช้วัสดุ และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบแฟชั่น
	06-412-208 ออกแบบสิ่งทอ 2 Textile Design 2 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของลวดลาย รูปแบบและ	06-412-229 การออกแบบลวดลายพิมพ์สิ่งทอเพื่องานแฟชั่น Textile Printing Design for Fashion ความเป็นมา รูปแบบของลวดลายพิมพ์สิ่งทอของชนชาติต่างๆ ลวดลายพิมพ์สิ่งทอ กลวิธีการต่อลวดลาย การใช้สี แนวโน้มแฟชั่นประยุกต์ใช้ในงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

	เนื้อหาของลวดลาย การจัดวางลวดลายแบบต่างๆ การใช้สีในการออกแบบลวดลาย การย้อม-พิมพ์สิ่งทอ ในระบบหัตถกรรมและอุตสาหกรรม การสร้างแรงบันดาลใจและแนวความคิดในการออกแบบลวดลาย การออกแบบลวดลายย้อม-พิมพ์ ในงานแฟชั่นและสิ่งทอ การนำเสนอผลงานการออกแบบลวดลายและการสร้างต้นแบบลวดลาย ย้อม – พิมพ์	
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-412-309 ออกแบบสิ่งทอ 3 Textile Design 3 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบหัตถกรรมสิ่งทอ วิชาการและความเป็นขอหัตถกรรมสิ่งทอ ชนิดของผ้าที่ใช้ในการออกแบบหัตถกรรมสิ่งทอและความเหมาะสมในการเลือกใช้การออกแบบ สร้างแบบและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบในรูปไทยประยุกต์	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในวิชาสิ่งทอพื้นถิ่น

	และสากล	
	06-412-210 เทคโนโลยีการย้อมสิ่งทอ Textile Dyeing Technology ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและความสำคัญของการย้อมสีสิ่งทอ การย้อมสีธรรมชาติ การย้อมสีสังเคราะห์ การผสมสีย้อม (Color Matching) การย้อมสีเส้นใยธรรมชาติ การย้อมสีเส้นใยสังเคราะห์ และเทคนิคการตกแต่งหลังการย้อมสีสิ่งทอ	06-412-230 การย้อมสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น Textile Dyeing for Fashion ความสำคัญและพื้นฐานการย้อมสี ประเภทของสีย้อม การย้อมสีย้อม และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-412-311 เทคโนโลยีการพิมพ์สิ่งทอ Textile Printing Technology ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและความสำคัญของงานพิมพ์สิ่งทอ วิธีการพิมพ์สิ่งทอ การ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาการออกแบบ

	ใช้สีในงานพิมพ์สิ่งทอ การ ทำแม่พิมพ์และการสร้าง ต้นแบบแม่พิมพ์ การพิมพ์ สิ่งทอและเทคนิคการตก แต่งงานพิมพ์สิ่งทอ	
	06-412-313 เทคโนโลยีการผลิตผ้า Fabric Technology ศึกษาและปฏิบัติการ เกี่ยวกับกระบวนการผลิต เส้นด้าย การผลิตผ้าทอ ผ้าถัก ผ้าอัดและผ้าไม่ทอ ผ้า ทอลายประยุคต์และการ วิเคราะห์ผ้า	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชากระบวนการค
	06-412-214 การทำแบบตัด 1 Pattern Making 1 ศึกษาและฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับความรู้พื้นฐานการทำ แบบตัด การทำแบบ กระโปรง การทำแบบ กางเกง การทำแบบเสื้อ การ ทำแบบคอ-ปกเสื้อ การทำ แบบแขนเสื้อ และการ กำหนดเครื่องหมายบนแบบ ตัดสำเร็จ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาการทำแบบตัด การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 2
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-412-215 การทำแบบตัด 2	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาการทำแบบตัด

	Pattern Making 2 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกใช้ผ้าให้เหมาะสมกับแบบตัด การทำแบบชุดติดกัน การทำแบบชุดโอกาสพิเศษ การทำแบบเสื้อสูทสตรี การทำแบบเสื้อคลุม การทำแบบชุดออกกำลังกาย-ชุดกีฬา และการปรับแบบตามกายวิภาค	
	06-412-316 การทำแบบตัดบนหุ่น Draping ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานการทำแบบตัดบนหุ่น การเตรียมผ้า และการลอกแบบ การทำแบบกระโปรง เสื้อ ปกเสื้อ เสื้อคลุม ชุดโอกาสพิเศษ และการลดขยายแบบ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหารายวิชาไปปรับปรุงเป็นรายวิชาการทำแบบตัดบนหุ่น

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-412-317 ออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง Stage Costume Design ศึกษา และ ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของการออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง องค์ประกอบการออกแบบ การวิเคราะห์บทบาทตัวละคร การออกแบบและการตกแต่งประเภทต่าง ๆ และการนำเสนอผลงานเพื่อการแสดง	06-413-120 การออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง Costume Design for Performance ความหมาย ความสำคัญของการออกแบบเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง เทคนิคการออกแบบเครื่องแต่งกายและการนำเสนอผลงาน
	06-412-418 โครงการออกแบบแฟชั่นและแฟชั่นนิพนธ์ Fashion and Textile Design Project ศึกษาและฝึกปฏิบัติการนำเสนอหัวข้อออกแบบและพัฒนางานด้านแฟชั่นและสิ่งทอ เขียนโครงการตามหัวข้อที่นำเสนอ โดยผลงานการศึกษาเป็นภาคเอกสาร และผลิตภัณฑ์แฟชั่นและสิ่งทอต้นแบบ โดยนำเสนอรูปแบบนิทรรศการหรือการแสดงผลแฟชั่น	06-412-433 แฟชั่นนิพนธ์ Fashion Project การกำหนดหัวข้อ การค้นคว้า การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์ผลงานนำเสนอผลงาน

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-112-417 การเตรียมโครงงาน Project Preparation ศึกษาเกี่ยวกับการสืบค้น ข้อมูล โครงงาน ทาง เทคโนโลยี การเตรียมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ใน งานวิจัย การเขียนโครงงาน ทางเทคโนโลยี	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหารายวิชาไปปรับปรุงเป็นรายวิชาการวิจัยทางด้านออกก
		06-412-332 การวิจัยทางด้านออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ Research for Fashion and Textile Design หลักการวิจัยเพื่อพัฒนาแฟชั่น การเขียนโครงการวิจัย การศึกษา รวบรวมข้อมูล การสร้างเครื่องมือ การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผลแล แฟชั่นและสิ่งทอ
	02-411-105 เคมีประยุกต์ Applied Chemistry ศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้าง อะตอมและตารางธาตุ พันธะเคมี โลหะและการกัด กร่อนของโลหะ เคมีอินทรีย์ เบื้องต้น ปิโตรเลียมและ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม สาร โพลีเมอร์ และน้ำและการ	ยกเลิก เพราะเนื้อหาในรายวิชาไม่ได้ถูกนำไปใช้

	ควบคุมคุณภาพน้ำ	
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-412-101 หลักการออกแบบเบื้องต้น Principle of Design ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการออกแบบ หลักการออกแบบเบื้องต้น ส่วนมูลฐานในการออกแบบ ที่มีความสัมพันธ์ทางศิลปะ ประเภทและโครงสร้างของงานออกแบบ ส่วนประกอบสำหรับงานออกแบบที่แสดงรูปตามหน้าที่ใช้สอยในลักษณะต่าง ๆ เพื่อนำไปประยุกต์ในงานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอและการออกแบบภาพร่าง (Sketch Design)	06-412-101 หลักการออกแบบเบื้องต้น Principles of Design ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบ หลักการออกแบบเบื้องต้น ความสัมพันธ์ทางศิลปะ การสร้างแรงบันดาลใจในการออกแบบ ก และสามมิติ แนวโน้มการออกแบบ และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ
	06-412-102 ประวัติศาสตร์เครื่องแต่งกาย History of Costume ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและความสำคัญเกี่ยวกับเครื่องแต่งกาย ประวัติศาสตร์เครื่องแต่งกายตะวันตกและตะวันออก อิทธิพลที่มีผลต่อรูปแบบเครื่องแต่งกาย ศิลปะกับการออกแบบเครื่อง	06-412-102 ประวัติศาสตร์เครื่องแต่งกาย History of Costume ประวัติศาสตร์ความเป็นมา ความสำคัญ อิทธิพลของรูปแบบตะวันตกและตะวันออก แนวคิดการพัฒนารูปแบบเครื่องแต่งกาย และแนวคิดการ

	แต่งกาย แนวคิดการ ออกแบบและการพัฒนา รูปแบบเครื่องแต่งกายในยุค สมัยใหม่	
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-412-204 ออกแบบแฟชั่น 1 Fashion Design 1 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ วิวัฒนาการความเป็นมาของ เสื้อผ้าในอดีตและปัจจุบัน หลักการออกแบบแฟชั่น การ วาดภาพคนและเครื่องแต่งกาย ในรูปแบบต่างๆ	06-412-204 การออกแบบแฟชั่น 1 Fashion Design 1 หลักการนำเสนอแนวความคิด กระบวนการสร้างแรงบันดาลใจ ร การพัฒนารูปแบบเสื้อผ้า การเลือกใช้วัสดุ การสร้างต้นแบบ และการ
	06-412-205 ออกแบบแฟชั่น 2 Fashion Design 2 ศึกษาและฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับการเลือกวัสดุให้ เหมาะสมกับการออกแบบ การใช้ผ้าไทยและสากล การศึกษาข้อมูลการออกแบบ แฟชั่น การสร้างรูปแบบ เสื้อผ้าแฟชั่นให้เหมาะสมกับ ชีวิตประจำวัน (Life Style)	06-412-205 การออกแบบแฟชั่น 2 Fashion Design 2 การออกแบบเสื้อผ้าสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี การประยุกต์รูปแบบ ผ้าไทยและสากล การสร้างต้นแบบ การสร้างเอกลักษณ์ และการนำเด
	06-412-306 ออกแบบแฟชั่น 3 Fashion Design 3 ศึกษาและฝึกปฏิบัติ	06-412-206 การออกแบบแฟชั่น 3 Fashion Design 3 การออกแบบเสื้อผ้า แนวโน้มแฟชั่น เทคนิคการสร้างรายละเอียด

	เกี่ยวกับการออกแบบเสื้อผ้าเด็กวัยต่างๆ หลักการออกแบบเสื้อผ้าสำหรับเด็ก การออกแบบให้เหมาะสมกับชีวิตประจำวัน	และบุคลิกภาพเฉพาะบุคคลเพื่อนำเสนอผลงานทางด้านแฟชั่นนำเสนอผลงาน
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-412-312 สิ่งทอพื้นถิ่น Thai Vernacular Textile ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับสิ่งทอพื้นถิ่นและกลุ่มชาติพันธุ์ การวิเคราะห์รูปแบบลวดลาย วัสดุและกรรมวิธีการผลิต การคัดลอกลวดลายสิ่งทอพื้นถิ่น และการประยุกต์รูปแบบใหม่ วัฒนธรรม ค่านิยม ประเพณีดั้งเดิมในการใช้สิ่งทอพื้นถิ่น และรวมทั้งการออกแบบเครื่องแต่งกายและผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากสิ่งทอพื้นถิ่นและผ้าที่ประยุกต์เป็นสากล	06-412-312 สิ่งทอพื้นถิ่น Local Textile ศิลปะการทอผ้าพื้นถิ่น ประวัติความเป็นมา ความเชื่อ ธรรมเนียมปฏิบัติที่ใช้ในการทอของกลุ่มชาติพันธุ์ต่างๆ การแปรรูปผลิตภัณฑ์แฟชั่นและสิ่งทอ
		06-412-223 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 1 Pattern Making and Sewing for Fashion 1 ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัด การทำแบบตัดกระโปรง การทำเบ้องต้น และการตัดเย็บเพื่อทดลองแบบ

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		06-412-224 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 2 Pattern Making and Sewing for Fashion 2 การดัดแปลงแบบตัดกระโปรง การดัดแปลงแบบตัดกางเกง การ ตัดตามกายวิภาค การเลือกใช้ผ้าและวัสดุ การวางแบบตัด และการตัดเย็บ
		06-412-325 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 3 Pattern Making and Sewing for Fashion 3 ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัดเสื้อผ้าเด็ก การทำแบบตัดเสื้อ ก กางเกง การประยุกต์แบบตัด การเลือกใช้ผ้าและวัสดุ และการตัดเย็บ
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		06-412-326 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 4 Pattern Making and Sewing for Fashion 4 ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัดเสื้อผ้าบุรุษ การทำแบบตัดเสื้อ ก กางเกง การประยุกต์แบบตัด และการตัดเย็บเพื่อทดลองแบบ
		06-412-327 การทำแบบตัดบนหุ่น 1 Draping 1

		ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัดบนหุ่น การเตรียมผ้า การทำแบบกดตัว และการลอกแบบตัด
	06-413-101 ออกแบบเครื่องประดับ Costume Jewelry Design ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการออกแบบเครื่องประดับ กรรมวิธีการผลิต โครงสร้างการออกแบบเครื่องประดับ การพัฒนารูปแบบเครื่องประดับ และ การประยุกต์วัสดุเพื่อการออกแบบเครื่องประดับ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาไปปรับปรุงเป็นรายวิชาการออกแบบเครื่องประกอบ
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-413-103 การตัดเย็บเครื่องแต่งกายเพื่อการแสดง Costume Pattern Making ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการออกแบบเพื่อการตัดเย็บตามแนวสร้างสรรค์ การทำแบบตัดตามแบบที่กำหนด การวางแบบตัด การตัด การเย็บ และการตกแต่งสำเร็จเพื่อการแสดง	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหารายวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาการออกแบบ
	06-413-105 เสื้อแฟชั่นต้นแบบ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหารายวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาการทำแบบตัด

	Fashion Phototype ศึกษาและฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับการเตรียมการ สำหรับการทำแบบตัดเย็บ การตัดเย็บกระโปรง การตัด เย็บกางเกง การตัดเย็บเสื้อ การตัดเย็บชุด และการนำไป ประยุกต์การตัดเย็บตาม โอกาสต่างๆ	
	06-413-106 การแต่งหน้าเพื่อการแสดง Stage Make Up ศึกษาและปฏิบัติการ เกี่ยวกับการแต่งหน้าเบื้องต้น อุปกรณ์และเครื่องสำอางค์ใน แต่งหน้า การวิเคราะห์ โครงสร้างหน้าและสีผิว การ ออกแบบและการใช้สีใน แต่งหน้า การแต่งหน้าแฟนซี และการแต่งหน้าเทคนิค พิเศษ	06-413-117 การแต่งหน้า Make – up การแต่งหน้าเบื้องต้น การใช้อุปกรณ์ เครื่องสำอางค์ การวิเคราะห์ การออกแบบ การใช้สีในการแต่งหน้า และการแต่งหน้าแฟนซี
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-413-108 การเดินแบบ Modeling ศึกษาและฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับการเตรียมสรีระของ ผู้แสดงแบบ การคัดเลือกผู้ แสดงแบบให้เหมาะสม การ	ขกเล็ก เพราะนำเนื้อหารายวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาการแสดงแบบ

	ดูแลรูปร่างและบุคลิกภาพของผู้แสดงแบบ การวางรูปแบบการแต่งแบบ และการแสดงแบบประเภทต่าง ๆ	
	06-413-109 การทำแบบตัด 3 Pattern Making 3 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานการทำแบบตัดเสื้อผ้าชาย การทำแบบเสื้อเชิ้ต เสื้อฮาวาย เสื้อปกในตัว-ไม่มีปก เสื้อสากล เสื้อคลุม กางเกง และการประยุกต์แบบตามความต้องการ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาการทำแบบตัด
	06-413-110 ออกแบบแฟชั่น 4 Fashion Design 4 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์รูปแบบสินค้าแฟชั่น การสร้างเครื่องหมายการค้า การสร้างรูปแบบสินค้าเฉพาะบุคคล และการค้า การนำเสนอรูปแบบสินค้าแฟชั่น และการปรับปรุงสินค้าแฟชั่น	06-412-320 การออกแบบแฟชั่น 4 Fashion Design 4 การสร้างตราสินค้าแฟชั่น การวางแผนการตลาดแฟชั่น การสร้างรูปแบบสินค้าตามฤดูกาล จรรยาบรรณของนักออกแบบ และการนำเสนอผลงาน
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550
	06-413-111 ศิลปะการตกแต่งสิ่งทอ	06-413-116 การตกแต่งสิ่งทอเพื่องานแฟชั่น Textile Decoration for Fashion

	Art in Textile Decoration ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการออกแบบ ตกแต่งสิ่งทอ การตกแต่งด้วยวัสดุผสม เก๋ิด พลาสติก และตะเข็บ การตกแต่งด้วยการปะติด การตัดเจาะ เลาะ เนื้อผ้า การเย็บดินนูน การผูกมัดและการตัดสานผ้าด้วยเทคนิคต่าง ๆ	วัสดุ การเลือกใช้วัสดุ เทคนิคการตกแต่ง การเลือกใช้สี เทคนิคในงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
	06-413-112 การเขียนภาพร่าง Drawing ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความเป็นมาและประเภทของภาพร่าง การเขียนภาพร่างจากรูปทรงที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติและรูปทรงที่มนุษย์สร้างขึ้น โดยมีรูปแบบที่นำไปประยุกต์ใช้ในงานการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ เพื่อศึกษารูปร่างรูปทรง การจัดโครงสร้างสู่ความสัมพันธ์ในองค์ประกอบทางศิลปะ การถ่ายทอดรูปร่าง รูปทรง ด้วยกลวิธีการเขียนภาพร่างแบบต่างๆ ให้เกิดทักษะความชำนาญ	06-412-121 การเขียนภาพร่าง Sketching ความเป็นมา ประเภทของภาพร่าง การเขียนภาพร่างจากรูปทรงที่สร้างขึ้น การถ่ายทอดรูปร่างรูปทรงสู่ความสัมพันธ์ในองค์ประกอบ การประยุกต์ใช้ในงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-413-116 ผ้าทอพื้นบ้าน Folk Textile ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับประเภทและชนิดของผ้าทอพื้นบ้าน การวิเคราะห์รูปแบบลวดลายผ้าทอ การออกแบบลายผ้าทอ และการผูกโยงวิธีการทอเท้า การออกแบบลายและการทอผ้าจิด การออกแบบลายและการทอผ้าจก และการทอยกผสมลวดลายต่าง ๆ	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาสิ่งทอพื้นถิ่น
	06-413-115 กายวิภาคและการวาดภาพคนเพื่อการแสดงแบบ Anatomy and Illustration ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับประเภทกระดูกและสัดส่วนร่างกายของมนุษย์ การเขียนภาพกระดูกและสัดส่วนมนุษย์ สัดส่วนของหุ่นแสดงแบบในอริยบทต่างๆ การเขียนภาพหุ่นแสดงแฟชั่น การให้แสงเงา และการระบายสีชนิดต่างๆ	06-412-122 การวาดภาพคนเพื่อการออกแบบแฟชั่น Model Sketching for Fashion Design ประวัติความเป็นมา รูปร่างและสัดส่วนร่างกายของมนุษย์ การวาดหุ่นเพื่อการแสดงแบบเสื้อผ้าและเครื่องประกอบการแต่งกาย สำหรับการวาดภาพคน และเทคนิคการสร้างสรรค์ภาพคนเพื่อการแสดง
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

	06-512-210 การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟฟิค Computer Graphic ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับเครื่องมือพื้นฐานสำหรับการปรับแต่งงานกราฟฟิค พื้นฐานการใช้สีในงานกราฟฟิค การออกแบบตัวหนังสือและสัญลักษณ์ การปรับแต่งและปรับปรุงชิ้นงาน การสร้างลวดลายแบบต่อเนื่อง การขึ้นรูปโมเดลด้วยลายเส้นและรูปทรง กระบวนการพิมพ์งานกราฟฟิค	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาวิชาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาคอมพิวเตอร์
	06-512-313 การออกแบบลวดลายสิ่งทอด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Aided Decorative Design ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำเร็จรูปในการออกแบบลวดลายสิ่งทอ การออกแบบลวดลายทอ การออกแบบลวดลายถัก การออกแบบลวดลายพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ การนำเสนอ	06-412-231 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ Computer Aided Design for Fashion and Textile Design การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การออกแบบลายทอ การออกแบบนำเสนอผลงานสำเร็จรูปในลักษณะ 2 มิติ 3 มิติ(3D Mapping) และ

	ผลงานสำเร็จรูปในลักษณะ 2 มิติ และ 3 มิติ ชุดคำสั่งเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์	
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	06-513-107 การถ่ายภาพ Photography ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับ ส่วนประกอบของกล้อง อุปกรณ์ถ่ายภาพ แสงเพื่อการถ่ายภาพ หลักการถ่ายภาพ เทคโนโลยีการถ่ายภาพดิจิทัล การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ และการใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์เพื่อการปรับแต่งภาพ	06-413-118 การถ่ายภาพสำหรับงานแฟชั่น Fashion Photography หลักการถ่ายภาพ กล้อง อุปกรณ์ถ่ายภาพ แสงเพื่อการถ่ายภาพ การแสดงแบบ การถ่ายภาพในสตูดิโอ การถ่ายภาพกลางแจ้ง การใช้ภาพ และการนำเสนอภาพถ่ายทางด้านแฟชั่นและสิ่งทอ
	06-513-102 การออกแบบบรรจุภัณฑ์ Package Design ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับ ความหมายของบรรจุภัณฑ์ วิวัฒนาการของบรรจุภัณฑ์ หลักการออกแบบโครงสร้างการขึ้นรูปบรรจุภัณฑ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีโครงสร้างจากกระดาษ ศิลปะการออกแบบ	ยกเลิก เพราะเนื้อหาในรายวิชาไม่ได้ถูกนำไปใช้

	โครงสร้างและกราฟิก สำหรับบรรจุภัณฑ์ การ ออกแบบบรรจุภัณฑ์จากวัสดุ ธรรมชาติ	
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 255
	06-512-416 การจัดแสดงสินค้าและ นิทรรศการDisplay and Exhibition ศึกษาและฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับ ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับการจัดแสดงสินค้า หลักการจัดแสดงสินค้าและ นิทรรศการ องค์ประกอบใน การจัดแสดงสินค้า การใช้ จิตวิทยาในการออกแบบส่วน จัดแสดง (Display) ประเภท ของการจัดแสดงสินค้า และ นิทรรศการ การเลือกใช้ วัสดุอุปกรณ์สำหรับการ แสดงสินค้า และ จัด นิทรรศการ และระบบงานที่ ใช้ในการจัดสินค้าและ นิทรรศการ	06-413-119 การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการด้านแฟชั่น Fashion Display and Exhibition ความรู้เบื้องต้น หลักการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการด้านแฟชั่น แสดงสินค้าแฟชั่น และการเลือกใช้วัสดุและสื่อสำหรับการจัดการแสดง
	06-412-419	06-413-402

	การฝึกงานทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ Fashion and Textile Design Practice ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งตามหน่วยงานราชการ สำนักงานเอกชน สถานประกอบการ หรือโรงงานอุตสาหกรรม นักศึกษาต้องฝึกงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงานแล้วนักศึกษาจะต้องเสนอรายงานการฝึกงาน พร้อมทั้งมีการประเมินผลการฝึกงานจากหัวหน้าหน่วยงาน	การฝึกงานทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ Practicum in Fashion and Textile Design งานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ในหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ หรือโรงงานอุตสาหกรรม ใช้ระยะเวลาในการฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550
		06-413-401 สหกิจศึกษาทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ Co-operative Education in Fashion and Textile Design งานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ในหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ หรือโรงงานอุตสาหกรรม ใช้ระยะเวลาในการฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์
	06-413-102 การจัดการสินค้าแฟชั่น Fashion Merchandising ศึกษาเกี่ยวกับสินค้าแฟชั่น ตลาดสินค้าเสื้อผ้าแฟชั่น การคัดเลือกสินค้าตามฤดูกาล การสำรวจและการวิเคราะห์แนวโน้มความ	06-413-102 การจัดการสินค้าแฟชั่น Fashion Merchandising สินค้าแฟชั่น ตลาดสินค้าแฟชั่น การคัดเลือกสินค้าตามฤดูกาล ผู้บริโภค การจัดคอลเลกชันสินค้าแฟชั่น และการส่งเสริมการขาย

	นิยมของผู้บริโภค การจัดการตลาดสินค้าแฟชั่น	
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 255
	06-413-104 ศิลปะสิ่งทอ Textile Arts ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับศิลปะในลัทธิต่างๆ และกระแสศิลปะในปัจจุบัน การสร้างแรงบันดาลใจและแนวความคิดในการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะสิ่งทอ ความสัมพันธ์ในการจัดองค์ประกอบทางศิลปะ การถ่ายทอดเนื้อหาและกลวิธีการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะสิ่งทอ การสร้างสรรค์ผลงานศิลปะโดยใช้สิ่งทอเป็นสื่อวัสดุ และการนำเสนอผลงานทางศิลปะสิ่งทอ	06-413-104 ศิลปะสิ่งทอ Textile Art แนวคิดและรูปแบบของงานศิลปะหลังสมัยใหม่ การสร้างแรงบันดาลใจและรูปแบบของงานศิลปะ ความสัมพันธ์ในการจัดโครงสร้างทางศิลปะ การถ่ายทอดเนื้อหาและกลวิธีการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะสิ่งทอ และกลวิธีการสร้างสรรค์งานศิลปะสิ่งทอ

	06-413-107 การ แสดง แบบ แฟชั่น Catwalk Show ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความสำคัญของการแสดงแบบแฟชั่น หลักการจัดแสดง การวิเคราะห์รูปแบบ การเตรียมเวทีและการใช้แสง การเลือกเพลงประกอบ การจัดเตรียมการแสดง และการแสดงแบบแฟชั่น	06-413-107 การแสดงผลแบบแฟชั่น Catwalk Show ความสำคัญของการแสดงแบบแฟชั่น กระบวนการ เทคนิคในการต่อวิทัศน์เพื่อนำเสนอ การจัดแสดงผลงาน การเตรียมงาน เตรียม
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 255
	06-413-113 การออกแบบเครื่องประกอบการแต่งกาย Accessories Design ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเครื่องประกอบการแต่งกายในอดีตและปัจจุบัน การออกแบบกระเป๋า รองเท้า เข็มขัด หมวก ตลอดจนเครื่องประดับ และการทำต้นแบบเครื่องประกอบการแต่งกายเพื่อการ	06-413-113 การออกแบบเครื่องประกอบการแต่งกาย Accessories Design ความสำคัญ ประเภทของเครื่องประกอบการแต่งกาย หลักการออกแบบคอลเลคชั่น การเลือกใช้วัสดุ การใช้สี และการสร้างต้นแบบ

	นำเสนอให้สมบูรณ์	
		06-413-121 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 5 Pattern Making and Sewing for Fashion 5 รูปแบบของเสื้อผ้าโอกาสพิเศษ การทำแบบตัดเสื้อผ้าโอกาสพิเศษ การตกแต่ง และการตัดเย็บเพื่อทดลองแบบตัด
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 255
		06-413-122 การทำแบบตัดและการตัดเย็บเพื่องานแฟชั่น 6 Pattern Making and Sewing for Fashion 6 รูปแบบของชุดชั้นใน การทำแบบตัดชุดชั้นใน การเลือกใช้ผ้าและเย็บเพื่อทดลองแบบตัด
		06-413-123 การทำแบบตัดบนหุ่น 2 Draping 2 การสร้างสรรค์รูปแบบของกระโปรง เสื้อ ชุดติดกัน กางเกง เทคของแบบตัด
		06-413-124 สัมมนาทางออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ Seminar in Fashion and Textile Design ลักษณะและชนิดของการสัมมนา การตั้งหัวข้อการสัมมนาและ

		งานด้านการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ โดยเน้นการใช้แนวความคิดกับมนุษย์ สภาพสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 255
		06-112-419 คอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรมเสื้อผ้า Computer in Garment Industry การปรับขนาด การวางแบบตัด การวางระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การพิมพ์ข้อมูลรายงานผล
		06-212-103 เส้นใยธรรมชาติ Natural Fibers ความรู้เบื้องต้นของเส้นใยทางสิ่งทอ สมบัติและกระบวนการผลิต และลำต้น เส้นใยธรรมชาติจากสัตว์ และเส้นใยธรรมชาติจากแร่ธาตุ
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 255
		06-212-316

		ระบบการวิเคราะห์และทดสอบสิ่งทอเชิงกายภาพ Textile Physical Analysis and Testing System หลักและความรู้เบื้องต้นด้านการทดสอบสิ่งทอทางกายภาพ คุณสมบัติเส้นด้าย ผืนผ้า และเครื่องนุ่งห่ม การประเมินผลผ้า เสื้อผ้า และเครื่องประดับพิเศษ การประกันคุณภาพสำหรับการทดสอบสิ่งทอ กฎระเบียบ
		06-512-204 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1 Textile Product Design 1 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ วิวัฒนาการ พื้นฐานขั้นตอนการผลิตผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากวัสดุประเภทต่าง ๆ การทำแบบตัดและการทำต้นแบบ
รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 255
		06-512-311 การออกแบบเคหะสิ่งทอ Household Textile Design หลักการออกแบบและการพัฒนาเคหะสิ่งทอ ประเภทของเคหะรูปแบบสมัยนิยม การใช้เคหะสิ่งทอตามความเหมาะสมของกลุ่มผู้บริโภคต้นแบบ

--	--	--

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นายก้องเกียรติ มหาอินทร์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ทัศนศิลป์ : ศิลปะสมัยใหม่) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครุศาสตรอุตสาหกรรมบัณฑิต (ศิลปอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
การฝึกอบรม	พ.ศ. 2549 การทำแบบตัดบนหุ่น (Draping) สถาบันบุนกะแฟชั่น อะคาเดมี่ (Bunka Fashion Academy) ประเทศไทย พ.ศ. 2550 การออกแบบเครื่องประกอบการแต่งกาย Technical and Further Education of South Australia (TAFE SA) Adelaide Centre for the ARTS Marlestone Campus ประเทศออสเตรเลีย พ.ศ. 2554 Faculty Training Program(Fashion) DIMA (DONG-AH INSTITUTE OF MEDIA AND ARTS) KOREA สาธารณรัฐเกาหลี
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

	โทรศัพท์ 0—6299154-7 ต่อ 3006
	E-mail : kongkiat.m@rmutp.ac.th
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2548 - ปัจจุบัน อาจารย์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ.2540 อาจารย์ 1 ระดับ 3 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
ผลงานทางวิชาการ	1. การออกแบบบรรจุภัณฑ์สิ่งทอของกลุ่มทอผ้าเนินขามจังหวัดชัยนาท ทุนเครือข่ายวิจัยภาคกลางตอนบน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ 2548 2. การออกแบบผลิตภัณฑ์เคหะสิ่งทอจากผ้าไหมสุรินทร์ ทุน งบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ 2550-2551

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางมธุรส เวียงสีมา
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	การศึกษามหาบัณฑิต (ศิลปศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครุศาสตรอุตสาหกรรมบัณฑิต (ศิลปอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
การฝึกอบรม	พ.ศ. 2554 อบรมเกี่ยวกับเส้นใย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ Faculty Training Program(Fashion) DIMA (DONG-AH INSTITUTE OF MEDIA AND ARTS) KOREA
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 02-6299154-7 ต่อ 3010 E-mail maturod.v@rmutp.ac.th
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2552 – ปัจจุบัน

อาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ผลงานทางวิชาการ -

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นายรัชชัย แสงน้ำเพชร
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ทัศนศิลป์ : ศิลปะสมัยใหม่) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศิลปกรรม) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
การฝึกอบรม	พ.ศ. 2536 Fashion Design, Bunka Fashion College Tokyo Japan พ.ศ. 2540 Fashion Design, Douglas Monson of TAFE South Australia พ.ศ. 2551 Fashion Design, Accademia Italiana ประเทศอิตาลี
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 0-26299154-7 ต่อ 3010 E-mail : -
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2527 – ปัจจุบัน

ผลงานทางวิชาการ	อาจารย์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
	1. โครงการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์จากผ้าใยธรรมชาติ 2547
	2. โครงการหัตถกรรมผ้าไทยเป็นของที่ระลึกเพื่อการส่งออก 2548
	3. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทอบ้านเนินขาม จังหวัดชัยนาท 2549
	4. โครงการออกแบบและพัฒนารูปแบบกระเป๋าจากผ้าไหมสุรินทร์ 2550-2551
	5. โครงการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์หู้ผ้าฝ้าย 2551

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นายสัมภาษณ์ สุวรรณศิริ
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมสิ่งทอ) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
การฝึกอบรม	พ.ศ. 2554 Faculty Training Program (Fashion) DIMA (DONG-AH INSTITUTE OF MEDIA AND ARTS) KOREA สาธารณรัฐเกาหลี
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 0—6299154-7 ต่อ 3010 E-mail Sampas22@hotmail.com
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2547 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

พ.ศ. 2533-2537 อาจารย์ 1 ระดับ 3

ผลงานทางวิชาการ

1. การพัฒนาและแปรรูปผลิตภัณฑ์ผักตบชวา 2554
2. การออกแบบลายทอ 6,8 และ 10 ตะกอ 2550
3. การทอผ้าจิดลายไทย 2553
4. การผลิตกระดาษจากฟางข้าวทดแทนกระดาษสาเพื่อแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ชุปยางพารา 2551

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางสาวจรัสพิมพ์ วังเย็น
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	การศึกษามหาบัณฑิต (ศิลปศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศิลปหัตถกรรม) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
การฝึกอบรม	พ.ศ. 2549 การทำแบบตัดบนหุ่น (Draping) สถาบันบุนกะแฟชั่น อะคาเดมี่ (Bunka Fashion Academy) ประเทศไทย พ.ศ. 2550 การออกแบบเครื่องประกอบการแต่งกาย Technical and Further Education of South Australia (TAFE SA) Adelaide Centre for the ARTS Marleston Campus ประเทศออสเตรเลีย พ.ศ. 2551 การจัดการแฟชั่น สถาบันบุนกะแฟชั่น อะคาเดมี่ (Bunka Fashion Academy) ประเทศไทย
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 08-39837219 E-mail jaratpim.w@rmutp.ac.th

ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2547 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ผลงานทางวิชาการ	1. บทความปลาดะเพียนโบราณ สถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีที่ 2 ฉบับ ที่ 2 (4) มกราคม - มิถุนายน 2544 2. บทความสุนทรียศาสตร์ (Aesthetics) มุมมองความคิดนักออกแบบ แฟชั่นและสิ่งทอ หนังสือสุนทรียะ วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 2554 3. งานวิจัยเรื่อง การออกแบบเครื่องนุ่งห่ม เพื่อการพัฒนารูปแบบสินค้า พื้นเมืองกรณีศึกษาผ้าจากไทยวน จังหวัดราชบุรี 2554

ภาคผนวก ง

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

กรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีด้านวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
นายมนตรี รัตนวิจิตร | กรรมการ |
| 4. คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูวพัทธ์ เอกตาแสง | กรรมการ |

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | |
|--|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 2. คุณศิริชัย ทหรานนท์
เจ้าของกิจการห้องเสื้อเซียร์ |

3. คุณอารยะ อินทรา
นักออกแบบอิสระ

กรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | ประธานกรรมการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภาพรรณ ชูเหล็ก | |
| 2. หัวหน้าสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ | รองประธานกรรมการ |
| นางสาวจรัสพิมพ์ วังเย็น | |
| 3. นายรัชชัย แสงน้ำเพชร | กรรมการ |
| 4. นายก่อเกียรติ มหาอินทร์ | กรรมการ |
| 5. นายสัมภรณ์ สุวรรณศิริ | กรรมการ |
| 6. นางสาวจิตติมา พุทธบูชา | กรรมการ |
| 7. หัวหน้างานหลักสูตร | กรรมการและเลขานุการ |
| นายพิชิตพล เจริญทรัพย์นันท์ | |
| 8. นางมธุรส เวียงสีมา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |